



MITRA
INTERNATIONAL
RESOURCES

LAPORAN TAHUNAN 2017



Revitalisasi Untuk Pertumbuhan

DAFTAR ISI

TABLE OF CONTENTS

IKHTISAR KINERJA 2017

Ikhtisar Kinerja Keuangan	2
Ikhtisar Kinerja Saham	4
Peristiwa Penting	5

LAPORAN MANAJEMEN

Laporan Dewan Komisaris	8
Profil Dewan Komisaris	12
Laporan Direksi	16
Profil Direksi	21

PROFIL PERUSAHAAN

Sekilas Perseroan	24
Armada Truk	26
Visi - Misi - Nilai Inti	27
Jejak Langkah	28
Struktur Organisasi	30
Komposisi Pemegang Saham	31
Pemegang Saham Pengendali	32
Kronologi Pencatatan Saham	33
Entitas Anak	34
Pengelolaan Sumber Daya manusia	36
Keselamatan Kesehatan Kerja dan Lingkungan	41
Teknologi Informasi	42
Sertifikasi & Penghargaan	43
Direktori Perusahaan	45

ANALISA DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

Tinjauan Industri Transportasi	47
Tinjauan Kegiatan Operasional	48
Kapasitas Angkutan	49
Kinerja Usaha Angkutan	50
Unit Usaha Logistik	51
Unit Usaha Karoseri	52
Kinerja Keuangan Konsolidasi	53
Kemampuan Membayar Utang	56
Kolektibilitas Piutang	56
Struktur Permodalan	57
Perbandingan antara Target & Realisasi	57
Prospek Usaha	58
Aspek Pemasaran	59

PERFORMANCE HIGHLIGHT 2017

Performance Highlight	2
Stock Highlight	4
Significant Event	5

MANAGEMENT REPORTS

Board Of Commissioners's Report	8
Profile Of The Board Of Commissioners	12
Board Of Director's Report	16
Profile Of The Board of Directors	21

COMPANY PROFILE

Company At Glance	24
Truck Fleet	26
Vision, Mission, Core Values	27
Milestones	28
Organizational Structure	30
Shareholder Composition	31
Controlling Shareholder	32
Stock Listing Chronology	33
Subsidiaries	34
Human Resources Management	36
Healthy, Safety And Work Environment Management	41
Information Technology	42
Certification And Awards	43
Company's Directory	45

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

Overview of Transportation Industry	47
Overview of Operational Activities	48
Transportation Capacity	49
Business Transport Performance	50
Logistics and Warehousing Services	51
Car Body Assembly Services	52
Consolidated Financial Performance	53
Solvency	56
Collectibility	56
Capital Structure	57
Comparison between Projection & Realization	57
Business Prospect	58
Marketing Aspect	59

Informasi Material mengenai Investasi, Divestasi, atau Restrukturisasi Utang	60	<i>Material Information On Investment, Divestment, Or Debt Restructuring</i>
Transaksi Mengandung Benturan Kepentingan	60	<i>Transaction With Conflict Interest</i>
Transaksi dengan Pihak Berelasi	60	<i>Transaction With Related Parties</i>
Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum	60	<i>Realization of Use of Fund From Public Offering</i>
Program Kepemilikan Saham Manajemen & Karyawan	61	<i>Employee Ownership Programs and Management</i>
Perkara Hukum	61	<i>Law Disputes</i>
Sanksi Administratif	61	<i>Administrative Sanctions</i>
Kebijaksanaan Dividen	61	<i>Dividen Policy</i>
Perubahan Perundang-undangan Yang Berpengaruh Terhadap Perseroan	62	<i>Amendment of Regulatory Affecting On Company</i>
Perubahan Kebijakan Akuntansi	62	<i>Amendment of Accounting Policy</i>
Informasi Material Setelah Periode Pelaporan	62	<i>Events After The Reporting Period</i>
TATA KELOLA PERUSAHAAN		GOOD CORPORATE GOVERNANCE
Struktur GCG	63	<i>GCG' Structure</i>
Rapat Umum Umum Pemegang Saham	65	<i>General Meeting of Shareholders</i>
Dewan Komisaris	68	<i>Board of Commissioners</i>
Direksi	71	<i>Directors</i>
Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi	76	<i>Remuneration of Board of Commissioners and Directors</i>
Penilaian Dewan Komisaris dan Direksi	76	<i>Assesment of Board of Commissioners and Directors Performance</i>
Hubungan Afiiasi Dewan Komisaris dan Direksi	77	<i>Affiliation Among Board of Commissioners and Directors</i>
Komite – Komite	78	<i>Commitees</i>
Sekretaris Perusahaan	84	<i>Corporate Secretary</i>
Audit Internal	87	<i>Internal Audit</i>
Kode Etik	89	<i>Code of Conduct</i>
Manajemen Resiko	89	<i>Risk Management</i>
Sistem Pengendalian Interen	90	<i>Internal Control System</i>
Sistem Pelaporan Pelanggaran	91	<i>Reporting System of Violation</i>
Profesi Penunjang	92	<i>Supporting Professional</i>
Akses Informasi dan data Perseroan	93	<i>Access On Information And Data of the Company</i>
TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN	95	CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY
PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MANAJEMEN ATAS LAPORAN TAHUNAN 2017		STATEMENTS OF MANAGEMENT ON ANNUAL REPORT 2017
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASI (AUDITED).		CONSOLIDATED FINANCIAL REPORT (AUDITED)

REVITALISASI MENUJU PERTUMBUHAN

Perseroan menyikapi tantangan industri transportasi kedepan dengan merealisasikan beragam program revitalisasi usaha Perseroan yang meliputi revitalisasi sarana penunjang, konsolidasi internal, program efisiensi operasional, serta peningkatan efektivitas kegiatan pemasaran dengan sasaran terciptanya level kinerja baru di masa mendatang. Perseroan terus berbenah diri, meningkatkan kompetensi, memperkuat armada serta memperluas layanan kepada pelanggan.

REVITALIZATION TOWARD GROWTH

The Company is responding to the challenges of the transportation industry in the future by realizing the various revitalization programs covering revitalization of supporting facilities, internal consolidation, operational efficiency, and enhancement of marketing effectiveness with the goal of creating new levels of performance in the future. The Company continues to improve itself, improve competence, strengthen its fleet and expand its services to customers.

1

IKHTISAR KINERJA

PERFORMANCE HIGHLIGHT

IKHTISAR KINERJA KEUANGAN

Tabel berikut ini menggambarkan ikhtisar data keuangan penting Perseroan yang angka-angkanya dikutip dari dan dihitung berdasarkan laporan keuangan Perseroan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2015, 2016 dan 2017.

PERFORMANCE HIGHLIGHT

The following table illustrate the summary of the Company's key financial data figures quoted from and calculated on the basis of the financial statements of the Company for the years ended December 31, 2015, 2016 and 2017

(000.000)

URAIAN	2017	2016	2015	DESCRIPTION
LABA RUGI				PROFIT LOSS
Pendapatan Bersih	121.473	114.572	146.900	Net Revenues
EBITDA	31.623	17.746	38.593	EBITDA
Laba Bruto	21.715	13.225	32.450	Gross Profit
Laba Usaha	9.053	(6.839)	11.612	Income From Operations
Rugi Tahun Berjalan	(20.051)	(38.437)	(14.009)	Loss For The Year
Rugi Tahun Berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	(18.822)	(37.600)	(13.437)	Loss For The Year attributable to Owner of the parent of entity
Rugi Tahun Berjalan yang dapat diatribusikan Diatribusikan kepada kepentingan Non – pengendali	(1.169)	837	572	Loss For The Year attributable to Non-Controlling Interest
Jumlah Rugi Komprehensif Tahun Berjalan	(17.959)	(73.210)	(18.913)	Total Comprehensive Loss For The Year
Jumlah Rugi Komprehensif Tahun Berjalan yang dapat Diatribusikan kepada pemilik entitas induk	(16.790)	(72.373)	(18.340)	Total Comprehensive Losses For The Year attributable to Owner of the parent of entity
Jumlah Rugi Komprehensif Tahun Berjalan yang dapat Diatribusikan kepada kepentingan Non – pengendali	(1.169)	837	572	Total Comprehensive Losses For The Year attributable to Non-Controlling Interest
Rugi Per Saham - Dasar	(4,77)	(9,49)	(3,39)	Loss Per Share - Basic

NERACA	(000.000)			BALANCE SHEET
Aset Lancar	151.237	172.062	183.394	Current Assets
Aset tidak Lancar	222.336	227.953	292.196	Non - Current Assets
Jumlah Aset	373.573	400.015	480.590	Total assets
Liabilitas Lancar	62.405	64.264	70.610	Current Liabilities
Liabilitas Tidak Lancar	82.628	89.307	90.767	Non - Current Liabilities
Jumlah Liabilitas	145.033	153.571	161.377	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	228.540	246.444	319.213	Total Equities

RASIO KEUANGAN	(000.000)			FINANCIAL RATIO
EBITDA /Pendapatan Bersih (X)	0,26	0,15	0,26	EBITDA/Net Revenues (X)
Laba Bruto/Pendapatan Bersih (%)	17,88%	11,54%	22,09%	Gross Profit/Net Revenues (%)
Laba Usaha/Pendapatan Bersih (%)	7,45%	-5,59%	7,90%	Income From Operations / Net Revenues (%)
Rugi Tahun Berjalan/ Pendapatan Bersih (%)	-16,51%	-33,55%	-9,54%	Loss For The Year/ Net Revenues (%)
Rugi Tahun Berjalan / Jumlah Aset (%)	-5,37%	-9,61%	-2,91%	Loss For The Year/ Total Assets (%)
Rugi Tahun Berjalan/ Jumlah Ekuitas (%)	-8,77%	-15,60%	-4,39%	Loss For The Year/ Total Equities (%)
Aset Lancar/ Liabilitas Lancar (X)	2,42	2,68	2,67	Current Assets/ Current Liabilities (%)
Hutang Bank/ Ekuitas (X)	0,40	0,39	0,33	Bank Loan /Total Equities (x)
Jumlah Liabilitas / Jumlah Ekuitas (X)	0,63	0,62	0,51	Total Liabilities/ Total Equities (x)
Jumlah Liabilitas / Jumlah Aset (X)	0,39	0,38	0,34	Total Liabilities/ Total Assets (x)
EBITDA/ Beban Bunga (X)	2,54	1,29	2,50	EBITDA/Interest (X)





Keterangan

Laporan keuangan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2015 telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) Johan Malonda Mustika & Rekan, laporan keuangan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2016 telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Ahmad, Rasyid, Hizbullah & Jerry. Sedangkan laporan keuangan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Herman Dody Tanumihardja & Rekan.

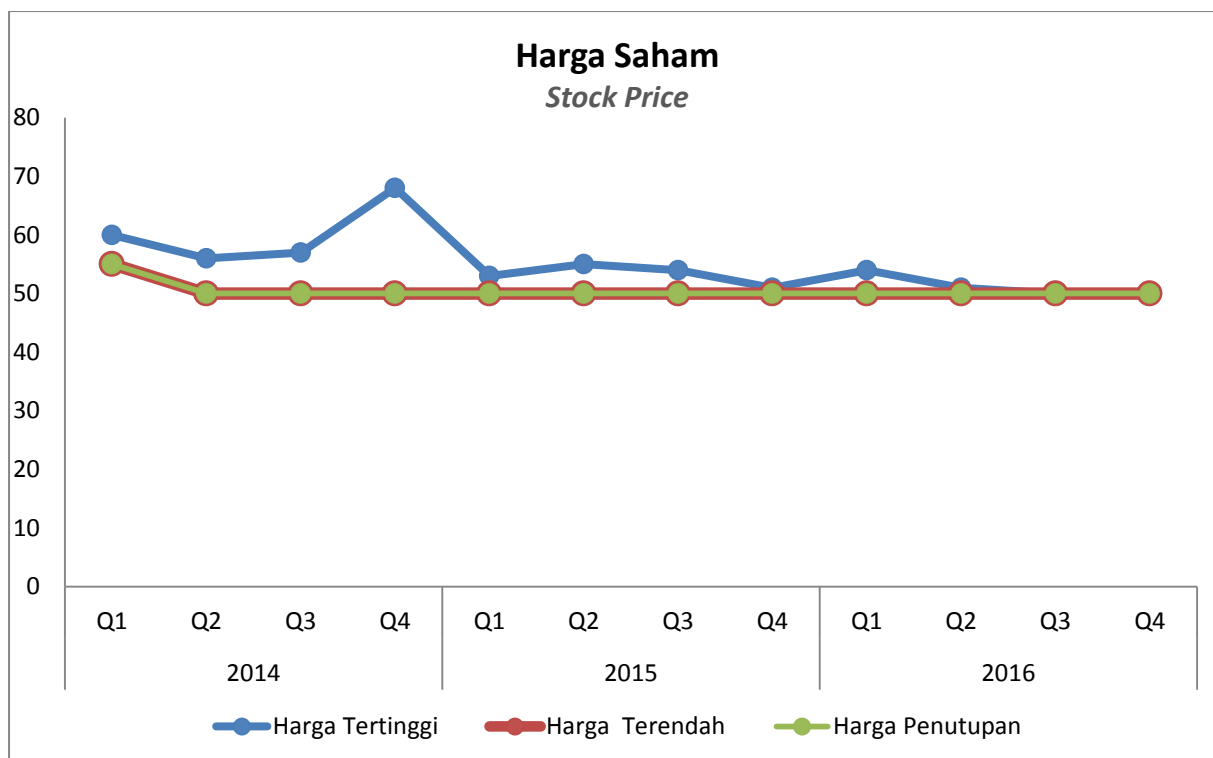
Note

Financial statements ended on 31 December 2015 were audited by Public Accounting Firm Johan Malonda Mustika & Partners, the financial statements ended on 31 December 2016 were audited by Public Accounting Firm Ahmad, Rashid, Hizbullah & Jerry. While, financial statements ended on 31 December 2017 were audited by Public Accountant Firm Herman Dody Tanumihardja & Rekan.

IKHITISAR SAHAM

STOCKS HIGHLIGHT

Harga Saham Stock Price (Rp)	2017				2016				2015			
	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
Tertinggi <i>Highest</i>	70	50	50	50	54	51	50	50	53	55	54	68
Terendah <i>Lowest</i>	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
Penutupan <i>Closing</i>	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50



Nilai Kapitalisasi & Volume Perdagangan

Stock Capitalization & Trading Volume

Tahun	2017	2016	2015
Nilai Kapitalisasi Saham/ <i>Stock Capitalization</i>	Rp.14,574,841,600.-	1,794,602,500	Rp.4,245.634.950
Volume Perdagangan/ <i>Trading Volume</i>	251,943,500	35,487,700	83.823.000

PERISTIWA PENTING 2017

SIGNIFICANT EVENT 2017

2 Mei 2017	<p>Perseroan menandatangani kontrak perpanjangan kerjasama untuk pengangkutan semen dari produsen semen BIMA dari PT Jui Sin Indonesia.</p> <p><i>The Company signed a contract extension for cement transportation from BIMA cement producers from PT Jui Sin Indonesia.</i></p>
------------	---

26 Mei 2017	<p>Perseroan menyelenggarakan RUPS Tahunan, bertempat di Grha MITRA, Jl.Pejaten Barat No.6, Jakarta Selatan</p> <p><i>The Company held its Annual General Meeting of Shareholders, located at Grha MITRA, Jl.Pejaten Barat No.6, South Jakarta</i></p>
26 Mei 2017	<p>Perseroan menyelenggarakan Paparan Publik Tahunan, bertempat di Grha MITRA, Jl.Pejaten Barat No.6, Jakarta Selatan. Paparan Publik ini dihadiri oleh 10 orang yang terdiri dari individu dan wartawan.</p> <p><i>The Company conducted its Annual Public Expose, located at Grha MITRA, Jl.Pejaten Barat No.6, South Jakarta. The Public Expose was attended by 10 people consisting of individuals and journalists.</i></p>
5 Juni 2017	<p>Perseroan menandatangani kontrak perpanjangan kerjasama untuk pengangkutan semen dan pengangkutan material dari PT Indocement Tunggal Prakarsa Tbk.</p> <p><i>The Company entered into a contract extension for cement transportation and material transportation from PT Indocement Tunggal Prakarsa Tbk.</i></p>
20 Juli 2017	<p>Perseroan menandatangani kontrak perpanjangan kerjasama untuk pengangkutan beton siap pakai dari PT Holcim Beton</p> <p><i>The Company entered into a contract extension for haulage on ready mix concrete from PT Holcim Beton.</i></p>
23 Oktober 2017	<p>Direksi PT Indocement Tunggal Prakarsa Tbk beserta tim berkunjung ke kantor dalam rangka peninjauan dan evaluasi Sistem Manajemen Kesehatan dan Keamanan Lingkungan Perseroan.</p> <p><i>Directors of PT Indocement Tunggal Prakarsa Tbk and the team visited The Company's office at Gunung Putri, Citeurep Bogor in order to review and evaluate the Company's Health and Safety Management System.</i></p>

1

LAPORAN MANAJEMEN

MANAGEMENT REPORTS



LAPORAN DEWAN KOMISARIS

Pemegang Saham yang Terhormat,

Dengan memanjatkan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas nama Dewan Komisaris Perseroan, saya akan menyampaikan laporan tentang pengawasan Dewan Komisaris atas perkembangan dan pengelolaan Perseroan untuk tahun 2017.

Kondisi perekonomian nasional pada tahun 2017 tumbuh stabil dengan mencatat pertumbuhan sebesar 5,07% dan laju inflasi cukup terkendali yang tercatat sebesar 3,61% atau berada dibawah target Pemerintah sebesar 4,3%. Meski ekonomi Indonesia mencatatkan pertumbuhan positif namun kami melihat kondisi bisnis transportasi sepanjang tahun 2017 belum memperlihatkan situasi yang menggembirakan karena berbagai faktor makro ekonomi yang belum pulih dari dampak pelambatan ekonomi. Kondisi *oversupply* jasa pengangkutan, tertekannya tarif pengangkutan juga masih menjadi salah satu faktor yang memberatkan usaha transportasi.

Penilaian atas Kinerja Perseroan

Di tengah situasi industri transportasi yang belum kondusif dan persaingan usaha yang ketat, kami bersyukur Perseroan tetap mampu mempertahankan layanan jasa transportasi dengan cukup baik. Secara keseluruhan, kinerja Perseroan pada tahun 2017 belum mengindikasikan pencapaian pertumbuhan yang optimal. Akan tetapi, Perseroan telah berada dalam jalur yang tepat dalam melaksanakan berbagai strategi, seperti program revitalisasi bisnis, efisiensi dan efektifitas proses kerja, dan peningkatan utilitas armada sehingga pencapaian Perseroan menuju kearah yang lebih baik sebagaimana terlihat pada peningkatan hasil angkut dan pendapatan usaha. Demikian pula, pada tahun 2017 Perseroan telah membukukan Laba Usaha.

BOARD OF COMMISSIONERS' REPORT

Dear Shareholders

Thanks to God Almighty, on behalf of the Board of Commissioners of the Company, I would like to convey a report regarding supervision of the Board of Commissioners on progress and management of the Company for 2017.

The national economic condition in 2017 grew steady by recording growth of 5,07% and the inflation rate was under control at 3.61% or below the Government target of 4.3%. Although Indonesia's economy recorded positive growth but the condition of the transportation business throughout 2017 has not shown a favorable situation due to various macroeconomic factors that have not recovered. The condition of oversupply of transportation services, the suppression of transportation tariff is also still one of the factors that burden the transportation business.

Assessment of the Company's Performance

In the midst of unstanding transportation industry situation and tight business competition, we are grateful that the Company is able to maintain the transportation service well enough. Overall, the Company's performance in 2017 has not indicated optimal growth achievement. However, the Company has been on the right track in implementing strategies such as business revitalization programs, efficiency and effectiveness of work processes, and increased fleet utilities so that the achievement of the Company towards a better direction as seen in the increase of haulage, operating revenues. Similarly, in 2017 the Company has recorded Operating Income.

Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi kepada Manajemen karena telah memberikan usaha yang terbaik dalam pengelolaan operasional Perseroan dengan berfokus pada revitalisasi bisnis serta peningkatan efisiensi dan efektifitas di semua lini organisasi. Dewan Komisaris memandang strategi dan upaya tersebut perlu terus dilanjutkan secara terpadu untuk menyentuh seluruh unit organisasi. Dewan Komisaris juga memberi arahan kepada Direksi untuk terus berinovasi dengan berbagai strategi baru demi meningkatkan kinerjanya di tahun-tahun mendatang.

Kinerja Dewan Komisaris

Sepanjang tahun 2017, Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab pengawasan terhadap pengelolaan Perseroan dengan efektif sesuai ketentuan yang berlaku, yang meliputi memberikan persetujuan atas rencana kerja dan anggaran Perseroan, transaksi-transaksi tertentu, memberikan rekomendasi atas hasil evaluasi dan audit dalam satu tahun buku melalui mekanisme rapat Dewan Komisaris, rapat Gabungan dengan Direksi dan rapat Komite. Selain tugas tersebut, Dewan Komisaris juga aktif memberikan nasihat kepada Direksi berkaitan dengan kebijakan perusahaan yang akan dijalankan oleh Direksi.

Implementasi Tata Kelola Perusahaan

Dewan Komisaris menilai implementasi tata kelola perusahaan (*Good Corporate Governance* - GCG) pada Perseroan telah berjalan dengan baik sesuai dengan regulasi. Dewan Komisaris dilengkapi dengan perangkat komite-komite yang terdiri dari Komite Audit, dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Sementara, Direksi dilengkapi dengan Corporate Internal Audit dan Corporate Secretary. Seluruh organ GCG tersebut telah menjalankan peran dan tugasnya sesuai

The Board of Commissioners expressed appreciation to the Management for their best effort in managing the Company's operation by focusing on business and organizational revitalization and improving efficiency as well as effectiveness across all lines of the organization. The Board of Commissioners considers the strategy and efforts to be continued in an integrated manner to touch all organizational units. The Board of Commissioners also directed the Board of Directors to continue innovating with new strategies to improve its performance in the coming years.

The performance of the Board of Commissioners

Throughout 2017, the Board of Commissioners has performed its duties and responsibilities of overseeing the management of the Company effectively in accordance with applicable provisions, which include approving the Company's work plan and budget, certain transactions, providing recommendations on the results of evaluation and audit within a fiscal year through the mechanism of meetings of the Board of Commissioners, joint meetings with the Board of Directors and Committee meetings. In addition, the Board of Commissioners also actively advises the Board of Directors in relation to company policies to be carried out by the Board of Directors.

Implementation of Good Corporate Governance

The Board of Commissioners considers that the implementation of Good Corporate Governance (GCG) in the Company has been running well in accordance with the regulations. The Board of Commissioners is equipped with a set of committees comprising the Audit Committee, and the Nomination and Remuneration Committee. While, Board of Directors is assisted by the Corporate Internal Audit and Corporate Secretary. All GCG organs has performed its roles and duties in

dengan ketentuan yang berlaku. Kami meyakini bahwa pencapaian kinerja yang baik dapat terus dipertahankan secara berkelanjutan untuk jangka panjang bila Perseroan dapat terus menjalankan praktik GCG dengan baik dan konsisten.

Disisi lain, Dewan Komisaris melihat komitmen Direksi yang kuat dalam melaksanakan tata kelola perusahaan yang baik (Good Corporate Governance atau GCG), termasuk di dalamnya dukungan Direksi atas pelaksanaan tugas Komite-Komite yang berada dibawah Dewan Komisaris.

Kami melaporkan pula bahwa di tahun 2017 tidak ada perubahan komposisi Dewan Komisaris. Komposisi Dewan Komisaris yang ada telah mampu memberikan dukungan konstruktif kepada Manajemen Perseroan .

Prospek Usaha

Prospek usaha Perseroan di tahun 2018 diproyeksikan akan membaik seiring dengan semakin membaiknya perekonomian Indonesia dan industri yang terkait dengan bisnis Perseroan. Pembangunan infrastruktur yang sedang gencar dilaksanakan oleh pemerintah dan mulai maraknya pembangunan perumahan dan properti oleh swasta diharapkan menjadi faktor meningkatnya penjualan semen. Kami percaya bahwa peluang dan industri transportasi pertumbuhannya akan semakin membaik walaupun tingkat kompetisinya masih tinggi. Kondisi oversupply jasa pengangkutan tampaknya akan berlanjut sepanjang tahun 2018 dan terus menekan tarif pengangkutan. Guna mempertahankan keunggulan, maka Perseroan perlu meningkatkan layanan bagi pelanggan yang ada dan menarik pelanggan baru untuk meningkatkan pendapatan.

Akhir kata, atas nama Dewan Komisaris, saya hendak mengucapkan terima kasih kepada Pemegang Saham atas segenap dukungan yang diberikan, dan kepada Manajemen dan seluruh karyawan atas kerja keras sehingga Perusahaan

accordance with applicable regulations. We believe that achievement of good performance can be sustainably maintained for the long term if the Company can continue to practice GCG properly and consistently.

On the other hand, the Board of Commissioners has seen strong commitment from the Boards of Directors in implementing Good Corporate Governance atau GCG, including their support to implementation of duties of the Committee that work under the Board of Commissioners.

We also report that in 2017 there is no change in the composition of the Board of Commissioners. The composition of the Board of Commissioners has been able to provide constructive support to the Management of the Company.

Business prospect

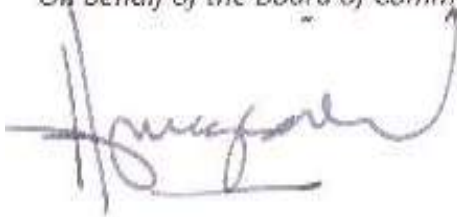
The Company's business prospects in 2018 are projected to improve in line with the improving Indonesian economy and industry related to the Company's business. Infrastructure development is being intensively implemented by the government and the start of housing and property developments by the private sector is expected to be a factor in increased sales of cement. We believe that opportunities and the transportation industry will grow even further despite the high level of competition. The condition of oversupply of freight services is likely to continue throughout 2018 and continue to reduce transportation rates. In order to maintain excellence, the Company needs to improve services for existing customers and attract new customers to increase revenue.

Finally, on behalf of the Board of Commissioners, I would like to thank the Shareholders for all the support provided, and to the Management and all employees for their hard work so that the Company can show improved performance in 2017. We also

dapat menunjukkan kinerja yang membaik pada tahun 2017. Penghargaan juga kami sampaikan kepada segenap Pelanggan dan Mitra Usaha Perseroan mengingat seluruh pencapaian pada tahun 2017 juga tidak lepas dari peran dan kontribusi yang diberikan.

appreciate to all Customers and Business Partners of the Company considering that all achievements in 2017 are also not separated from their role and contribution.

Atas nama Dewan Komisaris
On behalf of the Board of Commissioners

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Agung Sallm', written over a horizontal line.

Agung Sallm
Komisaris Utama
President Commissioners



PROFIL DEWAN KOMISARIS

PROFILE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Agung Salim

Komisaris Utama

President Commissioner

Warga Negara Indonesia, 53 tahun. Beliau di angkat sebagai Komisaris Utama pada tanggal 20 April 2009 dan diangkat kembali berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 16 Mei 2014. Memperoleh gelar sarjana pada Fakultas Hukum Universitas Indonesia tahun 1988. Sebelumnya menjabat sebagai Komisaris Perseroan (2007-2009). Jabatan lainnya di kelompok usaha Perseroan adalah: Komisaris Utama PT Pulau Kencana Raya (2010-sekarang), Komisaris Utama PT Pulau Kencana Oilfields Services (2008-sekarang), Komisaris PT Mitra Rajasa Transportindo (2008-sekarang). Di luar kelompok usaha Perseroan, Beliau menjabat sebagai Komisaris Utama di PT Intifikasa Securindo, Komisaris Utama PT Aneka Food Tatarasa Industri (2011-sekarang), Komisaris PT Aneka Tatarasa Indonesia (2012 – 2015), Direktur PT Aneka Tatarasa Indonesia (2015 – sekarang), Komisaris Independen di PT Citra Marga Nusaphala Persada Tbk (2012-Juli 2013), Komisaris Utama PT Citra Persada Infrastruktur (2012–2014) Komisaris Utama PT Citra Margatama Surabaya (2014 - Sekarang), Komisaris Utama PT Girder Indonesia (2012 - Sekarang), Komisaris Utama PT CMNP (2014 - Sekarang), Direktur PT Citra Marga Nusaphala Persada Tbk (Juli 2013 – Sekarang).

Indonesian citizen, 53 years. He was appointed as President Commissioner on 20 April 2009 and reappointed based on the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company dated May 16, 2014. Obtained his bachelor degree at the Faculty of Law at University of Indonesia in 1988. Previously appointed as Commissioner of the Company (2007-2009). Other positions in the Company's business group are: President Commissioner of PT Pulau Kencana Raya (2010-present), President Commissioner of PT Pulau Kencana Oilfields Services (2008-present), Commissioner of PT Mitra Rajasa Transportindo (2008-present). Outside the business group the Company, He serves as the President Commissioner of PT Intifikasa Securindo, President Commissioner of PT Aneka Food Tatarasa Industri (2011-present), Commissioner of PT Aneka Tatarasa Indonesia (2012-2015), Director of PT Aneka Tatarasa Indonesia (2015 - present), Independent Commissioner at PT Citra Marga Nusaphala Persada Tbk (2012-July

2013), *President Commissioner of PT Citra Persada Infrastructure (2012-2014)* *President Commissioner PT Citra Margatama Surabaya (2014 - Present)*, *President Commissioner of PT Girder Indonesia (2012 - Now)*, *President Commissioner PT CMNP (2014 - Present)*, *Director of PT Citra Marga Nusaphala Persada Tbk (July 2013 - present)*.



Beni Prananto

Komisaris
Commissioner

Warga Negara Indonesia, 59 tahun, diangkat sebagai Komisaris pada tanggal 23 Desember 2009 dan diangkat kembali berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 16 Mei 2014. Memperoleh gelar Bachelor of Commerce, Concordia University, Canada pada tahun 1981, dan Marine & Transport Management pada McGill University, Montreal, Canada pada tahun 1982 (strata 2). Jenjang karirnya dimulai sebagai Manager Keuangan PT Tri Manggada Nusantara Lines (1982–1983), Direktur PT Tri Manggada Nusantara Lines, PT Pan Asia Express Line (1984 – 1998), Direktur PT Zebra Indah Jaya (1987 – 1988), Presiden Direktur PT Fatrapolindo Nusa Industri Tbk. (1987– 2007), Direktur PT Asia Perintis Contindo (1989 – 1991), Presiden Direktur PT Asia Perintis Contindo (1991 – 1993), Direktur Utama PT Tasikmadu Shipping Company (1992 – Sekarang), Di kelompok usaha Perseroan, menjabat sebagai General Manager (1983 – 1993), Direktur Utama (1994 – 2009), Wakil Direktur Utama (2009), Direktur Utama PT Mitra Rajasa Transportindo (2008-sekarang), Komisaris PT Pulau Kencana Raya (2010-sekarang), Direktur Utama PT Rama Dinamika Raya (1985 – Sekarang).

Indonesian citizen, 59 years. He was appointed as Commissioner on 23 December 2009 and reappointed under the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company dated May 16, 2014. Obtained his Bachelor of Commerce, at Concordia University, Canada in 1981. And Magister of Marine & Transport Management at McGill University, Montreal, Canada in 1982. Her career started as Finance Manager of PT Tri Manggada Nusantara Lines (1982-1983), Director of PT Tri Manggada Nusantara Lines, PT Pan Asia Express Line (1984 - 1998), Director of PT Zebra Indah Jaya (1987 - 1988), President Director of PT Fatrapolindo Nusa Industri Tbk. (1987-1991), Director of PT Asia Perintis Contindo (1989-1991), President Director of PT Asia Perintis Contindo (1991 - 1993), President Director of PT Tasikmadu Shipping Company (1992 - Now). In the Company's business group, he served as General Manager (1983 - 1993), President Director (1994 - 2009), Vice President Director (2009), President Director of PT Mitra Rajasa Transportindo (2008-present), Commissioner of PT Pulau Kencana Raya (2010-present), President Director PT Rama Dinamika Raya (1985 - present)



Teguh Budiaryanto

Komisaris Independen

Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, berusia 59 tahun, diangkat sebagai Komisaris Independen berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 16 Mei 2014. Memperoleh gelar sarjana pada Fakultas Ekonomi Universitas Kristen Satya Wacana, Salatiga tahun 1982 (strata 1). Memulai karir sebagai Finance dan Akunting di PT Citra Caraka, Sole Agent NEC Computer (tahun 1982-1988), Menduduki berbagai jabatan di PT Mitra International Resources Tbk (1988 – 2013), Head of Supply Chain PT Sinar Tambang Arthalestari (2014 - Agustus 2015), Direktur PT Dinamika Logistindo Indonesia (September 2015-sekarang). Di kelompok usaha Perseroan menjabat sebagai: Finance dan Akunting Manager PT Mitra Rajasa Tbk (tahun 1988-1997), Sekretaris Perusahaan PT Mitra Rajasa Tbk (tahun 1997-2007), Direktur Operasional dan Marketing PT Mitra International Resources Tbk (tahun 2008-2013).

Indonesian citizen, 59 years. He was appointed as Independent Commissioner based on the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company dated May 16, 2014. Obtained his bachelor's degree at Satya Wacana Christian University Faculty of Economics, Salatiga 1982. Started career as Finance and Accounting in PT Citra Caraka, Sole Agent NEC Computer (1982-1988), Occupying various positions at PT Mitra International Resources Tbk (1988 - 2013), Head of Supply Chain PT Sinar Tambang Arthalestari (2014 - August 2015), Director of PT Dinamika Logistindo Indonesia (September 2015-present). In the Company's business group, He served as Finance and Accounting Manager of PT Mitra Rajasa Tbk (1988-1997), Corporate Secretary of PT Mitra Rajasa Tbk (1997-2007), Director of Operations and Marketing of PT Mitra International Resources Tbk (2008-2013).



LAPORAN DIREKSI

Pemegang Saham Yang Terhormat,

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Kuasa, Perseroan telah melalui tahun 2017 dengan baik dimana Perseroan tetap mampu mempertahankan pelayanan jasa transportasi di tengah kondisi industri transportasi yang belum kondusif.

Kondisi Ekonomi

Dampak pelemahan ekonomi yang timbul pada tahun 2014 masih terasa di tahun 2017 khususnya bagi industri transportasi. Meski ekonomi Indonesia mencatatkan pertumbuhan yang stabil yaitu sebesar 5,07%, dalam kenyataannya kondisi bisnis transportasi sepanjang tahun 2017 belum memperlihatkan situasi yang menggembirakan karena beberapa faktor makro ekonomi dan sektor industri yang belum pulih.

Disisi lain, industri transportasi masih diliputi oleh kondisi *oversupply* jasa pengangkutan. Sebagaimana hasil riset pasar global yang dilakukan oleh Forst and Sullivan menyatakan pertumbuhan logistik dan transportasi Indonesia di tahun 2015-2020 akan tumbuh hingga 15,4% namun pertumbuhan tersebut tidak dibarengi dengan meningkatnya volume muatan angkutan barang sehingga terjadi *oversupply* jasa pengangkutan. Selain itu, tingginya beban biaya operasional angkutan serta tarif angkutan yang menekan juga memberatkan pelaku industri.

Bagi Perseroan, pertumbuhan industri semen dan properti yang belum pulih, ditambah dengan kondisi industri transportasi yang belum kondusif seperti *oversupply* jasa pengangkutan dan tekanan tarif angkutan merupakan tantangan yang harus dikelola dengan tepat agar dapat tetap mempertahankan usaha dan layanan jasa dengan baik.

BOARD OF DIRECTORS REPORT

Dear Shareholders,

Praise to God Almighty, the Company has been through the year 2017 well where the Company is still able to maintain transportation services in the middle of the transportation industry conditions that have not been conducive.

Economic Condition

The impact of economic weakness that arises in 2014 is still felt in 2017, particularly for the transportation industry. Although Indonesia's economy recorded a stable growth of 5,07%, in reality the transportation business conditions throughout 2017 have not shown an encouraging situation due to several macroeconomic factors and the industrial sector that has not recovered.

On the other hand, the transportation industry is still covered by oversupply of transportation services. As a result of global market research conducted by Forst and Sullivan Forst that the growth of logistics and transportation in Indonesia in 2015-2020 will grow up to 15.4% but the growth is not accompanied by the increase in freight volume of goods resulting in over supply of transportation services. In addition, the high burden of freight operating costs as well as the pressing tariffs of transportation is also a formidable challenge for industry players.

For the Company, the growth of cement and property industries that have not yet recovered, coupled with the unfavorable condition of the transportation industry such as oversupply of transportation services and transport tariff pressure are challenges that must be managed appropriately in order to maintain good business and services.

Kinerja 2017

Di sepanjang tahun 2017 Perseroan secara konsisten mempertahankan layanan transportasi dengan baik. Perseroan mampu merealisasikan dengan baik seluruh komitmen untuk kerjasama pengangkutan jangka panjang dengan produsen semen berbagai merek seperti Semen Tiga Roda, Semen Holcim, Semen Garuda, dan Semen Bima. Selain itu, Perseroan juga terus memperkuat kerjasama jangka panjang untuk layanan logistik terintegrasi dengan produsen air minum dalam kemasan terkemuka. Pada tahun 2017, Perseroan kembali memperoleh kontrak kerja sama jangka panjang dengan produsen semen dan produsen air mineral tersebut diatas.

Secara kinerja keuangan, kami menyadari pada tahun 2017 Perseroan belum berhasil mencapai target pertumbuhan yang optimal. Namun demikian, upaya dan strategi yang telah kami lakukan selama tahun 2017 telah menunjukkan kinerja yang semakin membaik sebagaimana diindikasikan oleh meningkatnya volume hasil angkut dan pendapatan Perseroan, serta Laba yang dibukukan oleh Perseroan pada tahun 2017 dari jasa transportasi. Hasil angkut Perseroan mencapai sebesar 1.914.693 ton, naik 9,2% dari tahun 2016 yang berjumlah 1.752.806 ton. Pendapatan dari jasa pengangkutan sebesar Rp 110.6 Milyar naik 9,3% dari tahun 2016 yang berjumlah Rp 101.2 Milyar. Laba operasi yang diperoleh dari jasa transportasi pada tahun 2017 sebesar Rp 11,2 Milyar meningkat dari tahun sebelumnya yang membukukan kerugian sebesar Rp 598 juta.

Sementara Pendapatan Usaha Perseroan Konsolidasi sebesar Rp 121,5 miliar, meningkat 6,02% dibanding tahun 2016 yang sebesar Rp 114,6 miliar. Dan Perseroan berhasil mencatat Laba Usaha sebesar Rp 9,1 miliar naik 232,39% dibandingkan tahun 2016 yang mencatat Rugi sebesar Rp 6,8 miliar.

Strategi

Menghadapi kondisi industri transportasi yang kurang kondusif dan persaingan yang semakin ketat, Perseroan pada tahun 2017 telah mengambil

Performance 2017

Throughout the year 2017, the Company has consistently maintained its transportation services well. The Company was able to realize all of its commitments for long-term transport cooperation with various brands of cement manufacturers such as Cement Tiga Roda, Semen Holcim, Semen Garuda, and Semen Bima. In addition, the Company also continues to strengthen the long-term cooperation for integrated logistics services with leading bottled water producers. In 2017, the Company again obtained a long-term cooperation contract with the cement producers and producers of mineral water mentioned above.

In financial performance, we realized in 2017 the Company has not achieved optimal growth target. Nevertheless, the efforts and strategies we have undertaken during the year 2017 have shown improved performance as indicated by the increase in the volume of the Company's hauls and revenues, as well as the Operating Income recorded by the Company in 2017. The Company's haul reaches 110,581 tons, up 15% compared to the 95,360 tons in 2016. Revenues from freight services amounted to Rp 110.6 billion, up 9.3% from 2016 amounting to Rp 101.2 billion. Operating Incomes derived from transportation services in 2017 of Rp 11.2 billion increased from a year earlier which posted a loss of Rp 598 million.

Meanwhile, the Company's Consolidated Revenue was Rp 121.5 billion, an increase of 6.02% compared to that in 2016 of Rp 114.6 billion. And the Company managed to record Operating Income of Rp 9.1 billion up 232.39% compared to the year 2016 which recorded Loss of Rp 6.8 billion

Strategy

Facing the unfavorable conditions of the transportation industry and the increasingly fierce competition, the Company in 2017 has

berbagai strategi, dengan merealisasikan beberapa program yang meliputi revitalisasi usaha dan sarana, konsolidasi internal, program efisiensi operasional, serta peningkatan efektivitas kegiatan pemasaran dengan sasaran tercapainya level kinerja yang semakin membaik.

Untuk meningkatkan kapasitas armada, Perseroan pada tahun 2017 telah melakukan revitalisasi armada sebanyak 103 unit sehingga mampu meningkatkan hasil angkut dan pendapatan usaha Perseroan.

Untuk meningkatkan produktivitas jasa maka utilitas armada terus dilakukan oleh Perseroan dengan mengurangi armada yang tidak produktif dan relokasi armada operasional ke wilayah operasi yang lebih produktif.

Perseroan terus menata organisasi dan pengelolaan sumber daya manusia yang andal agar seluruh aktivitas bisnis unit dapat beroperasi dengan optimal.

Untuk menghadapi persaingan yang makin ketat, strategi yang dijalankan Perseroan adalah dengan meningkatkan standar mutu layanan, menjaga loyalitas, kepercayaan, ketepatan waktu, dan keamanan pengiriman agar Pelanggan tetap menjadikan layanan Perseroan sebagai pilihan utama dalam memenuhi kebutuhan pengiriman barangnya.

Tata Kelola Perusahaan

Sebagai perusahaan publik, kami sangat menyadari pentingnya penerapan (*Good Corporate Governance atau GCG*) sebagai landasan utama untuk menjamin usaha yang berkelanjutan. Untuk itu, Kami senantiasa menerapkan praktik GCG sesuai dengan peraturan yang berlaku yang mencakup transparansi, akuntabilitas, tanggung Jawab dan kewajaran dalam kegiatan bisnis. Nilai-nilai yang terintegrasi dengan GCG diharapkan akan mampu menjamin keberlangsungan Perseroan dan meningkatkan daya saing.

Pada tahun 2017, terjadi perubahan pada susunan Direksi Perseroan, dengan pengunduran diri Bapak Roni Prananto. Perubahan susunan Direksi

taken various strategies, by realizing several programs including business and infrastructure revitalization, internal consolidation, operational efficiency programs, and increased marketing effectiveness aimed at achieving performance levels which is getting better.

To increase the fleet capacity, the Company in 2017 has revitalized the fleet of 103 units so as to increase the Company's freight and revenues.

To increase service productivity, the fleet utility is continuously conducted by the Company by reducing unproductive fleets and relocating operational fleets to more productive areas of operations.

The Company continues to organize the organization and management of human resources that are reliable so that all business activities unit can operate optimally

To face the increasingly fierce competition, the Company's strategy is to improve service quality standards, maintain loyalty, trust, timeliness, and shipping security so that Customers continue to make the Company's service a primary choice for their goods delivery requirement.

Good Corporate governance

As a public company, we are keenly aware of the importance of implementing (Good Corporate Governance or GCG) as the primary basis for ensuring sustainable business. Therefore, We always implement GCG practices in accordance with prevailing regulation which include transparency, accountability, responsibility and fairness in business activities. Values integrated with GCG are expected to ensure the Company's sustainability and enhance competitiveness.

In 2017, there was a change in the composition of the Board of Directors of the Company, with the resignation of Mr. Roni Prananto. The

Perseroan tersebut telah disahkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan pada tahun 2017. Sehingga susunan Direksi Perseroan per 31 Desember 2017 sebagai berikut :

Direktur Utama : Wirawan Halim
Direktur : Suarmin Tioniwar
Direktur Independen : Inu Dewanto
Koentjaraningrat

Penerapan Corporate Social Responsibility (CSR)

Perseroan berkomitmen untuk memberikan kontribusi terhadap masyarakat, khususnya yang berada sekitar wilayah operasi perusahaan melalui pelaksanaan program CSR.

Perseroan saat ini terus membangun dan menerapkan Sistem Manajemen Keselamatan dan Keamanan Kerja untuk mencapai zero accident serta berusaha untuk memperhatikan aspek lingkungan dalam menjalankan setiap kegiatannya. Perseroan telah dan akan terus mengupayakan pengurangan pencemaran terhadap lingkungan, dan upaya ini dilakukan pada semua kegiatan usaha baik di pool armada maupun kantor.

Prospek & Strategi 2018

Perseroan melihat kondisi industri transportasi pada tahun 2018 masih diliputi oleh sejumlah tantangan seperti kondisi oversupply jasa pengangkutan dan tertekannya tarif pengangkutan yang masih akan berlanjut. Meski demikian, Perseroan optimis pertumbuhan perekonomian dan perkembangan industri infrastruktur dapat mendorong industri transportasi dan logistik nasional yang lebih baik sehingga dapat menciptakan peluang pasar yang semakin besar.

Perseroan, yang memfokuskan jasanya dalam pengangkutan semen, juga tetap memiliki optimisme dan harapan akan berbagai potensi pengembangan bisnis yang sudah ada serta

change in the composition of the Board of Directors of the Company has been ratified in the Annual General Meeting of Shareholders held in 2017. As such, the composition of the Board of Directors of the Company as of December 31, 2017 is as follows:

*President Director : Wirawan Halim
Director : Suarmin Tioniwar
Director of Independen : Inu Dewanto
Koentjaraningrat*

Implementation of Corporate Social Responsibility (CSR)

The Company is committed to contributing to the community, particularly those located in the vicinity of the company's operations through the implementation of the CSR program.

The Company currently continues to build and implement Safety Management System and Work Safety to achieve zero accident and strive to pay attention to environmental aspects in running every activity. The Company has and will continue to reduce pollution to the environment, and this effort is made in all business activities both in the fleet pool and the office.

Prospects & Strategies 2018

The company sees the condition of the transportation industry in 2018 is still surrounded by a number of challenges such as oversupply condition of the freight service and the depressed transport tariff that will continue. Nevertheless, the Company is optimistic that the economic growth and development of the infrastructure industry can boost the national transport and logistics industry better so as to create greater market opportunities.

The Company, which focuses its services on cement transportation, also has optimism and expectation on the potential of existing business development as well as the achievement of

pencapaian level kinerja yang semakin membaik seiring dengan pertumbuhan bisnis properti dan infrastruktur. Pertumbuhan produksi maupun permintaan semen pada tahun 2018 sebesar +/- 6% sebagaimana diproyeksikan oleh pabrikan semen diharapkan akan berdampak positif terhadap kinerja keuangan Perseroan.

Sebagaiantisipasi terhadap pertumbuhan industri, Perseroan akan mempertahankan strategi yang telah dijalankan pada tahun sebelumnya. Dari sisi operasional, Perseroan akan terus fokus mengoptimalkan kinerja dan memaksimalkan efisiensi biaya. Revitalisasi armada akan terus dilakukan guna mengantisipasi kenaikan aktivitas transportasi semen sesuai dengan permintaan pelanggan.

Berkaitan dengan pengembangan usaha, Perseroan akan melanjutkan upaya pengembangan atas jasa logistik terpadu dan jasa karoseri yang diyakini memiliki potensi pertumbuhan dan memberikan kontribusi pendapatan di tahun-tahun mendatang.

Akhirnya, atas nama Direksi, saya ingin menyampaikan terima kasih kepada pemegang saham, Dewan Komisaris, pelanggan, mitra usaha, dan para pemangku kepentingan lainnya atas dukungan dan kepercayaan yang terus diberikan. Saya sampaikan penghargaan kepada seluruh karyawan Perseroan yang telah menunjukkan dedikasi dan profesionalisme dalam bekerja dan mendukung kinerja Perseroan.

Atas nama Direksi
On behalf of
PT Mitra International Resources Tbk



Wirawan Halim
Direktur Utama
President Director

improved performance levels in line with the growth of property and infrastructure business. Production growth and cement demand in 2018 of +/- 6% as projected by cement manufacturers are expected to have a positive impact on the financial performance of the Company.

Anticipating to the growth of the industry, the Company will maintain its strategy in the previous year. From the operational side, the Company will continue to focus on optimizing performance and maximizing cost efficiency. Fleet revitalization will continue to be done to anticipate the increase of cement transportation activity in accordance with customer demand.

In regard of business development, the Company will continue its development efforts on integrated logistics services and car rental services that are believed to have considerable potential and will contribute revenue in the coming years.

Finally, on behalf of the Board of Directors, I would like to thank the shareholders, the Board of Commissioners, customers, business partners and other stakeholders for their continued support and trust. I would like to extend my appreciation to all employees of the Company who have demonstrated their dedication and professionalism in working and supporting the Company's performance.

PROFIL DIREKSI

PROFILE OF THE BOARD OF DIRECTORS



Wirawan Halim
Direktur Utama
President Director

Warga Negara Indonesia, 50 tahun, diangkat sebagai Direktur Utama pada tanggal 23 Desember 2009 dan diangkat kembali berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 16 Mei 2014. Memperoleh gelar MBA dibidang Keuangan dari Northrop University, Los Angeles, California, Amerika Serikat pada tahun 1989 (strata 2). Dan gelar Bachelor of Science dari jurusan Manajemen, Fakultas Administrasi Bisnis, San Fransisco State University, California, Amerika Serikat tahun 1988 (strata 1). Pernah menduduki posisi Asistant Manager Credit Analyst Lippo Bank, San Fransisco (1990-1991), Assistant Manager Credit Review Lippo Bank, Jakarta (1991-1992).

Di kelompok usaha Perseroan menjabat sebagai Komisaris PT Mitra Rajasa Transportindo (2008-sekarang), Komisaris PT Pulau Kencana Oilfield Services (2008 - sekarang), Komisaris PT Darmasurya Intinusa (2010-sekarang), Komisaris PT Rama Dinamika Raya (2008-2015), Direktur PT Rama Dinamika Raya (2015-sekarang) Direktur PT Mitra Rajasa Tbk (2008-2009), Direktur Utama PT Pulau Kencana Raya (2010-sekarang). Komisaris PT Mitra Alpha Dinamika (2013-sekarang), Komisaris PT Mitra Dinamika Logistik (2013-sekarang).

Indonesian citizen, 50 years, was appointed as President Director on 23 December 2009 and reappointed under the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company dated May 16, 2014. He Obtained a Bachelor of Science degree majoring in Management, Faculty of Business Administration, San Fransisco State University, California, USA 1988, and Master Business Administration in Finance from Northrop University, Los Angeles, California, USA year 1989. Has held position as Credit Analyst Assistant Manager of Lippo Bank, San Francisco (1990-1991), Assistant Manager of Credit Review Lippo Bank, Jakarta (1991-1992).

Within the business group, serves as Commissioner of PT Mitra Rajasa Transportindo (2008-present), Commissioner of PT Pulau Kencana Oilfield Services (2008 - present), Commissioner of PT Darmasurya Intinusa (2010-present), Commissioner of PT Rama Dinamika Raya (2008-2015) Director of PT Rama Dinamika Raya (2015-present) Director of PT Mitra Rajasa Tbk (2008-2009), President Director of PT Pulau Kencana Raya (2010-present). Commissioner of PT Mitra Alpha Dinamika (2013-present), Commissioner of PT Mitra Dinamika Logistik (2013-present).



Suarmin Tioniwar

Direktur

Director

Warga Negara Indonesia, 50 tahun, diangkat sebagai Direktur pada tanggal 20 April 2009 dan diangkat kembali berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 16 Mei 2014. Memperoleh gelar Bachelor in Economics dari Macquarie University tahun 1991 dan gelar Master of Commerce dari University of New South Wales, Australia tahun 1993.

Memiliki pengalaman di bidang pasar modal dan keuangan perusahaan. Di kelompok usaha Perseroan menjabat sebagai Direktur Perseroan (2009–sekarang), Direktur PT Pulau Kencana Raya (2007-2010), Komisaris di PT Pulau Kencana Raya (2010 – sekarang), Komisaris Utama PT Rama Dinamika Raya (2008-2015), dan Komisaris PT Rama Dinamika Raya (2015 - sekarang)

Di luar kelompok usaha Perseroan; menjabat sebagai Komisaris Utama PT Citra Waspphutowa, Direktur PT Aneka Tatarasa Indonesia (2015–sekarang), Komisaris PT Aneka Food Tatarasa Industri (2011-sekarang), Direktur PT Citra Margatama Surabaya sejak tahun 2014, Direktur Utama PT Girder, dan masih menjabat sebagai Komisaris Sekuritas Indo Pasifik Investasi. Sebelumnya pernah menjabat sebagai Senior Manager Corporate Financ – Finance Fixed Income Desk di Mashill Securities (1994 – 2000) dan Direktur Utama UOB Life-Sun (2002-2003).

Indonesian citizen, 50 years, was appointed Director on 20 April 2009 and reappointed under the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company dated May 16, 2014. Obtained his Bachelor in Economics from Macquarie University in 1991, and a Master of Commerce degree from the University of New South Wales, Australia in 1993.

Having experience in capital market and corporate finance. Within the Company's business group serves as the Company's Director (2009-present), Director of PT Pulau Kencana Raya (2007-2010), Commissioner of PT Pulau Kencana Raya (2010 - present), President Commissioner of PT Rama Dinamika Raya (2008-2015), and Commissioner of PT Rama Dinamika Raya (2015 - present)

Outside of the Company's business group; serves as President Commissioner of PT Citra Waspphutowa, Director of PT Aneka Tatarasa Indonesia (2015-present), Commissioner of PT Aneka Food Tatarasa Industri (2011-present), Director of PT Citra Margatama Surabaya since 2014, President Director PT Girder, still serves as Commissioner of Indo Pacific Securities Investments. Previously served as Senior Manager of Corporate Financ - Finance

Fixed Income Desk at Mashill Securities (1994 - 2000) and President Director of UOB Life-Sun (2002-2003).



Inu Dewanto Koentjaraningrat

Direktur Independen
Independent Director

Warga Negara Indonesia, 58 tahun, menjabat Direktur PT Mitra International Resources Tbk sejak 6 Mei 2008 dan diangkat sebagai Direktur Independen pada tanggal 12 Juni 2015. Menempuh pendidikan di Fakultas Teknik Jurusan Arsitektur, Universitas Indonesia, Jakarta pada tahun 1987. Memulai karir di pasar modal sebagai Equity Analis di PT Pentasena Arthasentosa (1992 – 1998), Analis di PT Surabaya Artha Selaras (1999 – 2000), Senior Manager Corporate Finance di PT Koran Media Investor Indonesia (2001 – 2004), Vice President Corporate Finance PT e-Capital Securities (2004 – 2006), Direktur PT e-Capital Securities (2006 – 2008). Di kelompok usaha Perseroan menjabat Direktur di PT Rama Dinamika Raya (2008 –2012), dan sebagai Komisaris PT Mitra Rajasa Transportindo (2008-2015).

Indonesian citizen, 58 years, has been served as a Director of PT Mitra International Resources Tbk since May 6, 2008 and appointed as Independent Director on June 12, 2015. He studied at Architecture Department of Engineering Faculty, University of Indonesia, Jakarta in 1987. Started career in capital market as Equity Analyst at PT Pentasena Arthasentosa (1992 - 1998), Analyst at PT Surabaya Artha Selaras (1999 - 2000), Senior Manager of Corporate Finance at PT Koran Media Investor Indonesia (2001 - 2004), Vice President Corporate Finance PT e-Capital Securities (2004 - 2006), Director of PT e-Capital Securities (2006 - 2008). Within the the Company business group, served as the Director of PT Rama Dinamika Raya (2008 -2012), and as Commissioner of PT Mitra Rajasa Transportindo (2008-2015).

3

PROFIL PERUSAHAAN *COMPANY'S PROFILE*

SEKILAS PERSEROAN

Perseroan didirikan pada tanggal 24 April 1979 dengan nama PT Mitra Rajasa berdasarkan Akta No. 285 yang dibuat dihadapan Ridwan Suselo SH, Notaris di Jakarta, yang kemudian berturut-turut diubah dengan Akta No. 352 tanggal 31 Mei 1979 dan Akta No. 173 tanggal 13 Juli 1979, keduanya dibuat dihadapan Notaris yang sama. Akte pendirian Perseroan telah mendapat persetujuan Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. Y.A.5/377/14 tanggal 12 Oktober 1979 dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 45 Tambahan No 387 tertanggal 3 Juni 1980.

Perseroan melakukan transformasi dengan menjadi Perusahaan Publik yang tercatat di Bursa Efek Indonesia sejak tanggal 30 Januari 1997 dengan kode "MIRA". Perseroan merupakan perusahaan pengangkutan truk pertama yang mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia.

Pada tanggal 2 Oktober 2009 nama Perseroan berubah menjadi PT Mitra International Resources Tbk menyusul langkah Perseroan memasuki bisnis di industri oil and gas melalui Entitas Anak.

Bidang Usaha

Sesuai dengan ketentuan anggaran dasar Perseroan, kegiatan usaha Perseroan adalah menjalankan usaha di bidang bidang pengangkutan darat, perdagangan, jasa, pembangunan, pertambangan dan

COMPANY AT GLANCE

The Company was incorporated on April 24, 1979 under the name of PT Mitra Rajasa based on Deed No. 285 made before Ridwan Suselo SH, Notary in Jakarta, which was subsequently amended by Deed No. 352 dated May 31, 1979 and Deed No. 173 dated July 13, 1979, both made before the same Notary. The deed of establishment of the Company has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decision Letter no. Y.A.5 / 377/14 dated October 12, 1979 and published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 45 Supplement No. 387 dated June 3, 1980.

The Company transformed into a Public Company, which listed on the Indonesia Stock Exchange since January 30, 1997 with the code "MIRA". The Company is the first trucking company conducting listing on the Indonesia Stock Exchange.

On October 2, 2009 the Company's name was changed to PT Mitra International Resources Tbk following the Company's step into the business of oil and gas industry through Subsidiaries.

Line of Business

In accordance with the provisions of the Company's articles of association, the Company's business activities are to conduct business in the field of land transportation, trade, services, development, mining and

perindustrian. Perseroan memulai kiprahnya dalam industri transportasi dengan melayani pengangkutan semen kantong dari pabrikan semen dengan menggunakan armada truk.

Seiring dengan perkembangan industri di Indonesia, Perseroan terus memperluas layanan dengan memberikan layanan untuk pengangkutan berbagai jenis barang yang mencakup berbagai wilayah di Pulau Jawa.

Pada saat ini, Perseroan telah memperoleh kepercayaan untuk menjadi penyedia utama jasa pengangkutan dari beberapa produsen semen terkemuka di Indonesia untuk menangani distribusi produk barang tersebut di wilayah Pulau Jawa. Di luar pabrikan semen, Perseroan juga memberikan layanan eksklusif kepada produsen air minum dalam kemasan terkemuka.

Layanan Jasa

Layanan jasa Perseroan dan Entitas Anak meliputi :

1. Jasa Transportasi Darat

Jasa transportasi darat dioperasikan oleh Perseroan. Beroperasi dengan basis 2 (dua) wilayah koordinasi yaitu kantor utama di Citeureup- Bogor dan kantor cabang di Palimanan-Cirebon. Operasional jasa ini mencakup berbagai area di Pulau Jawa, dengan konsentrasi di wilayah Jawa Barat, Jakarta, dan Tangerang. Perseroan juga mengoperasikan armada truk mixer untuk pelaksanaan sejumlah proyek di Jawa Tengah dan Jawa Timur.

2. Jasa logistik & Pergudangan

Dioperasikan oleh entitas anak yaitu PT Mitra Dinamika Logistik sejak tahun 2014, berlokasi di Citeurep – Bogor. Layanan jasa ini merupakan jasa pergudangan yang terintegrasi dengan jasa transportasi. Selain menyewakan pergudangan, Perseroan juga menangani bongkar muat barang di gudang yang disewa pelanggan.

industry. The Company commenced its operations in the transportation industry by serving the cement bag transport from cement manufacturers using truck.

Along with the development of industry in Indonesia, the Company continuously expanded its services by providing services for the transportation of various types of goods covering various areas in Java Island.

Currently, the Company has obtained trust to become a prime provider of freight services from several Indonesia's leading cement producers to handle the distribution of such products in Pulau Jawa. Outside of the cement manufacturer, the Company also provides exclusive services to leading bottled water producers.

Services

The Company dan its Subsidiaries services include:

1. Land Transportation Services

Land transportation services are operated by the Company. Operating out from two coordination of operation basis namely main office in Citeureup-Bogor, and branch offices in Palimanan-Cirebon. The service operation covers various areas in Java Island, with concentration in West Java, Jakarta, and Tangerang. The Company also operates a mixer truck fleet for carrying out a number of projects in Central Java and East Java.

2. Logistics & Warehousing Services

Operated by subsidiary of PT Mitra Dinamika Logistik since 2014, located in Citeurep - Bogor. This service is an warehousing which is integrated ith transportation service. in addition to leasing warehousing, the Company also handles loading and unloading of goods in warehouses hired by customers.

3. Jasa Karoseri

Dioperasikan oleh PT Rama Dinamika Raya, berlokasi di Gunung Putri – Bogor . Segmen bisnis ini melayani jasa pembuatan aneka produk karoseri antara lain, bak truk jenis flat deck, dump truck, box, dan wing box.

3. Car Body Assembly Services

Operated by subsidiary of PT Rama Dinamika Raya, located in Gunung Putri – Bogor. This business segment serves the manufacturing services of various car body products, such as flat truck deck truck, dump truck, box, and wing box.

Armada Truk

The Truck Fleet

JENIS TRUK	CITEUREUP		PALIMANAN		TOTAL / JENIS TRUK	
	2017	2016	2017	2016	2017	2016
Portal	178	178	31	31	209	209
Engkel	26	45	29	29	55	74
Engkel Box	10	10	-	-	10	10
Tronton	91	92	46	46	137	138
Tronton Wingbox	17	17	-	-	17	17
Trinton	4	4	-	-	4	4
Dump Truck	49	49	-	-	49	49
Trailler	26	26	-	-	26	26
Gandengan	3	3	-	-	3	3
L-300 box	3	3	-	-	3	3
Derek	2	2	-	-	2	2
Vacuum Truck	1	1	-	-	1	1
Crane Crawler	-	-	-	-	-	-
Wheel Loader	1	1	-	-	1	1
Prime Mover	1	1	-	-	1	1
Truck Mixer	30	30	-	-	30	30



VISI, MISI, NILAI INTI PERUSAHAAN

VISION, MISSION, CORE VALUE OF THE COMPANY

VISI VISION	<p>Menjadi perusahaan transportasi dan logistik terkemuka di Indonesia.</p> <p><i>To be the leading transportation and logistics company in Indonesia.</i></p>
MISI MISSION	<p>Menyediakan jasa transportasi dan logistik yang handal dan kompetitif di Indonesia dan senantiasa memberikan layanan profesional kepada pelanggan, serta memberikan nilai yang maksimal bagi Pemegang Saham.</p> <p><i>Provide reliable and competitive transportation and logistics services in Indonesia and always provide professional services to customers, and provide maximum value to Shareholders.</i></p>
NILAI INTI CORE VALUES	<p>Selaras dengan visi dan misi Perseroan, Perseroan membangun budaya usaha perusahaan yang berlandaskan pada nilai inti sebagai berikut:</p> <p><i>In line with the Company's vision and mission, the Company builds its business culture based on the following core values:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li style="margin-bottom: 10px;">Integritas/ <i>Integrity</i> : bekerja dengan integritas <i>work with integrity</i> <li style="margin-bottom: 10px;">Profesional/Professional : bekerja dengan keahlian dan ketrampilan <i>work with expertise and skills</i> <li style="margin-bottom: 10px;">Innovative/ <i>Innovative</i> : Menghargai inovasi <i>Rewarding innovation</i> <li style="margin-bottom: 10px;">Loyalitas/ <i>Loyalty</i> : memiliki dedikasi yang tinggi <i>High dedication</i> <li style="margin-bottom: 10px;">Kemitraan /Partnerships : Menghargai kemitraan dan kerjasama <i>Respect partnerships and cooperation</i>

JEJAK LANGKAH

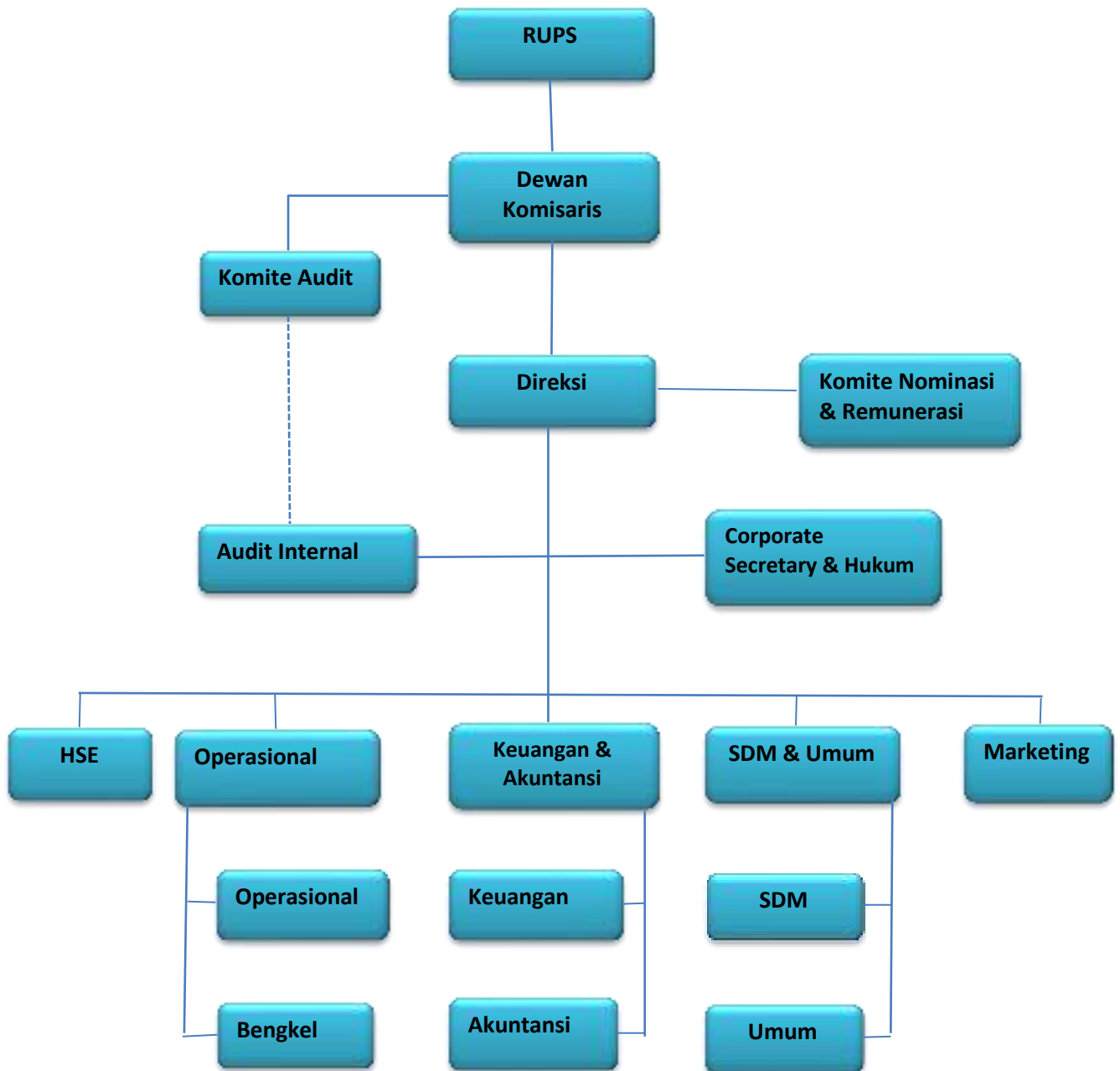
MILESTONES

1979	<p>Pada tanggal 24 April 1979 Peseroan didirikan dengan nama PT Mitra Rajasa, yang menjalankan usaha di bidang pengangkutan darat.</p> <p><i>On April 24, 1979, the Company was established under the name of PT Mitra Rajasa, which operates in the field of land transportation.</i></p>
1997	<p>Pada tanggal 6 Januari 1997 Perseroan efektif menjadi Perusahaan Publik dan mencatatkan saham perdananya di Bursa Efek Indonesia (dahulu Bursa Efek Jakarta) pada tanggal 30 Januari 1997.</p> <p><i>On January 6, 1997, the Company became an effective Public Company and listed its shares in the Indonesia Stock Exchange (formerly Jakarta Stock Exchange) on January 30, 1997.</i></p>
2000	<p>Perseroan melakukan pemecahan nilai nominal saham (stock split), dari Rp.500 per saham menjadi Rp. 250 per saham.</p> <p><i>The Company did a stock split of Rp.500 per share into Rp. 250 per share.</i></p>
2007	<p>Perseroan memasuki usaha di bidang migas dengan mengakuisisi PT Pulau Kencana Raya (PKR) yang bergerak di bidang jasa penunjang migas.</p> <p><i>The Company entered the oil and gas business by acquiring PT Pulau Kencana Raya (PKR), a company engaged in oil and gas supporting services.</i></p>
2008	<p>Perseroan melalui Entitas Anak, Mira International Holdings Pte.Ltd. (MIH), melakukan akuisisi atas 98,14% saham PT Apexindo Pratama Duta Tbk. (APEX). APEX adalah perusahaan yang bergerak di bidang jasa pengeboran minyak dan gas.</p> <p><i>The Company through Subsidiaries, Mira International Holdings Pte.Ltd. (MIH), acquired 98.14% shares of PT Apexindo Pratama Duta Tbk. (APEX). APEX is a company engaged in oil and gas drilling services.</i></p>
2009	<ul style="list-style-type: none">Terhitung sejak tanggal 2 Oktober 2009 nama Perseroan berubah menjadi PT Mitra Mitra International Resources Tbk., untuk menyelaraskan kegiatan usaha Perseroan yang telah memasuki sektor energi. <p><i>Starting from October 2, 2009 the name of the Company is changed to PT Mitra Mitra International Resources Tbk, to align the business activities of the Company that has entered the energy sector.</i></p> <ul style="list-style-type: none">Perseroan dan Entitas Anak melakukan akuisisi atas 100% saham PT Darmasurya Intinusa, yang akan digunakan untuk pengembangan usaha di bidang properti. <p><i>The Company and Subsidiaries acquired 100% shares of PT Darmasurya Intinusa, which will be used for business development in the property sector.</i></p>
2011	<ul style="list-style-type: none">Perseroan melakukan divestasi atas kepemilikan 99,35% saham di Anak Perusahaan yaitu Sabre Systems International Pte.Ltd. (SSI), yang merupakan perusahaan induk dari perusahaan pengendali APEX <p><i>The Company divested the 99.35% ownership in the subsidiary of SSI, which is the parent company of the APEX's controlling company.</i></p>

	<ul style="list-style-type: none"> Divestasi atas saham SSI tersebut merupakan bagian dari proses restrukturisasi hutang Perseroan dan Entitas Anak dengan tujuan mengurangi beban hutang Perseroan dan Entitas Anak. <i>The divestment of SSI shares is part of the debt restructuring process of the Company and Subsidiaries to reduce the debt burden of the Company and Subsidiaries.</i>
2013	<p>Untuk mengembangkan usaha di bidang logistik, di pertengahan tahun 2013 Perseroan melakukan penyertaan dalam pendirian PT Mitra Alpha Dinamika, dan PT Mitra Dinamika Logistik, keduanya bergerak di bidang jasa transportasi barang, logistik, dan pergudangan. <i>To develop its logistics business, in mid-2013 the Company entered into the establishment of PT Mitra Alpha Dinamika and PT Mitra Dinamika Logistik, both engaged in freight transportation, logistics and warehousing services.</i></p>
2014	<ul style="list-style-type: none"> Perseroan melakukan kerjasama pengangkutan semen dengan PT Holcim Beton, dengan mengoperasikan 30 unit truk mixer (molen) di batching plant yang berlokasi di Semarang, Cariu – Bogor, Narogong, Sentul dan Tanjung Priok. <i>The Company entered into a cement transport agreement with PT Holcim Beton, operating 30 units of mixer trucks (molen) at the batching plant located in Semarang, Cariu - Bogor, Narogong, Sentul and Tanjung Priok</i> Pada tahun 2014 Perseroan melalui Entitas Anak, PT Mitra Dinamika Logistik, mengoperasikan jasa logistik terintegrasi dengan jasa transportasi, yang disediakan khusus untuk produsen air minum dalam kemasan. <i>In 2014 the Company through Subsidiaries, PT Mitra Dinamika Logistik, operates integrated logistics services with transportation services, which are provided specifically for bottled drinking water producers.</i>
2015	<p>Perseroan dan Entitas anak melakukan divestasi atas 100% kepemilikan saham dalam Sabre Offshore Marine Pte Ltd ("SOM"), suatu perusahaan yang di dirikan berdasarkan hukum Republik Singapore dan bergerak di bidang pelayaran dan transportasi minyak dan gas. <i>The Company and Subsidiaries divested 100% of the shares in Sabre Offshore Marine Pte Ltd ("SOM"), a company established under the laws of the Republic of Singapore and engaged in oil and gas transportation and transportation.</i></p>

STRUKTUR ORGANISASI

ORGANISATION STRUCTURE



KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM

THE SHAREHOLDER COMPOSITION

Nama Pemegang Saham Name of Shareholder	Jumlah Saham Number of Share	Pemilikan (%) Ownership
PT Intikencana Pranajati	462,105,014	11.67
PT Mitra Murni Expressindo	229,491,667	5.79
BNP Paribas Wealth Management S'pore Branch s/a Blue Coral Capital Ltd	759,375,000	19.17
Alfo Jusuf Tjahyadi	539,956,928	13.61
Budi Haryono	200,000,000	5,07
Masyarakat	1,770,523,430	44.69
Jumlah total Total number	3,961,452,039	100%

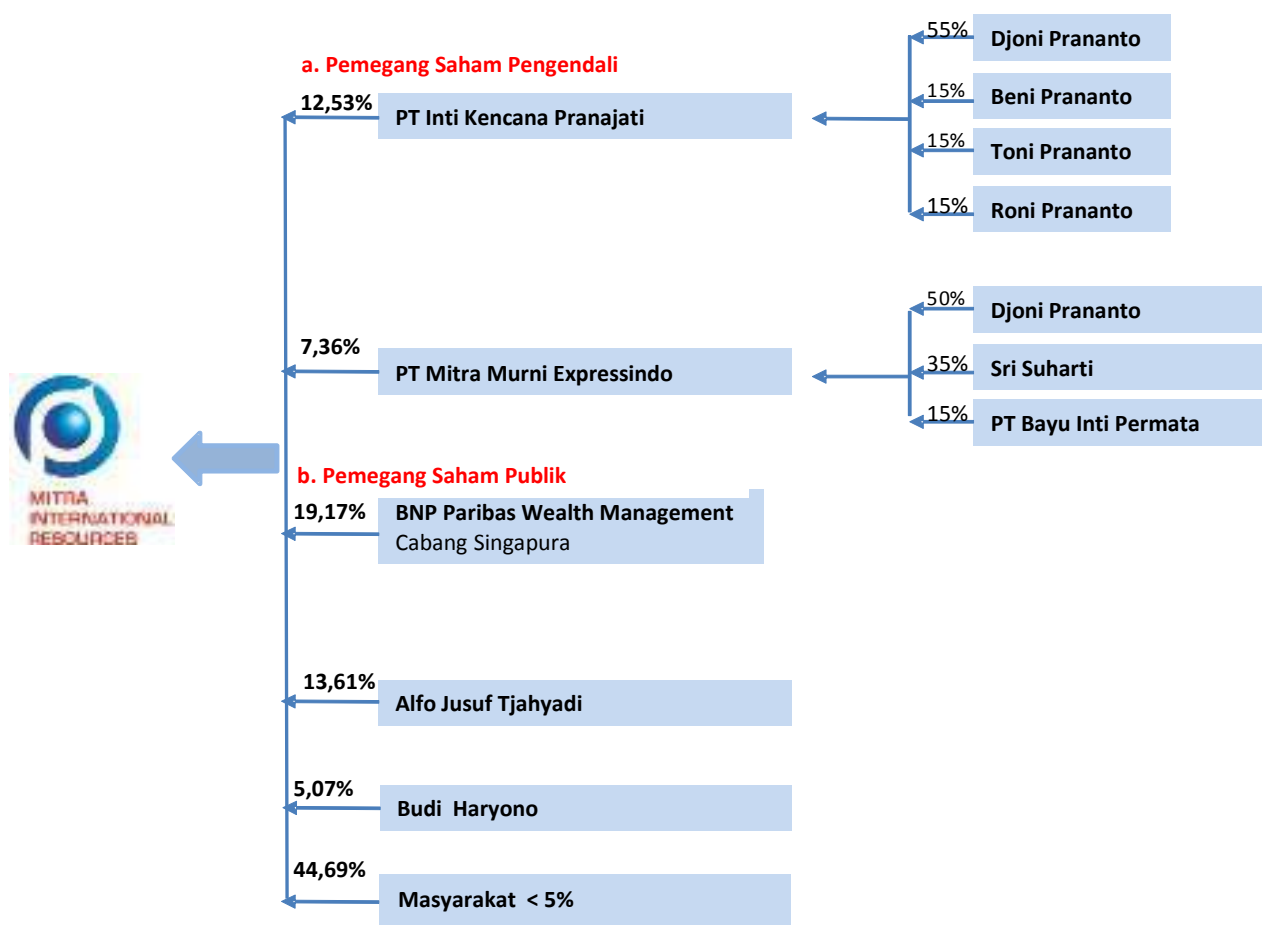
Saham Yang Dimiliki Manajemen Perseroan

Shares Owned by the Company's Management

Nama Pemegang Saham Name of Shareholder	Jabatan Position	Jumlah Saham Number of Shares
Beni Prananto	Komisaris	350.000

PEMEGANG SAHAM PENGENDALI

Controlling Shareholder



KRONOLOGI PENCATATAN SAHAM

STOCK LISTING CHRONOLOGY

Tanggal Pencatatan Listing Date	Tindakan Korporasi Corporate Action	Rasio	Harga Penawaran Offering Price	Harga Nominal Nominal Price	Jumlah Saham Number of Share
30 Januari 1997	Penawaran Umum Perdana Initial Public Offering		1,175	500	114,000,000
17 Mei 2000	Pemecahan Saham I Stock Split I	1 : 2		250	228,000,000
14 Nopember 2007	Penawaran Umum Terbatas I Rights Issue I	1 : 5	450	250	1,368,000,000
3 Juni 2008	Pemecahan Saham II Stock Split II	1 : 2		125	2,471,379,000
27 Nopember 2008	Penawaran Umum Terbatas II Rights Issue II	55 : 21	800	125	3,961.452.039

Catatan/Note:

1. Pada periode sesudah PUT I, terjadi pelaksanaan konversi Waran Seri I sebanyak 2.689.500 saham, sehingga jumlah saham per 2 Juni 2008 menjadi 1.370.689.500.

Within period after PUT I, there was a conversion of Series I Warrants amounting to 2,689,500 shares, so the number of shares as of June 2, 2008 became 1.370.689.500.

2. Pada periode sesudah Pemecahan Saham di tahun 2008, terjadi konversi Waran Seri I sebanyak 124.272.408 saham, sehingga jumlah saham sebelum pelaksanaan PUT II menjadi 2.865.651.408.

Within period after the split of Shares in 2008, there was 124,272,408 Series I Warrants, so the number of shares prior to PUT II became 2,865,651,408.

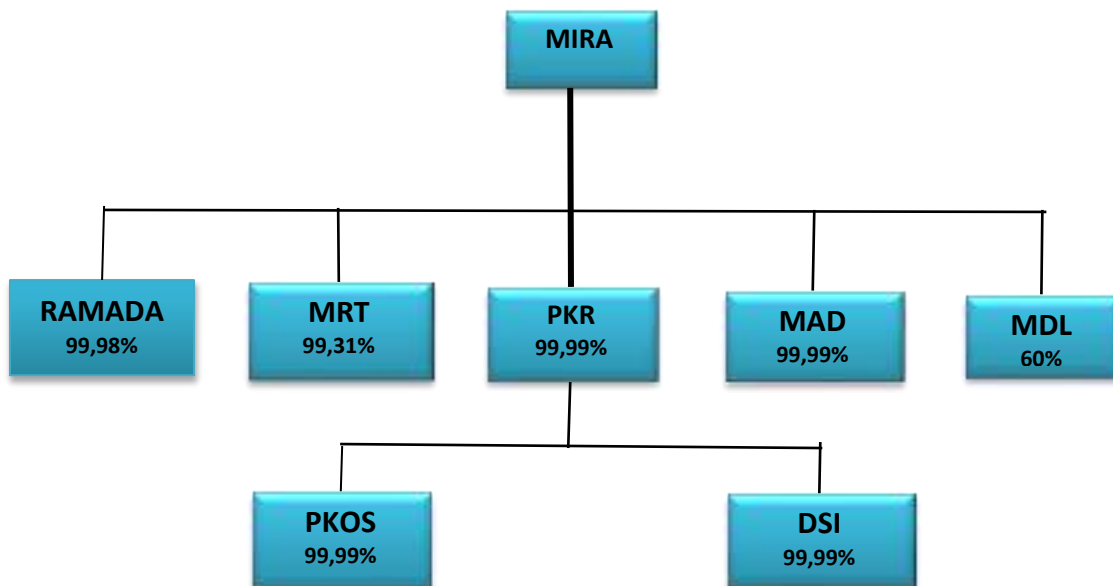
3. Pada periode pelaksanaan PUT II, dicatitkan saham baru sebanyak 1.094.157.810 dan setelah selesai periode pelaksanaan PUT II terjadi konversi Waran Seri I sebanyak 1.642.821 saham sehingga jumlah saham per 18 Desember 2012 menjadi 3.961.452.039 saham.

Within Execution Period of PUT II, 1,094,157,810 new shares were listed and after the completion of the Execution PUT II period, there was 1,642,821 Series I Warrants convertible so that the total number of shares per December 18, 2012 became 3,961,452,039 shares.

ENTITAS ANAK

SUBSIDAIRIES

Investasi Perseroan pada Entitas Anak per tanggal 31 Desember 2017 sebagai berikut :
The investment of the Company in Subsidiaries as of 31 December 2017 as follows:



Keterangan:

- MIRA : PT Mitra International Resources Tbk
- RAMADA : PT Rama Dinamika Raya
- MRT : PT Mitra Rajasa Transportindo
- PKR : PT Pulau Kencana Raya
- MAD : PT Mitra Alpha Dinamika
- MDL : PT Mitra Dinamika Logistik
- PKOS : PT Pulau Kencana Oil Services
- DSI : PT Darmasurya Intinusa

KETERANGAN TENTANG ENTITAS ANAK

INFORMATION ABOUT THE SUBSIDAIRIES

Name of Company	Bidang Usaha Line of Business	Alamat Address	Status Status	Total Aset Total Assets
PT Rama Dinamika Raya (Ramada)	Karoseri Carbody assembly	Jakarta	Beroperasi <i>Operated</i>	Rp5.400.540.845
PT Mitra Rajasa Transportindo (MRT)	Jasa angkutan untuk pariwisata <i>Transportation services for tourism</i>	Jakarta	Tidak beroperasi Not operated	Rp 459.259.584
PT Pulau Kencana Raya (PKR)	Jasa penunjang industri oil dan gas <i>supporting services for oil and gas industry</i>	Jakarta	Tidak beroperasi Not operated	Rp 127.329.063.070
PT Pulau Kencana Oilfield Services (PKOS)	jasa penunjang industri oil dan gas	Jakarta	Tidak beroperasi Not operated	Rp 1.203.318.509
PT Pulau Kencana Omega Sukses (PKO)	jasa penunjang industri oil dan gas supporting services for oil and gas industry	Jakarta	Tidak beroperasi Not operated	Rp 1.675.574.121
PT Darmasurya Intinusa (DSI)	Properti <i>Property</i>	Jakarta	Tidak beroperasi Not operated	Rp.40.249.081.985
PT Mitra Dinamika Logistik (MDL)	logistik dan pergudangan <i>logistic and warehouse</i>	Jakarta	Beroperasi Operated	Rp 48.313.597.588
PT Mitra Alpha Dinamika (MAD)	logistik dan pergudangan <i>logistic and warehouse</i>	Jakarta	Tidak beroperasi Not operated	Rp 458.802.777

PENGELOLAAN SUMBER DAYA MANUSIA

Perseroan memandang Sumber Daya Manusia (SDM) sebagai mitra strategis dan memiliki peran kunci bagi kesuksesan dan keberlanjutan Perseroan. Kehadiran karyawan yang berkompeten, berdedikasi dan berintegritas akan menjadi landasan yang kuat bagi Perseroan untuk terus tumbuh dan berkembang sesuai dengan visi dan misinya. Oleh karenanya Perseroan terus berupaya mengelola dan meningkatkan kompetensi serta menciptakan lingkungan kerja yang kondusif untuk memastikan kinerja SDM yang optimal, efisien dan produktif.

Pengembangan SDM

Pengembangan SDM menjadi salah satu strategi Perseroan guna mencapai visi dan misi Perseroan. Perseroan berkomitmen untuk memberikan perhatian yang besar dalam pengembangan SDM sehingga terwujud SDM yang kompeten, profesional, berdaya saing, serta mampu beradaptasi pada dinamika bisnis.

Komitmen tersebut diimplementasikan melalui program pengembangan kompetensi karyawan berkelanjutan dengan memperhatikan strategi, rencana bisnis Perseroan maupun kebutuhan pengembangan karyawan yang bersangkutan. Perseroan terus menyelenggarakan program pelatihan karyawan, membangun kerjasama tim serta menciptakan suasana kerja yang harmonis dan kondusif.

Untuk pelaksanaan program pengembangan SDM, sepanjang tahun 2017 Perseroan telah melaksanakan berbagai pelatihan yang disediakan bagi karyawan di seluruh unit kerja.

Untuk meningkatkan kinerja karyawan, Perseroan melakukan penilaian kerja secara berkala terhadap karyawan pada setiap tahun. Penilaian kerja ini dimaksudkan untuk mengukur kinerja masing-masing individu dari tingkat penguasaan pekerjaan, kepemimpinan, hubungan dengan karyawan lain, disiplin dan inisiatif atas pelaksanaan pekerjaan serta kebutuhan pelatihan untuk peningkatan

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

The Company views Human Resources (HR) as a strategic partner and has a key role for the success and sustainability of the Company. The presence of competent, dedicated and integrity employees will be strong foundation to continue for the Company to grow and develop in accordance with its vision and mission. Therefore, the Company always strives to manage and improve its competence and create a conducive working environment to ensure optimal, efficient and productive human resource performance.

Human Resource Development

Human resources development is one of the Company's strategy to achieve the Company vision and mission. The Company is committed to pay great attention in human resource development so as to manifest competent human resources, professional, competitive, and able to adapt to business dynamics.

Such commitment are implemented through sustainable employee competency development programs with due regard to the Company's business strategy, plan, and employee development needs. The Company continously organize employees training program, team work building and have also created conducive working environment.

For the implementation of human resource development, throughout 2017, the Company has implemented various trainings provided to employees throughout the work unit.

In order to improve employee performance, the Company conducts periodic employment appraisal of employees every year. This work assessment is intended to measure the performance of each individual from the level of mastery of work, leadership, relationships with other employees, discipline and initiative on the implementation of work and training needs for the improvement of the competence

kompetensi karyawan yang bersangkutan.

Hasil penilaian kinerja akan menjadi pertimbangan bagi Perseroan dalam melakukan rotasi, promosi maupun apresiasi kepada karyawan. Perseroan mengedepankan kesetaraan kesempatan kepada seluruh jajaran karyawan untuk berpartisipasi dalam seluruh program pengembangan maupun dalam pelaksanaan penilaian kinerja.

of the employees concerned.

Performance appraisal results will be consideration for the Company in performing rotation, promotion and appreciation to employees. The Company puts forward equality of opportunity to all employees to participate in all development programs and in performance appraisal.



Divisi SDM Perseroan terus merancang dan menyelenggarakan Inhouse Training untuk karyawan
The Company's HR Division continuously designs and organizes Inhouse Training for its employees

Hubungan Industrial

Perseroan senantiasa menjaga hubungan industrial yang harmonis dengan mewujudkan hubungan yang saling menghormati dan mampu menciptakan keseimbangan antara pemenuhan hak dan pelaksanaan kewajiban melalui komunikasi intensif dan keterlibatan kedua pihak yang saling mendukung dalam mencapai target Perusahaan.

Perseroan memberikan kebebasan kepada karyawan untuk membentuk serikat pekerja. Pada saat ini telah dibentuk serikat pekerja Perseroan dengan nama "Serikat Buruh Sejahtera Indonesia PT Mitra International Resources Tbk" dan telah terdaftar di Dinas Sosial dan Tenaga Kerja Kabupaten Bogor.

Perseroan mendayagunakan hubungan konstruktif dengan Serikat Pekerja dengan menyelenggarakan pertemuan berkala guna mensosialisasikan kebijakan dan program Manajemen serta untuk penyelesaian permasalahan hubungan industrial maupun penyelesaian keluhan karyawan.

Industrial Relations

The Company always maintains harmonious industrial relations by creating mutually respectful relationships and able to create a balance between the fulfillment of rights and the implementation of obligations through intensive communication and mutual involvement of the two parties in achieving the Company's targets.

The Company also gives employees the freedom to form worker union. At the moment there has been a worker union of the Company under the name of "Serikat Buruh Sejahtera Indonesia PT Mitra International Resources Tbk and has been registered at the Social Service and Labor of Bogor Regency.

The Company utilizes constructive relationships with Trade Unions by organizing regular meetings to disseminate Management policies and programs and to resolve industrial relations issues and employee complaints settlements.

Remunerasi

Perseroan menyediakan skema remunerasi, fasilitas dan program kesejahteraan karyawan dan keluarganya dengan mengacu kepada ketentuan peraturan ketenagakerjaan yang berlaku yang meliputi:

- a. Upah minimum sesuai dengan ketentuan Upah Minimum Propinsi (UMP).
- b. Tunjangan kehadiran
- c. Tunjangan Hari Raya
- d. Keikutsertaan dalam program Jaminan Sosial Ketenagakerjaan (BPJS-Ketenagakerjaan)
- e. Keikutsertaan dalam program Jaminan Sosial Kesehatan (BPJS-Kesehatan) yang meliputi karyawan, istri dan anak karyawan.
- f. Cuti tahunan, cuti haid bagi karyawan, serta cuti besar selama 30 hari bagi yang telah bekerja lebih dari 5 tahun
- g. Fasilitas ibadah
- h. Klinik Kesehatan yang beroperasi setiap hari kerja.
- i. Fasilitas lain-lain

Rekrutmen

Perseroan menerapkan asas kesamaan kesempatan dalam proses rekrutmen tanpa adanya unsur diskriminasi. Rekrutmen dilaksanakan berdasarkan kompetensi dan kualifikasi calon karyawan untuk mengisi posisi tertentu. Perseroan menerapkan pola rekrutmen sebagai berikut:

- a. Rekrutmen internal, dilakukan dengan mengoptimalkan sumber daya yang telah dimiliki sebagai bentuk percepatan pergerakan karir karyawan.
- b. Rekrutmen eksternal, yang difokuskan pada perekrutan karyawan dengan level pendidikan atau kompetensi yang belum dimiliki Perseroan .

Untuk rekrutmen Pengemudi armada truk, seiring dengan diterapkannya SMK3, Perseroan telah membenahi sistem perekrutan dengan mempersyaratkan tes kesehatan, tes kemampuan mengemudikan armada, dan tes tertulis kepada calon pengemudi. Hal ini diterapkan untuk memastikan bahwa calon pengemudi dalam kondisi sehat, sigap dan siap

Remuneration

The Company provides remuneration schemes, facilities and employee welfare programs and their families with reference to the provisions of applicable labor regulations which include: The minimum wage is in accordance with Provincial Minimum Wage (UMP).

- a. Attendance allowance*
- b. Holiday allowance*
- c. Participation in the Employment Social Security program (BPJS-Manpower)*
- d. Participation in the Health Insurance (BPJS-Health) program covering employees, wives and children of employees.*
- e. Annual leave, menstruation leave for employee, and 30 days of large leave for those who have worked for more than 5 years*
- f. Facilities of Worship*
- g. Health Clinic that operates every working day.*
- h. Other facilities.*

Recruitment

The Company applies equality of opportunity in the recruitment process without any discrimination. Recruitment is conducted on the basis of competence and qualification of prospective employees to fill certain positions. The Company applies the following recruitment patterns:

- a. Internal recruitment, done by optimizing the resources that have been owned as a form of acceleration of employee career movement.*
- b. External recruitment, which focuses on recruiting employees with educational level or competencies not yet owned by the Company.*

For the recruitment of truck fleet drivers, in line with the implementation of SMK3, the Company has improved the recruitment system by requiring medical tests, fleet driving tests, and written tests to prospective drivers. This is applied to ensure that potential drivers are in good health, alert and ready to operate the fleet.

untuk mengoperasikan armada.

Perseroan secara berkala mewajibkan seluruh pengemudi melakukan tes kesehatan yang meliputi pemeriksaan fisik, tes buta warna, tes kemampuan mata (membaca/melihat, refleks), tekanan darah. Apabila terdapat indikasi penyakit maka pengemudi akan dirujuk untuk pemeriksaan dan pengobatan lebih lanjut. Perseroan juga mewajibkan para pengemudi untuk melakukan tes alkohol dan tes narkoba sebelum mereka melakukan tugasnya masing-masing. Tes alkohol dan narkoba ini dilakukan di klinik kesehatan Perusahaan.

The Company periodically requires all drivers to conduct medical tests that include physical examination, color blindness test, eye test (read / see, reflex) tests, blood pressure. If there is an indication of disease then the driver will be referred for further examination and treatment. The Company also requires drivers to conduct alcohol tests and drug tests before they do their respective duties. Alcohol and drug tests are conducted at the Company's health clinic.



*Konsultasi & Pemeriksaan Kesehatan di Klinik Perseroan
Consultation & Inspection of Health at the Company Clinic*

Komposisi Karyawan

Jumlah karyawan Perseroan dan Entitas Anak per tanggal 31 Desember 2017 berjumlah 678 orang, dengan rincian komposisi sebagaimana tercantum dalam tabel dibawah ini.

Employee Composition

The number of Company employees and the Subsidiaries as of December 31, 2017 amounts to 678 persons, with details of the composition as stated in the table below.

Berdasarkan Level Organisasi/ Based on Organization Level

Jabatan/Position	2017	2016
Komisaris/Commissioners	14	14
Direktur/Directors	15	18
Manager/Manager	11	30
Staff/Staff	187	200
Supir/Driver	413	416

**Berdasarkan Status Kepegawaian/
Based on Employment Status**

Status Kepegawaian/ Employment Status	2017		2016	
	Kantor/Office	Supir/Driver	Kantor/Office	Supir/Driver
Tetap/Permanent	159	-	185	-
Kontrak/Contract	39	413	45	416

**Berdasarkan Tingkat Pendidikan/
Based on Education**

Pendidikan/Education	2017		2016	
	Kantor/Office	Supir/Driver	Kantor/Office	Supir/Driver
S1 keatas	22	-	30	-
Diploma 1 - 3	9	-	13	-
SMA	118	189	133	189
SMP	33	182	36	181
SD	16	42	18	40

**Berdasarkan Usia/
Based on Age**

Usia	Jumlah	Persentase (%)
23 – 30 tahun	28	
30 - 40 tahun	32	
40 - 50 tahun	79	
50 tahun keatas	59	

**Tingkat Perputaran Karyawan
Employee Turnover Rate**

Alasan	Jumlah	Persentase (%)
Pensiun	3	
Mengundurkan diri & habis kontrak kerja	9	
Meninggal dunia	2	
Masuk	11	

MANAJEMEN KESEHATAN, KESELAMATAN KERJA DAN LINGKUNGAN

Manajemen Keselamatan dan kesehatan kerja merupakan faktor yang sangat penting dalam proses bisnis Perseroan. Adanya Sistem Manajemen Kesehatan, Keselamatan Kerja dan Lingkungan ("SMK3L") yang baik menjadi keharusan bagi setiap perusahaan penyedia jasa transportasi agar memiliki keunggulan dalam menghadapi persaingan bisnis. Perseroan meningkatkan kinerjanya dengan menerapkan SMK3 secara konsisten dan berkelanjutan.

SMK3 menjadi kualifikasi yang penting bagi pengguna jasa transportasi dalam melakukan seleksi transporter yang akan mengangkut produknya. Menyadari hal tersebut dan mengacu kepada Undang-undang No.1 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja, maka sejak tanggal 24 April 2013 Perseroan telah mencanangkan komitmen untuk menerapkan dan melaksanakan SMK3 di lingkungan kantor dan lingkungan kerja Perseroan. Untuk mendukung penerapan SMK3, Perseroan telah membuat berbagai kebijakan dan pedoman SMK3 yang meliputi (i) Kebijakan Keselamatan Kerja; (ii) Kebijakan Pemeriksaan Kesehatan; (iii) Kebijakan Larangan Penggunaan Alkohol/Obat Terlarang; dan (iv) Kebijakan Kerja Berbahaya.

Penerapan SMK3 di Perseroan mengacu pada ketentuan keselamatan kerja yang diatur dalam peraturan – perundangan serta praktek – praktek terbaik agar dapat memberikan nilai tambah yang optimal untuk keunggulan Perseroan dalam menghadapi persaingan usaha. Penerapan SMK3 Perseroan meliputi semua lini dan unit kerja Perseroan, khususnya yang berkaitan dengan operasional jasa transportasi Perseroan, dengan melibatkan konsultan yang berpengalaman di bidang SMK3 untuk industri transportasi.

Guna mencapai hasil yang optimal, Perseroan terus melakukan sosialisasi maupun pelatihan mengenai SMK3 kepada seluruh karyawan di semua area kerja Perseroan. Selain itu, Perseroan juga menyediakan kelengkapan peralatan dan fasilitas pendukung keselamatan dan kesehatan kerja yang memenuhi standard sesuai dengan

HEALTH, SAFETY AND WORK ENVIRONMENT MANAGEMENT

Environmental Safety and Health Management is a very important factor in the Company's business processes. The existence of a sound Environmental work, Safety and Health Management System ("SMK3L") is a must for every transportation service provider company to have an advantage in facing business competition. The Company improves its performance by applying SMK3 consistently and continuously.

SMK3 becomes an important qualification for transportation service users in the selection of transporters who will transport their products. Recognizing this and referring to Law No.1 Year 1970 on Occupational Safety, since April 24, 2013 the Company has launched a commitment to implement and implement SMK3 in the office environment and work environment of the Company. To support the implementation of SMK3, the Company has various SMK3 policies and guidelines covering (i) Safety Policy; (ii) Health Check Policies; (iii) Prohibition on Use of Alcohol / Drugs; and (iv) Hazardous Work Policy.

The implementation of SMK3 in the Company refers to the safety regulations stipulated in the regulations and best practices in order to provide an optimal added value for the Company's advantage in the face of business competition. The Company's implementation of SMK3 covers all of the Company's lines and work units, particularly those related to the Company's transportation services operations, involving experienced consultants in SMK3 for the transportation industry.

In order to achieve optimal results, the Company continues to socialize and train the SMK3 to all employees in all areas of the Company's work. In addition, the Company also provides equipment and facilities supporting safety and health that meet the standards in accordance with best practices.

praktek terbaik.

Penerapan SMK3 khususnya pada unit usaha jasa angkutan darat ini yang dimulai pada tahun 2013 telah membuahkan hasil yang signifikan dalam bentuk antara lain menurunnya statistik kecelakaan armada dari tahun ke tahun seperti terlihat dalam tabel berikut :

The application of SMK3 especially to this land transportation service business unit which started in 2013 has produced significant results in the form of, among others, the decrease of fleet accident statistics from year to year as shown in the following table:

STATISTIK KECELAKAAN TAHUN 2013 –2016					
Jenis Kecelakaan	2017	2016	2015	2014	2013
Tunggal	1	0	0	4	2
Ringan	31	35	31	18	44
Sedang		5	3	16	10
Berat	0	2	0	2	7
Fatal	0	0	0	0	4
Total		42	34	40	67

Sejak tahun 2014 sampai dengan akhir tahun 2017 berhasil mencapai “ Zero Fatality”.
From 2014 until the end of 2017 the Company has achieved "Zero Fatal ity".



Tim SMK3 Perseroan
Team of SMK3 of the Company

TEKNOLOGI INFORMASI

Kelancaran kegiatan usaha Perseroan memerlukan dukungan teknologi informasi yang tepat dan andal. Teknologi informasi memiliki

INFORMATION TECHNOLOGY

The smooth operation of the Company requires the support of appropriate and reliable information technology. Information

peranan yang sangat penting dalam menentukan percepatan informasi dan efektivitas kerja, yang pada akhirnya akan menentukan tingkat kepuasan pelanggan. Oleh karena itu, pemanfaatan teknologi informasi yang tepat guna menjadi prioritas Perseroan dalam upaya pengembangan di bidang teknologi informasi, khususnya yang terkait dengan kegiatan operasional transportasi.

Pada saat ini Perseroan telah melakukan pemasangan alat monitor GPS di seluruh armada truk. Pemasangan GPS ini adalah salah satu upaya untuk meningkatkan pelayanan kepada pelanggan dan meningkatkan pengawasan terhadap armada. Melalui alat GPS yang terpasang ini, baik pelanggan maupun Perseroan dapat mengawasi aktivitas armada secara real time. Pelanggan dapat memastikan muatan terkirim tepat waktu dan tepat lokasi, dan Perseroan dapat melakukan pengawasan atas pengiriman order pelanggan serta melacak posisi armada. Alat GPS juga sangat membantu Perseroan mengidentifikasi penyalahgunaan armada truk oleh pengemudi, kecelakaan yang menimpa armada, dan tingkat produktivitas armada.

Pengembangan teknologi informasi Perseroan juga diterapkan pada sistem pengelolaan kegiatan unit – unit operasioan yang terintegrasi dengan fungsi keuangan melalui aplikasi Script Transportation System (STIS) yang mampu menghasilkan sistem pencatatan dan pengawasan kegiatan operasional yang lebih efektif dan efisien. Perseroan akan terus melakukan penyempurnaan dan pengembangan penerapan teknologi informasi khususnya di unit operasional guna meningkatkan kualitas layanan jasa kepada pelanggan yaitu pengembangan aplikasi STIS yang terkoneksi dengan sistem GPS maupun sistem yang digunakan oleh Pelanggan.

SERTIFIKASI DAN PENGHARGAAN

Perseroan telah memperoleh penghargaan dari Pelanggan utama, yaitu PT Indocement Tunggul Prakarsa Tbk., di bidang penerapan SM3K dalam

technology has a very important role in determining the acceleration of information and work effectiveness, which will ultimately determine the level of customer satisfaction. Therefore, the use of appropriate information technology to be a priority of the Company in the development effort in the field of information technology, especially related to transportation operational activities.

At the moment, the Company has installed GPS monitoring equipment in all truck fleets. Installation of this GPS is one effort to improve service to customers and improve control of the fleet. Through this built-in GPS tool, both customers and the Company can monitor fleet activity in real time. Customers can ensure that shipments are delivered on time and on site, and the Company can monitor the delivery of customer orders and track fleet position. GPS tools also greatly assist the Company to identify misuse of truck fleets by drivers, fleet accidents, and fleet productivity levels.

The development of the Company's information technology is also applied to the management system of integrated operations units with financial functions through Script Transportation System (STIS) application capable of producing more effective and efficient recording and supervision of operational activities. The Company will continue to improve and develop the application of information technology, especially in the operational unit in order to improve the quality of service to customers, namely the development of STIS applications connected to GPS systems and systems used by Customers.

CERTIFICATION AND AWARDS

The Company has been awarded by PT Indocement Tunggul Prakarsa Tbk, the main customer of PT Indocement Tunggul

kegiatan operasional transportasi sebagai berikut:

- a. Penghargaan sebagai Kontraktor Terbaik 1 Transporter Logistic Division tahun 2014
- b. Penghargaan sebagai Kontraktor Terbaik 1 Transporter Logistic Division tahun 2015
- c. Penghargaan Kontraktor Terbaik 3 kategori Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan (K3L) tahun 2016

Prakarsa Tbk., In the field of SM3K implementation in transportation operational activities as follows:

- a. Award as Best Contractor 1 Transporter Logistic Division in 2014*
- b. Award as Best Contractor 1 Transporter Logistic Division in 2015*
- c. Best Contractor Award 3 categories Environmental Safety and Health (K3L) by 2016*



DIREKTORI PERUSAHAAN COMPANY DIRECTORY

Nama Perusahaan <i>Name of the Company</i>	PT Mitra International Resources Tbk. (d/h PT Mitra Rajasa Tbk)	
Tanggal Pendirian <i>Date of Establishment</i>	24 April 1979	
Bidang Usaha <i>Line of Business</i>	<p>Usaha Utama/ Main Business :</p> <p>Jasa transportasi darat Land transportation service</p> <p>Usaha Penunjang/ Supporting Business: Melalui Entitas Anak menjalankan usaha karoseri dan jasa logist & pergudangan <i>Through the Subsidiaries runs business of the carosery ar logistics & warehousing services</i></p>	
Modal Dasar <i>Authorized Capital</i>	Rp.1.500.000.000.000.-	
Modal Ditempatkan dan Disetor <i>Paid Up Capital</i>	Rp.495.181.504.875.-	
Kepemilikan Saham <i>Shares Ownership</i>	<ul style="list-style-type: none"> - PT Intikencana Pranajati 11.67% - PT Mitra Murni Expressindo 5.79% - BNP Paribas Wealth Management S'pore Branch s/a Blue Coral Capital Ltd 19.17% - Alfo Jusuf Tjahyadi 13.61% - Budi Haryono 5.07 - Masyarakat 44.69% 	
Pencatatan Saham di Bursa Efek <i>Listing of shares on the Stock Exchange</i>	Pada tanggal 30 Januari 1997, dengan kode saham " MIRA"	
Kantor Pusat <i>Head Office</i>	<p>PT Mitra International Resources Tbk Grha Mitra Jl. Pejaten Barat No 6 Jakarta 12510 Website : www.mitrarajasa.com Email : corsec@mitrarajasa.com</p>	

Kantor Operasional <i>Operation Office</i>	<p>Cabang Bogor Jl. Raya Gunung Putri KM.19 Gunung Putri -Bogor 16962 Tel: +6221 8671237 Fax: +6221 8671538</p> <p>Cabang Palimanan Jl. Raya Bandung - Cirebon Km.18, Palimanan-Cirebon 45161 Telp: (0231) 341138 Fax: (0231) 341138</p>
Biro Administrasi Efek Securities Registrar	<p>PT Adimitra Jasa Korpora Kirana Boutique Office Jl.Kirana Avenue III Blok F3 No.5 Kelapa Gading, Jakarta Utara 14250</p>
Akuntan Publik <i>Public Accountant</i>	<p>Herman Dody Tanumihardja & Rekan GP Plaza 15th Floor Office 17 Jl. Gelora II No. 1 (Palmerah) Jakarta Pusat 10270</p>
Notaris <i>Notary</i>	<p>Eko Putranto, SH Jl. Lenten Agung Raya No 100A Jakarta Selatan</p>

4

ANALISA DAN PEMBAHASAN MANAGEMENT

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

Tinjauan Industri Transportasi

Industri transportasi khususnya angkutan truk merupakan sektor strategis dalam mendukung berbagai aktivitas perekonomian dalam suatu mata rantai pembangunan nasional. Transportasi truk memiliki peranan yang sangat penting sebagai sarana distribusi barang dari pabrik ke konsumen khususnya untuk transportasi lokal. Industri ini diprediksi akan terus berkembang seiring dengan pertumbuhan ekonomi nasional.

Menurut riset pasar global Forst and Sullivan menyatakan pertumbuhan logistik dan transportasi Indonesia di tahun 2015-2020 akan tumbuh hingga 15,4%. Tantangan yang dihadapi oleh industri pengangkutan truk adalah semakin ketatnya persaingan antar perusahaan transportasi. Meski pertumbuhan logistik dan transportasi Indonesia sampai dengan tahun 2020 diproyeksikan akan tumbuh 10% - 15% per tahun namun pertumbuhan tersebut tidak dibarengi dengan meningkatnya muatan angkutan barang sehingga terjadi *oversupply* armada pengangkutan.

Selain itu, tingginya beban biaya operasional angkutan serta tarif angkutan yang disesuaikan juga menjadi tantangan yang harus dikelola dengan tepat oleh pengusaha truk agar tidak merugi. Tantangan di industri transportasi tersebut masih akan berlanjut ditengah situasi ketidak-seimbangan antara pasokan dan permintaan. Persaingan antar perusahaan transportasi juga akan tetap ketat.

Overview of Transportation Industry

Transportation industry, particularly trucking, is a strategic sector in supporting various national economic activities. Truck transportation has a very important role as a means of distributing goods from manufacturer to consumer especially for local transportation. This industry is predicted to continue to grow in line with the national economic growth.

According to global market research Forst and Sullivan said the growth of logistics and transportation of Indonesia in 2015-2020 will grow up to 15.4%. The challenge faced by the trucking industry is the increasingly intense competition among transportation companies. Although the growth of logistics and transportation of Indonesia until 2020 is projected to grow 10% - 15% per year but the growth is not accompanied by the increase of cargo transport of goods resulting over supply of transportation fleets.

In addition, the high burden of transportation operational costs as well as the customized tariffs of transportation also becomes a challenge that must be properly managed by truck entrepreneurs in order not to lose money. Challenges in the transportation industry will still continue amid an imbalance between supply and demand. Competition among transport companies will also remain tight.

Tinjauan Kegiatan Operasional

Jasa transportasi truk merupakan usaha utama Perseroan dan menjadi penyumbang terbesar bagi pendapatan konsolidasi Perseroan. Perseroan memfokuskan layanan jasanya untuk pengangkutan semen, bahan bangunan dan air minum dalam kemasan sehingga pendapatan Perseroan ditentukan oleh perolehan dan pemenuhan kontrak kerja dengan pabrikan semen, bahan bangunan, dan produsen air minum dalam kemasan. Sebagian besar pelanggan Perseroan adalah produsen semen berbagai merek seperti Semen Tiga Roda, dan Semen Holcim, Semen Garuda, Semen Bima, dan produk beton siap pakai merek Holcim Beton. Pada saat ini Perseroan telah membuat hubungan dan kontrak jangka panjang dengan semua pelanggannya.

Operasional jasa transportasi Perseroan dibagi menjadi 2 (dua) wilayah koordinasi yaitu, kantor utama di Gunung Putri (Bogor) dan kantor cabang di Palimanan (Cirebon). Perseroan menempatkan armada truk di seluruh area wilayah tersebut berdasarkan kondisi pasar dan kebutuhan pelanggan. Hal ini merupakan strategi Perseroan untuk terus mengantisipasi peluang dan permintaan jasa angkutan baru, dengan tetap mempertahankan layanan kepada pelanggan yang ada.

Operasional di Kantor Gunung Putri berkonsentrasi untuk melayani angkutan ke wilayah Jabodetabek dan Jawa Barat yang didukung dengan 412 unit truk dengan pool-pool armada yang berlokasi di Gunung Putri, Bandung dan Sukabumi.

Sedangkan operasional di Kantor Palimanan berkonsentrasi untuk melayani angkutan di daerah Cirebon, Purwokerto dan sekitarnya dengan dukungan pool armada di Palimanan, Purwokerto, Ajibarang dan Karawang. Pada saat ini Kantor Palimanan mengoperasikan 106 armada truk.

Untuk kerjasama layanan transportasi dengan Holcim Beton, Perseroan mengoperasikan 30

Overview of Operational Activities

Truck transportation services are the main business of the Company and become the largest contributor to the Company's consolidated revenue. The Company focuses its transportation services on serving cement, building materials and bottled drinking water so that the Company's revenue is determined by the acquisition and fulfillment of contracts of work with cement manufacturers, construction materials and bottled water producers. Most of the Company's customers are cement manufacturers of various brands such as Cement Tiga Roda, and Semen Holcim, Holcim Beton, Semen Garuda, Semen Bima and concrete products of Holcim Beton ready-mix concrete. At the moment the Company has made long-term relationships and contracts with the majority of its customers.

The operational of the Company's transportation services is divided into 2 (two) coordination areas namely, main office in Gunung Putri (Bogor) and branch offices in Palimanan (Cirebon). The Company places truck fleets throughout the area based on market conditions and customer needs. This is the Company's strategy to continue to anticipate the opportunities and demands of new freight services, while maintaining services to existing customers.

Operations of Gunung Putri Office concentrate on serving transport to Jabodetabek and West Java areas which supported by 412 units of trucks with fleet pools located in Gunung Putri, Bandung and Sukabumi.

While the operations in the Office of Palimanan concentrate to serve the transport in the area of Cirebon, Purwokerto and surrounding areas with the support of fleet pools in Palimanan, Purwokerto, and Cilacap. At the moment the Palimanan Office operates 106 truck fleets.

For the cooperation of transportation services with Holcim Beton, the Company operates 30

(tiga puluh) unit truk mixer meliputi wilayah operasi di Jabotabek, Jawa Tengah, dan Regional Jawa Timur. Sedangkan untuk layanan transportasi air minum dalam kemasan, Perseroan mengoperasikan 15 unit wing box dan flat deck berukuran besar untuk distribusi barang di wilayah Jakarta, Banten dan Jawa Barat.

Di sepanjang tahun 2017 usaha transportasi Perseroan masih dihadapkan dengan kondisi industri transportasi yang belum kondusif karena belum membaiknya penjualan semen dan sektor properti yang menjadi segmen pasar utama Perseroan. Namun demikian, kinerja operasional Perseroan mulai membaik sebagaimana tercermin dalam realisasi volume pengangkutan selama tahun 2017 yang mengalami peningkatan sebesar 15 % dari tahun sebelumnya.

Upaya revitalisasi armada Perseroan pada tahun 2017 telah meningkatkan utilitas armada maupun kapasitas pengangkutan Perseroan. Perseroan berharap program revitalisasi yang berkelanjutan akan terus memberikan dampak positif bagi kinerja operasional Perseroan di tahun – tahun mendatang. Selain revitalisasi armada, Perseroan menempuh beberapa upaya strategis antara lain terus mengendalikan biaya operasional untuk efisiensi dan meningkatkan utilitas armada melalui penyebaran armada angkutan di gudang penyangga pelanggan maupun relokasi armada ke lokasi yang lebih menghasilkan.

Kapasitas Angkutan

Armada Perseroan meliputi truk yang bervariasi dalam hal jenis, ukuran dan kapasitas tonase. Perseroan mempertahankan komposisi keanekaragaman jenis armada truk untuk dapat memenuhi permintaan dari para pelanggan yang beragam secara efisien. Portfolio armada Perseroan pada saat ini dimaksudkan untuk dapat fleksibel melayani permintaan layanan yang beragam sesuai dengan besarnya muatan maupun jenis produk barang yang diangkut.

(thirty) mixer truck units covering the operating areas in West Java, Central Java and East Java. As for bottled drinking water services, the Company operates 15 large wing boxes and flat deck units for the distribution of goods in Jakarta, Banten and West Java areas.

Throughout 2017, the Company's transportation business is still faced with the condition of the transportation industry that has not been conducive due to the unfavorable sales of cement and the property sector that are the main market segments of the Company. However, the Company's operational performance began to improve as reflected in the realization of transport volume during 2017 which increased by 15% from the previous year.

The Company's fleet revitalization effort in 2017 has increased the Company's fleet utility and transportation capacity. The Company hopes that the continuous revitalization program will continue to have a positive impact on the Company's operational performance in the coming years. In addition to the revitalization of the fleet, the Company pursued several strategic efforts, among others, to continue to control operational costs and increase fleet utility through the deployment of transport fleets in customer buffer warehouses and fleet relocation to more productive locations.

Transportation Capacity

The Company's fleet includes trucks that vary in terms of type, size and tonnage capacity. The Company maintains the composition of truck fleet diversity to meet the demands of different customers efficiently. The Company's fleet portfolio is currently intended to enable flexible to serve a wide range of service demands based on the size of the cargo and the type of product being transported.

Jumlah Armada truk yang dimiliki Perseroan per tanggal 31 Desember 2017 berjumlah 548 unit, berkurang sebanyak 20 unit dari tahun 2016 yang berjumlah 568 karena penjualan truk yang tahun pembuatan maupun kondisi tidak lagi memenuhi syarat kelayakan operasi. Untuk meningkatkan kapasitas armada, pada tahun 2017 Perseroan telah melakukan revitalisasi armada sebanyak 103 unit.

The number of truck fleets owned by the Company as of December 31, 2017 amounted to 548 units, reduced by 20 units from 2016 amounting to 568 due to truck sales that the year of manufacture and the conditions no longer qualify for eligibility. To increase the fleet capacity, by 2017 the Company has revitalized its fleet by 103 units.



Dumptruck



Tronton



Wingbox Trailer



Mixer



Vacuum Truck



Loader



Prime Mover

Kinerja Usaha Angkutan

Selama tahun 2017 hasil angkut Perseroan mencapai 1.914.693 ton, naik 9,2% dari tahun 2016 yang berjumlah 1.752.806 ton. Kenaikan hasil angkut ini disebabkan oleh peningkatan kapasitas angkut dan utilisasi armada Perseroan sehingga dapat memenuhi kenaikan permintaan jasa angkutan dari pelanggan.

Pendapatan dari jasa pengangkutan sebesar Rp 110.6 Milyar naik 9,3% dari tahun 2016 yang berjumlah Rp 101.2 Milyar. Laba operasi yang diperoleh dari jasa transportasi pada tahun 2017 sebesar Rp 11,2 Milyar meningkat dari tahun sebelumnya yang membukukan kerugian sebesar Rp 598 juta.

Business Transport Performance

During the year 2017, the Company's freight reaches 110.581 tons, up 15% from 2016 totaling 95.560 tons. The increase in freight is due to the increase of the Company's fleet capacity and utilization of the fleet so as to meet the increased demand for freight services from customers.

Revenues from freight services amounted to Rp 110.6 billion, up 9.3% from 2016 amounting to Rp 101.2 billion. Operating Income derived from transportation services in 2017 of Rp 11.2 billion increased from a year earlier which posted a loss of Rp 598 million.

USAHA PENDUKUNG

1. Jasa Logistik dan Pergudangan

Untuk mendukung bisnis utama di bidang pengangkutan darat, Perseroan melalui entitas anak, PT Mitra Dinamika Logistik ("MDL"), mengembangkan layanan logistik terintegrasi yang disediakan khusus untuk melayani produsen air minum dalam kemasan yaitu penyimpanan dan penanganan produk dan barang milik pelanggan untuk didistribusikan kepada konsumen produk dan barang. Dalam operasional jasa ini, MDL menyewakan tanah dan pergudangan serta menangani bongkar muat di gudang untuk barang-barang milik penyewa, sedangkan Perseroan melaksanakan pengangkutan barang dari dan ke tempat yang ditentukan oleh penyewa.

Segmen usaha logistik tersebut telah dioperasikan sejak tahun 2014 dan saat ini MDL telah memperoleh kontrak sewa gudang jangka panjang dari salah satu produsen air mineral terkemuka.

Operasional jasa ini berlokasi di Desa Tlajung Udik, Gunung Putri dengan fasilitas seluas 8.439 m² dan lahan parkir seluas 7.256 m².

Pada tahun 2017, pendapatan dari segmen usaha logistik sebesar Rp 10.4 milyar dan membukukan kerugian sebesar Rp 1,4 milyar.

SUPPORTING BUSINESS

1. Logistics and Warehousing Services

To support the main business in the field of land transportation, the Company through its subsidiary, PT Mitra Dinamika Logistik ("MDL"), develops integrated logistics services provided specifically to serve bottled drinking water producers ie storage and handling of products and customer goods to be distributed to consumer products and goods. In the operation of this service, MDL leases land and warehousing and handles loading and unloading in warehouses for tenant's belongings, while the Company carries the carriage of goods to and from the place specified by the lessee.

The logistics business segment has been in operation since 2014 and currently MDL has secured a long-term lease contract from one of the leading mineral water producers.

This service operation is located in Tlajung Udik Village, Gunung Putri with facility of 8,439 sqm and parking area of 7,256 m².

In 2017, revenues from the logistics business segment amounted to Rp 10.4 billion and recorded a loss of Rp 1.4 billion.

Tabel Kinerja Pendapatan dan Profitabilitas
Table of Revenue and Profitability Performance
(000.-)

Uraian	2017	2016	Kenaikan/Penurunan	
			Jumlah	%
Pendapatan usaha	10.432	13.166	(2.734)	(20,8%)
Laba (Rugi)	(1,404)	(821)	(583)	70,9%
Aset	48.314	55.992	(7.679)	(13,7%)



2. Jasa Karoseri dan Bengkel

Perseroan melalui entitas anak, PT Rama Dinamika Raya ("RDR"), mengembangkan jasa pembuatan karoseri kendaraan dan perbengkelan yang memberikan layanan kepada Perseroan maupun pelanggan eksternal. Produk karoseri yang dihasilkan antara lain bak truk jenis flat deck, dump truck, box dan wingbox. Kegiatan usaha karoseri mengalami penurunan yang tajam sejak terjadi perlambatan perekonomian Indonesia pada tahun 2015 karena menurunnya permintaan order dari pelanggan eksternal. Pada saat ini, RDR menfokuskan pada pekerjaan reparasi karoseri untuk memenuhi kebutuhan truk Perseroan.

Pada tahun 2017, pendapatan dari usaha ini sebesar Rp 313 Juta dan membukukan laba sebesar Rp 159 Juta

2. Car Body Assembly Services

The Company through its subsidiary, PT Rama Dinamika Raya ("RDR"), develops car body service and workshop services that provide services to the Company and external customers. Car Body Assembly products produced such as truck type flat deck, dump truck, box and wingbox. The business of the car body has been sharply declining since the slowing down of the Indonesian economy in 2015 due to the declining demand for orders from external customers. Currently, RDR focuses on car maintenance repairs to meet the trucking needs of the Company.

In 2017, revenues from this business amounted to Rp 313 million and recorded a profit of Rp 159 million.

Tabel Kinerja Pendapatan & Profitabilitas
Table of Revenue and Profitability Performance
 (000)

Uraian	2017	2016	Kenaikan/Penurunan	
			Jumlah	%
Pendapatan usaha	313,0	201,5	111,5	55,3%
Laba (Rugi)	78,2	(828,9)	907,1	1.159,6%
Aset	4.315	3.941	374,0	9,5%



KINERJA KEUANGAN KONSOLIDASI CONSOLIDATED FINANCIAL PERFORMANCE

1. Analisis Laporan Laba Rugi Komprehensif Konsolidasian

Comprehensive Consolidated Statement of Income Statement

Penghasilan Konsolidasian

Penghasilan konsolidasian pada tahun 2017 berjumlah Rp 121,5 miliar, yang berarti mengalami kenaikan sebesar 6,02% dibandingkan tahun 2016 yang berjumlah Rp 114,6 miliar. Kenaikan penghasilan Konsolidasian 2017 disebabkan kenaikan penghasilan Induk Perusahaan karena adanya beberapa kontrak baru dengan pelanggan yaitu PT Juishin Indonesia dan PT Sinar Tambang Artha Lestari dan juga membaiknya kondisi armada perusahaan sehingga menyebabkan kenaikan pendapatan yang sangat signifikan yaitu sebesar 6,02%.

Laba Kotor Konsolidasian

Laba Kotor pada tahun 2017 mencapai Rp 21,7 miliar, naik 64,20% dibandingkan tahun 2016 yang berjumlah Rp 13,2 miliar. Kenaikan laba kotor disebabkan oleh kenaikan dari penghasilan Induk Perusahaan karena ada penambahan proyek baru dan perbaikan di sektor armada.

Laba Usaha Konsolidasian

Laba Usaha pada tahun 2017 berjumlah Rp 9,1 miliar, meningkat 232,4% dibandingkan

Consolidated Income

Consolidated Income in 2017 amounted to Rp 121.5 billion, increase of 6,02% compared to 2016 that amounted to Rp 114.6 billion. The increase in Consolidated Income in 2017 was attributable to the increase in the Parent Company's income due to several new contracts with customers, namely PT Juishin Indonesia and PT Sinar Tambang Artha Lestari and also improving the company's fleet condition, resulting in a very significant increase in revenues of 6.02%.

Consolidated Gross Profit

Gross Profit in 2017 reached Rp 21.7 billion, up 64.20% compared to 2016 amounting to Rp 13.2 billion. The increase in gross profit is due to an increase in the Parent Company's income due to the addition of new projects and improvements in the fleet sector.

Consolidated Operating Income

Operating Income in 2017 amounted to Rp 9.1 billion, an increase of 232.4%

tahun 2016 dengan Rugi berjumlah Rp 6,8 miliar. Kenaikan laba usaha konsolidasian disebabkan oleh kenaikan kinerja operasi unit usaha angkutan darat yang seluruh kegiatan operasionalnya merupakan kegiatan usaha utama Perseroan.

Rugi Konsolidasian Tahun Berjalan

Rugi konsolidasian Tahun Berjalan pada tahun 2017 mencapai Rp 20 miliar, yang berarti turun 47,83% dibanding tahun 2016 rugi mencapai Rp 38 milyar. Penurunan rugi bersih konsolidasian disebabkan oleh kenaikan Laba Usaha Perseroran yang sangat signifikan dimana tahun 2016 membukukan rugi.

compared to 2016 with a loss amounting to Rp 6.8 billion. The Increase in consolidated operating income was due to an increase in the operational performance of the land transportation business unit whose operations were the main business of the Company.

Loss Consolidated For The Year

Consolidated loss For The Year in 2017 reached Rp 20 billion, which means down 47.83% compared to the year 2016 loss reached Rp 38 billion. The decrease in the consolidated loss for the year was due to a significant increase in the Company's Operating Profit which 2016 posted a loss.

2. Analisis Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

Analysis of Consolidated Statements of Financial Position

Perubahan Aset Konsolidasian

Jumlah Aset Konsolidasian pada tahun 2017 mencapai Rp 374 miliar, turun 6,61% dibandingkan tahun 2016 yang berjumlah Rp 400 miliar. Penurunan jumlah aset ini dikarenakan anak Perseroan mencadangkan piutang yang tak tertagih yaitu sebesar Rp 16 miliar.

Changes in Consolidated Assets

The number of Consolidated Assets in 2017 reached Rp 374 billion, down 6.61% compared to 2016 amounting to Rp 400 billion. The decrease in the amount of these assets is due to the Company's subsidiaries reserve the uncollected receivables of Rp 16 billion.

Aktiva Lancar

Aktiva lancar Perseroan menurun sebesar Rp 151 milyar di tahun 2017 dari Aktiva Lancar tahun sebelumnya sebesar Rp 172 milyar, atau turun 12%. Penyebab utamanya adalah anak Perseroan mencadangkan piutang yang tidak tertagih yaitu sebesar Rp 16 milyar.

Current Assets

The Company's current assets decreased by Rp 151 billion in 2017 from the previous year's Current Assets of Rp 172 billion, or down 12%. The main cause is the subsidiary of the Company reserve the uncollected receivables amounting to Rp 16 billion.

Aktiva Tidak Lancar

Aktiva Tidak Lancar tahun 2017 turun sebesar 2% menjadi Rp 222 milyar dibandingkan dengan Aktiva Tidak Lancar tahun lalu yang tercatat Rp 227 milyar, yang disebabkan oleh berkurangnya biaya yang ditangguhkan yaitu sebesar Rp 1 milyar pada Entitas Anak Perseroan.

Non-Current Assets

Non-Current Assets in 2017 decreased by 2% to Rp 222 billion compared to last year's non-current assets of Rp 227 billion, due to the reduction in the deferred cost of Rp 1 billion in the Company's Subsidiaries.

Perubahan Liabilitas Konsolidasian

Jumlah Liabilitas Konsolidasian pada tahun 2017 mencapai Rp 145 miliar, turun sebesar 5,56% dibandingkan tahun 2016 yang berjumlah Rp 154 miliar. Penurunan jumlah liabilitas ini seiring dengan upaya Perseroan dan Entitas Anak Perseroan membayar pinjaman yang telah jatuh tempo.

Liabilitas Jangka Pendek

Di tahun 2017, Perseroan mencatatkan liabilitas jangka pendek sebesar Rp 62 milyar, yang menunjukkan penurunan sebesar 3% dibandingkan tahun 2016, sebesar Rp 64 milyar. Hal ini terutama disebabkan oleh penurunan jumlah utang lainnya.

Liabilitas Jangka Panjang

Jumlah liabilitas jangka panjang Perseroan tahun 2017 mengalami penurunan sebesar Rp 6 milyar menjadi Rp 83 milyar atau turun 7%. Pada tahun 2016, nilai liabilitas jangka panjang Perseroan berjumlah Rp 89 milyar.

Perubahan Ekuitas Konsolidasian

Jumlah ekuitas Konsolidasian pada tahun 2017 mencapai Rp 225 miliar, turun 8,74% dibanding tahun 2016 yang mencapai Rp 246 miliar. Hal ini disebabkan oleh Perseroan masih membukukan Rugi sebesar Rp 20 milyar.

Arus Kas

Selama Tahun 2017, Perseroan memperoleh kas dari aktivitas operasi sebesar Rp 28 miliar, naik 46 % dari tahun sebelumnya yang berjumlah Rp 19 miliar. Faktor utama kenaikan ini disebabkan oleh meningkatnya penerimaan dari pelanggan.

Selama Tahun 2017, Perseroan menggunakan kas untuk aktivitas investasi sebesar Rp 10 miliar, naik 1.815 % dari tahun

Changes in Consolidated Liabilities

The amount of Consolidated Liabilities in 2017 reached Rp 145 billion, a decrease of 5.56% compared to 2016 amounting to Rp 154 billion. The decrease in the amount of these liabilities is in line with the Company's and Subsidiaries' efforts to repay matured loans.

Short Term Liabilities

In 2017, the Company recorded a short-term liability of Rp 62 billion, representing a 3% decrease compared to 2016, amounting to Rp 64 billion. This is mainly due to the decrease in the amount of other debt.

Long Term Liabilities

Total long-term liabilities of the Company in 2017 decreased by Rp 6 billion to Rp 83 billion or decreased 7%. In 2016, the Company's long-term liabilities amounted to Rp 89 billion.

Changes in Consolidated Equity

Total consolidated equity in 2017 reached Rp 225 billion, down 8.74% compared to the year 2016 reached Rp 246 billion. This is due to the Company still booked Loss of Rp 20 billion.

Cash flow

During the year 2017, the Company obtained cash from operating activities of Rp 28 billion, up 46% from the previous year which amounted to Rp 19 billion. The main factor of this increase is due to increased acceptance from customers.

During the year 2017, the Company used cash for investment activities amounting to Rp 10 billion, up 1,815% from the previous year

sebelumnya yang berjumlah Rp 597 juta. Kenaikan ini disebabkan oleh meningkatnya perolehan aktiva tetap sehubungan dengan program revitalisasi armada transportasi.

Selama Tahun 2017, Perseroan menggunakan kas untuk aktivitas pendanaan sebesar Rp 19 miliar, turun 15% dari tahun sebelumnya yang berjumlah Rp 23 miliar. Penurunan ini disebabkan oleh menurunnya jumlah pinjaman bank.

KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG

Kemampuan Perseroan untuk membayar kewajiban jangka pendeknya tercermin dalam rasio likuiditasnya yang merupakan perbandingan antara aktiva lancar dengan seluruh kewajiban jangka pendek. Pada tahun 2017 rasio likuiditas Perseroan sebesar 2,42 % turun dibandingkan rasio likuiditas pada tahun 2016 yang sebesar 2,68%.

Sementara Kemampuan Perseroan untuk memenuhi seluruh kewajibannya tercermin dalam rasio solvabilitas dengan membandingkan seluruh kewajiban terhadap seluruh aktiva dan perbandingan seluruh kewajiban terhadap ekuitas dan total aset Perseroan. Pada tahun 2017 rasio solvabilitas Perseroan sebesar 0,63% naik dibandingkan dengan rasio solvabilitas Perseroan pada tahun 2016 yang sebesar 0,62%. Kenaikan tersebut disebabkan oleh penambahan pinjaman di tahun 2017 yaitu sebesar Rp 9 milyar.

KOLEKTABILITAS PIUTANG

Pada tahun 2017, tingkat Kolektibilitas piutang Perseroan mengalami kenaikan dengan jangka waktu selama 140 hari, lebih cepat dibandingkan tahun lalu yaitu 161 hari.

which amounted to Rp 597 million. This increase is due to increased acquisition of fixed assets in connection with the revitalization program of the transportation fleet.

During the year 2017, the Company used cash for financing activities Rp 19 billion, down 15% from the previous year Rp 23 billion. This decrease is due to the decreasing amount of bank loan.

SOLVENCY

The Company's ability to pay its short-term liabilities is reflected in its liquidity ratio which is the ratio between current assets and all short-term liabilities. In 2017, the Company's liquidity ratio of 2.42% decreased compared to the ratio of liquidity in 2016 of 2.68%.

While the Company's ability to meet all its obligations is reflected in the solvency ratio by comparing all liabilities to all assets and the ratio of all liabilities to equity and total assets of the Company. In 2017, the Company's solvency ratio of 0.63% rose compared to its solvency ratio in 2016 of 0.62%. The increase is due to the addition of loans in 2017 amounting to Rp 9 milyar.

COLLECTABILITY

In 2017, the Company's collectibility rate decreased over 140 days, faster than last year's 161 days

STRUKTUR PERMODALAN

Struktur permodalan Perseroan tercermin pada perbandingan antara penggunaan modal sendiri dengan pinjaman atau hutang yang terdiri dari hutang jangka pendek dan hutang jangka panjang (*Debt to Equity Ratio*). Pada tahun 2017 Debt to Equity Ratio Perseroan sebesar 0,40% naik dari Debt to Equity Ratio pada tahun 2016 sebesar 0,39%.

CAPITAL STRUCTURE

The Company's capital structure is reflected in the comparison between the use of its own capital and a loan or debt consisting of short-term debt and long-term debt (Debt to Equity Ratio). In 2017 the Company's Debt to Equity Ratio is 0,40% up / down from Debt to Equity Ratio in year 2016 was 0,39%.

Tabel Ekuitas dan Liabilitas
Table of Equity and Liabilities

Uraian/Description	2017	2016	+/- (%)
Liabilitas/Liability	145.032	153.571	(6%)
Ekuitas/Equity	228.540	246.444	(7%)
<i>Debt to Equity Ratio</i>	0,63	0,62	2%

PERBANDINGAN ANTARA PROYEKSI BUKU DENGAN HASIL REALISASI

Perbandingan antara target/proyeksi yang telah ditetapkan oleh Perseroan pada awal tahun buku 2017 dengan hasil yang dicapai pada akhir tahun buku dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

COMPARISON BETWEEN PROJECTION AND REALIZATION

The comparison between the target/projection established by the Company at the beginning of the year 2017 and the realization at the end of the fiscal year can be seen in the following table:

Uraian	RKAP 2017	Capaian 2017	
		Nilai	+/- (%)
Pendapatan Usaha Operating Income	120,016	121,473	1.21
Laba/Rugi Usaha Operating Profit/Loss	8,401	9,053	7.77
Liabilitas	146,489	145,032	-0.99
Ekuitas	227,888	228,540	0.29

PROSPEK USAHA

Potensi industri transportasi truk masih menjanjikan mengingat sarana transportasi ini masih menjadi sarana transportasi utama di banding dengan sarana transportasi lainnya mengingat jangkauannya yang luas dan fleksible khususnya untuk pengangkutan semen yang menjadi bisnis utama Perseroan. Seiring dengan proyeksi membaiknya perekonomian di Indonesia, serta prioritas program pemerintah dalam pembangunan infrastruktur, Perseroan memproyeksikan peningkatan permintaan pengangkutan semen. Kami melihat peluang industri transportasi masih sangat menjanjikan walaupun tingkat kompetisinya pun semakin tinggi. Perseroan tetap optimis akan keberlangsungan industri usaha transportasi darat mengingat peranannya yang strategi dalam pertumbuhan perekonomian nasional.

Perseroan yang memfokuskan jasanya dalam pengangkutan semen melihat sektor transportasi semen memiliki prospek yang cerah seiring dengan pertumbuhan bisnis properti dan infrastruktur. Pabrikasi semen yang menjadi pelanggan utama Perseroan pada umumnya memproyeksikan adanya pertumbuhan produksi maupun permintaan semen pada tahun 2018 sebesar 6% sehingga hal tersebut diharapkan akan berdampak positif terhadap pendapatan Perseroan.

Sebagai langkah antisipatif terhadap potensi pertumbuhan industri, Perseroan akan meneruskan upaya revitalisasi armada dan upaya peningkatan utilisasi armada truk agar dapat memenuhi permintaan jasa transportasi. Untuk tahun 2018, seiring dengan ekspektasi perbaikan ekonomi yang diikuti oleh membaiknya industri properti

BUSINESS PROSPECT

The potential of the truck transportation industry is still promising as the transportation facilities are still the main means of transportation compared to other land transportation facilities due to its wide and flexible range especially for cement transportation which is the main business of the Company. Along with projected improvements in Indonesia's economy, as well as government program priorities in infrastructure development, the Company projects an increase in demand for cement transport. We see the transportation industry opportunity is still very promising although the level of competition is higher. The company remains optimistic about the sustainability of the land transportation business industry considering its strategic role in the growth of the national economy.

The company, which focuses its services on cement transport, sees the cement transport sector as having a bright outlook as the property and infrastructure business grows. The cement manufacturer that is the main customer of the Company generally projects that the production growth and cement demand in 2018 will be 5% so that it is expected to have a positive impact on the Company's revenue.

As an antisipative step towards the growth potential of the industry, the Company will continue efforts to revitalize its fleet and to increase truck fleet utilization in order to meet the demand for transportation services. For the year 2018, in line with expectations of economic improvements followed by improving property and cement business, it is projected that there will be an increase in revenues and at least be able to maintain revenue earned in 2017.

dan bisnis semen maka diproyeksikan akan adanya peningkatan pendapatan sebesar 8% dari pendapatan yang diperoleh pada tahun 2017.

ASPEK PEMASARAN

Pada tahun 2017 strategi pemasaran yang dilakukan oleh Perseroan adalah memfokuskan pelayanan kepada pabrikan semen dan pabrikan air minum kemasan yang mengadakan kontrak kerjasama jangka panjang dengan Perseroan. Perseroan juga membidik kontrak dari pelanggan potensial yang baru untuk mengejar target pertumbuhan usaha Perseroan.

Menghadapi persaingan yang makin ketat, strategi yang dijalankan Perseroan adalah dengan terus meningkatkan standar mutu layanan, menjaga loyalitas, kepercayaan, ketepatan waktu, dan keamanan pengiriman secara profesional agar Pelanggan tetap menjadikan layanan Perseroan sebagai pilihan utama pelanggan dalam memenuhi kebutuhan pengiriman barangnya. Dalam kaitan ini, Perseroan terus menyempurnakan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja ("SMK3") mengingat SMK3 menjadi kualifikasi yang penting bagi pengguna jasa transportasi dalam melakukan seleksi transporter yang akan mengangkut produknya.

INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, DIVESTASI, RESTRUKTURISASI UTANG, ATAU TRANSAKSI LAINNYA.

Sepanjang tahun 2017, Perseroan tidak memiliki informasi material terkait dengan aktivitas investasi, divestasi, restrukturisasi utang, atau transaksi material lainnya.

TRANSAKSI YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN

Selama tahun 2017, tidak terjadi adanya

MARKETING ASPECT

In 2017 the marketing strategy undertaken by the Company is to focus its services to cement manufacturers and bottled water manufacturers who enter into long term cooperation contracts with the Company. The Company also targets contracts from new potential customers to pursue the Company's growth target.

In the face of increasingly fierce competition, the Company's strategy is to continuously improve service quality standards, maintain loyalty, trust, punctuality, and professional shipping security so that Customers continue to make the Company's services the customer's primary choice in meeting their goods delivery needs. In this regard, the Company continues to refine the Occupational Safety and Health Management System ("SMK3") considering that SMK3 becomes an important qualification for transportation service users in conducting selection of transporters who will transport their products.

MATERIAL INFORMATION ON INVESTMENT, DIVESTATION, DEBT RESTRUCTURING. OR OTHER TRANSACTIONS

Throughout the year 2017, The Company has no material information related to activities of investment, divestment, debt restructuring, or other material transactions.

TRANSACTIONS WITH CONFLICTS OF INTEREST

During 2017, there has been no transactions

transaksi apapun yang mengandung benturan kepentingan.

whatsoever containing conflicts of interest.

TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

Perseroan dan Entitas Anak dalam kegiatan usahanya melakukan transaksi dengan pihak berelasi. Transaksi ini telah dilaksanakan secara wajar. Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan dengan persyaratan dan kondisi yang sama sebagaimana dilakukan dengan pihak tidak berelasi.

TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

The Company and its Subsidiaries in the normal course of its business engages in transactions with related parties. These transactions have been carried out fairly. Transactions with related parties are carried out with the same terms and conditions as those done with non-related parties.

Nama-nama pihak yang berelasi/Entitas Anak serta bentuk dan jumlah transaksi dengan masing-masing pihak berelasi tersebut diungkapkan secara terperinci pada Catatan No 21 atas Laporan Keuangan Konsolidasian Auditan.

The names of related parties, the form and number of transactions with each related party are disclosed in detail in Note number 21 of the Audited Consolidated Financial Statements.

REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM

Perseroan melakukan Penawaran Umum Saham Perdana (IPO) pada Januari 1997. Penawaran Umum Saham Terbatas (PUT) Perseroan terakhir kali dilaksanakan pada Maret 2008. Penggunaan dana hasil IPO dan PUT telah direalisasikan sebagaimana ditetapkan dalam prospektus. Selama 2017, Perseroan tidak melakukan Penawaran Umum Saham.

REALIZATION OF USE OF FUND FROM PUBLIC OFFERING

*The Company's Initial Public Offering was in January 1997.
The last Right Issue by the Company was in March 2008.
The Proceeds of IPO and Right Issue were utilized as detailed in the prospectus.
During 2017, the Company did not have any Public Offerings.*

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM KARYAWAN DAN MANAJEMEN

Selama 2017, Perseroan tidak melakukan program kepemilikan saham untuk karyawan dan/atau manajemen.

EMPLOYEE OWNERSHIP PROGRAMS AND MANAGEMENT

During 2017, the Company did not conduct a share ownership program for employees and / or management.

PERKARA HUKUM

Sepanjang tahun 2017, Perseroan dan anak perusahaan tidak menghadapi permasalahan hukum yang material baik secara perdata

LAW DISPUTES

Throughout 2017, the Company and its subsidiaries did not face any material legal issues both civil and criminal, which had an

maupun pidana yang berpengaruh terhadap keberlangsungan proses operasional Perseroan.

SANKSI ADMINISTRATIF TERHADAP PERSEROAN, ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN ANGGOTA DIREKSI.

Selama 2017, tidak terdapat sanksi administratif yang dikenakan pada Perseroan, Dewan Komisaris dan/atau Direksi yang sedang menjabat oleh otoritas pasar modal atau pihak berwenang lainnya.

KEBIJAKAN DIVIDEN

Perseroan membayar dividen kepada pemegang saham berdasarkan kondisi keuangan dan hasil usaha Perseroan dalam tahun buku tertentu.

Sesuai dengan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan pada tanggal 26 Mei 2017 yang tertuang dalam Akta No. 09 tanggal 26 Mei 2017 Notaris Eko Putranto, Perseroan memutuskan untuk tidak membagikan dividen mengingat Perseroan membukukan kerugian.

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN TERHADAP PERUSAHAAN

Selama tahun 2017, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan dan usaha Perseroan.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI

Di tahun 2017, tidak ada kebijakan akuntansi Perseroan yang mengalami perubahan.

effect on the sustainability of the Company's operational process.

ADMINISTRATIVE SANCTIONS TO THE COMPANY, MEMBER OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND MEMBER OF THE BOARD OF DIRECTORS.

During 2017, there are no administrative sanctions imposed on the Company, the Board of Commissioners and/or the Board of Directors in office by the capital market authority or other authorities.

DIVIDEND POLICY

The Company pays dividends to shareholders based on the Company's financial condition and results of operations in certain fiscal year.

In accordance with the Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders held on May 26, 2017, which is stated in the Deed. 09 dated May 26, 2017 Notary Eko Putranto, the Company decides not to pay dividends since the Company booked a loss.

AMENDMENT OF REGULATORY REGULATIONS AFFECTING SIGNIFICANT ON COMPANY

During 2017, there were no amendments in legislation that has a significant effect on the Company and the Company's business.

AMENDMENT OF ACCOUNTING POLICIES

In 2017, there were no amendments in accounting policy of the Company.

**INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG
TERJADI SETELAH PERIODE PELAPORAN**

Sampai dengan diterbitkannya Laporan Auditor Independen oleh Kantor Akuntan Herman Dody Tanumihardja & Rekan, tidak terdapat transaksi atau peristiwa yang bersifat material.

***MATERIAL INFORMATION AND EVENTS
AFTER REPORTING PERIOD***

Up to the issuance of Independent Auditor's Report by Accountant Office Herman Dody Tanumihardja & Partners, there are no material transactions or events.

5

TATA KELOLA PERUSAHAAN GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Struktur GCG

Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance /GCG*) merupakan faktor yang sangat penting dalam pengelolaan perseroan mengingat risiko dan tantangan yang dihadapi oleh perseroan yang semakin meningkat. Penerapan GCG di Perusahaan memiliki tujuan untuk mendorong pengelolaan organisasi dan aktivitas usaha secara profesional, transparan, efektif dan efisien serta dapat diandalkan dan kompetitif. Penerapan GCG yang dilakukan dengan konsisten dan berkelanjutan juga untuk memastikan kegiatan usaha senantiasa dilandasi etika yang tinggi dan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku.

Perseroan berkomitmen penuh untuk terus melaksanakan GCG berdasarkan prinsip-prinsip dasar GCG yang terdiri dari Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Kemandirian serta Kewajaran sebagai berikut:

Transparansi, Perseroan menyediakan informasi yang akurat, jelas, tepat waktu serta transparan kepada para pemegang saham dan pemangku kepentingan.

Akuntabilitas, Perseroan memastikan bahwa semua keputusan yang dibuat merupakan tindakan yang strategis yang dapat dipertanggungjawabkan dan terukur.

Tanggung jawab, Perseroan selalu mematuhi undang-undang dan peraturan yang berlaku serta melaksanakan tanggung jawabnya kepada masyarakat dan lingkungan.

Independensi, Perseroan melaksanakan kegiatannya secara independen, tanpa

GCG's structure

The implementation of Good Corporate Governance (GCG) is a very important factor in the management of the company in view of the risks and challenges faced by the company which is increasing. The implementation of GCG in the Company aims to promote the management of organizations and business activities in a professional, transparent, effective and efficient and reliable and competitive manner. Consistent and sustainable implementation of GCG is also to ensure that business activities are always based on high ethics and compliance with applicable laws.

The Company is fully committed to continue to implement GCG based on GCG basic principles consisting of Transparency, Accountability, Responsibility, Independence and Fairness as follows:

Transparency, the Company provides accurate, clear, timely and transparent information to shareholders and stakeholders.

Accountability, the Company ensures that all decisions made are strategic actions that can be accounted for and measurable.

Responsibility, the Company always complies with applicable laws and regulations and performs its responsibilities to the community and the environment.

Independently, the Company carries out its activities independently, without coercion or

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), merupakan lembaga tertinggi Perseroan. RUPS merupakan wadah para pemegang saham untuk mengambil keputusan penting yang kewenangannya tidak diberikan kepada Direksi dan Dewan Komisaris sesuai yang ditentukan dalam UUPT dan Anggaran Dasar Perseroan.

Wewenang RUPS meliputi antara lain:

1. Mengangkat dan memberhentikan Anggota Dewan Komisaris dan Direktur
2. Mengevaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi;
3. Mengesahkan perubahan Anggaran Dasar Perseroan;
4. Memberikan persetujuan atas laporan tahunan dan mengesahkan laporan keuangan;
5. Menetapkan penggunaan laba Perseroan;
6. Menunjuk akuntan publik;
7. Menetapkan besarnya gaji dan tunjangan bagi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan;
8. Menyetujui transaksi tertentu yang dilakukan Perseroan

Dalam RUPS seluruh pemegang saham, baik pemegang saham mayoritas maupun minoritas memiliki hak yang sama untuk memberikan suaranya dalam pengambilan keputusan. Setiap saham dengan hak suara yang sah mempunyai satu hak suara (*one share one vote*).

Sesuai Anggaran Dasar Perusahaan, RUPS dibagi menjadi 2 (dua) yaitu: RUPS Tahunan, yang diselenggarakan setiap tahun dan RUPS Luar Biasa, yang dapat diadakan setiap kali apabila dianggap perlu oleh Direksi atas permintaan tertulis dari Dewan Komisaris atau dari pemegang saham.

RUPS Perseroan dilaksanakan sesuai dengan tatacara penyelenggaraan RUPS sebagaimana diatur dalam anggaran dasar Perseroan, Peraturan OJK, Peraturan Bursa Efek, dan peraturan terkait lainnya.

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

The General Meeting of Shareholders (GMS), is the highest institution of the Company. The GMS is a forum for shareholders to take important decisions whose authorities are not granted to the Board of Directors and Board of Commissioners as stipulated in the Company Law and the Company's Articles of Association.

The authority of the GMS includes among others:

- 1. Appoint and dismiss Board of Commissioners and Directors*
- 2. Evaluate the performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors;*
- 3. Approve the amendment of the Articles of Association of the Company;*
- 4. Approve the annual report and authorizing the financial statements;*
- 5. Determine the profitability of the Company;*
- 6. Appoint a public accountant;*
- 7. Determine the amount of salary and allowances for the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company;*
- 8. Approve certain transactions conducted by the Company*

In the AGMS of all shareholders, both majority and minority shareholders have the same right to vote in decision-making. Any shares with valid voting rights shall have one vote (one share one vote).

In accordance with the Company's Articles of Association, there are two type of GMS: Annual GMS which is conducted annually and Extraordinary GMS which can be conducted anytime as deemed necessary by Board of Directors or by written request of the Board of Commissioners and shareholders.

The Company's General Meeting of Shareholders is conducted in accordance with the procedures of the GMS as regulated in the Company's Articles of Association, OJK Regulations, Stock Exchange Regulations and

other related regulations.

Pada tahun 2017, Perseroan menyelenggarakan 1(satu) kali RUPS, yaitu RUPS Tahunan yang diselenggarakan pada tanggal 26 Mei 2017, dengan hasil keputusan sebagai berikut :

In 2017, the Company held one (1) General Meeting of Shareholders, namely Annual General Meeting of Shareholders held on May 26, 2017, with the following decision results:

Agenda I

Rapat dengan suara bulat atas dasar musyawarah untuk mufakat :

1. Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk Tahun Buku 2016 dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris.
2. Mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2016 yang terdiri dari Neraca dan Laporan Laba Rugi Perseroan, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Achmad, Rasyid, Hisbullah & Jerry, dengan pendapat Wajar dalam semua hal yang material, sebagaimana dinyatakan dalam laporan No. 68/ARHJ-RD/MZ-MIR/GA/03.17 tanggal 20 Maret 2017, dengan demikian memberikan pelunasan dan pembebasan sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada setiap anggota Direksi dan Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2016 sepanjang tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2016.

Meeting unanimously on the basis of deliberations for consensus:

1. *Approved the Company's Annual Report for the Fiscal Year 2016 and the Supervisory Report of the Board of Commissioners.*
2. *Approved the Company's Financial Report for the Fiscal Year 2016 comprising the Company's Balance Sheet and Income Statement, audited by the Public Accounting Firm Achmad, Rashid, Hizbullah & Jerry, with reasonable opinion in all material matters, as stated in the report. 68 / ARHJ-RD / MZ-MIR / GA / 03.17 dated March 20, 2017, thereby granting fully acquisition and discharge of (*acquit et de charge*) to each member of the Board of Directors and Board of Commissioners for the actions of control and supervision carried out during the 2016 Fiscal Year such actions are reflected in the Company's Financial Statements for the Fiscal Year 2016.*

Agenda II

Rapat dengan suara bulat atas dasar musyawarah untuk mufakat:

Menyetujui tidak menetapkan penggunaan keuntungan Perseroan Tahun Buku 2016.

Meeting unanimously on the basis of deliberation for consensus:

Agreed not to determine the use of profit of the Company for the Book Year 2016.

Agenda III

Rapat dengan suara bulat atas dasar musyawarah untuk mufakat: Menyetujui pelimpahan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik yang akan melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2017, serta menetapkan honorarium Akuntan Publik tersebut dan persyaratan lainnya.

Meeting unanimously on the basis of deliberations for consensus:

Approved delegation of authority and power to the Board of Commissioners of the Company to appoint a Public Accountant which will audit the Company's Financial Statements for the fiscal year of 2017, as well as to determine the honorarium of the Public Accountant and other requirements.

Agenda IV

Rapat dengan suara bulat atas dasar musyawarah untuk mufakat:

1. Menyetujui pengunduran diri Tuan Roni Prananto sebagai Direktur Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat ini dengan memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (*acquit et de charge*) atas segala tindakan pengurusan yang telah dilakukan sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam pembukuan Perseroan. Sehingga dengan demikian susunan anggota Komisaris dan Direksi Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat ini adalah :

Meeting unanimously on the basis of deliberations for consensus:

*Approved the resignation of Mr. Roni Prananto as Director of the Company effective from the conclusion of this Meeting by granting the *acquit et de charge* all the actions of management which have been carried out insofar as such actions are reflected in the books of the Company. Therefore, the composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors as of the closing of this Meeting are as follows:*

Dewan Komisaris		<i>Board of Commissioners</i>
Komisaris Utama	: Agung Salim	<i>President Commissioner</i>
Komisaris	: Beni Prananto	<i>Commissioner</i>
Komisaris Independen	: Teguh Budiaryanto	<i>Independent Commissioner</i>
Direksi		<i>Directors</i>
Direktur Utama	: Wirawan Halim	<i>President Director</i>
Direktur	: Suarmin Tioniwar	<i>Director</i>
Direktur Independen	: Inu Dewanto Koentjaraningrat	<i>Independent Director</i>

2. Memberi wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan perubahan susunan Direksi Perseroan tersebut kepada pihak yang berwenang dan terkait, termasuk menyatakan keputusan rapat ini baik secara keseluruhan maupun sebagian dalam akta notaris dan melakukan pemberitahuan atas perubahan susunan Direksi kepada pihak yang berwenang.

Authorized the Board of Directors of the Company to undertake all necessary actions in connection with the change of the composition of the Board of Directors to the relevant authorities and related parties, including the declaration of this meeting either in whole or in part in notarial deed and notify the change of order Directors to the authorities.

Agenda V :

Rapat dengan musyawarah mufakat memutuskan:

Menyetujui pelimpahan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan besarnya gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi Perseroan serta besarnya gaji atau honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris untuk tahun buku 2017.

The meeting with consensus deliberations resolves:

Approved delegation of authority and power to the Board of Commissioners to determine the amount of salary and allowances for members of the Board of Directors of the Company and the amount of salary or honorarium and allowances for members of the Board of Commissioners for the fiscal year 2017.

DEWAN KOMISARIS

Berdasarkan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 Tentang Direksi Dan Dewan Komisaris Emiten Atau Perusahaan Publik (“POJK No. 33”) serta Anggaran Dasar Perseroan, Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan terhadap kebijakan pengelolaan, jalannya pengelolaan pada umumnya baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan yang dilakukan oleh Direksi, serta memberikan nasihat kepada Direksi, untuk kepentingan Perusahaan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan.

Perseroan telah menetapkan Pedoman Dewan Komisaris untuk menjadi acuan dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris, yang mengatur antara lain; Organisasi, Persyaratan, Organ Pendukung; Penunjukan, Penghentian dan Pengunduran diri; Masa Jabatan; Tugas, Tanggung Jawab dan wewenang; Rapat; Pelaporan; dan lain lain yang terkait dengan Dewan Komisaris.

Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris meliputi;

1. melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi;
2. memberikan masukan dan saran untuk Direksi untuk kepentingan Perusahaan sesuai dengan maksud dan tujuannya;
3. mengarahkan dan mengevaluasi setiap perencanaan dan kebijakan strategis perusahaan; dan
4. mengawasi dan memastikan penerapan tata kelola perusahaan.
5. bertanggung jawab secara pribadi atas kerugian Perseroan apabila yang bersangkutan bersalah atau lalai dalam menjalankan tugasnya, kecuali;
 - I. telah melakukan tugas pengawasan dengan iktikad baik dan dengan prinsip kehati-hatian untuk kepentingan Perseroan;
 - II. tidak mempunyai kepentingan pribadi baik langsung maupun tidak langsung atas tindakan pengurusan

BOARD OF COMMISSIONERS

Based on the provisions of Regulation of Financial Services Authority Number 33/POJK.04/2014 Regarding Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies (“POJK No 33”), and the Company's Articles of Association, the Board of Commissioners assumes responsibility for supervising the management of the business and affairs of the Company and the performance of Board of Directors, and also providing the Directors in the Company's interest and in accordance with the Company's goals and objectives.

The Company has set the Board of Commissioners Guidelines for reference in the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners, which regulates among others; Organization, Requirements, Supporting Organs; Designation, Termination and Withdrawal; Length of service; Duties, Responsibilities and Authorities; Meeting; Reporting; and others related to the Board of Commissioners.

The duties and responsibilities of the Board of Commissioners include;

1. *supervise the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Directors;*
2. *provide input and advice to the Board of Directors for the interest of the Company in accordance with its purposes and objectives;*
3. *direct and evaluate each company's strategic plan and policy; and*
4. *supervise and ensure the implementation of corporate governance.*
5. *be personally liable for losses of the Company if the person is guilty or negligent in performing his duties, except;*
 - I. *has performed the task of oversight with good faith and with the principle of prudence for the benefit of the Company;*
 - II. *has no direct or indirect personal interest in any management action resulting in any loss to the Company;*

yang mengakibatkan kerugian Perseroan;

III. telah memberi nasehat kepada Direksi untuk mencegah timbulnya kerugian tersebut

III. *has advised the Board of Directors to prevent such losses*

Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh RUPS. Sesuai dengan Piagam Dewan Komisaris, usulan pengangkatan, pemberhentian dan penggantian anggota Komisaris harus diajukan dan mendapat persetujuan RUPS setelah mempertimbangkan rekomendasi dari Dewan Komisaris dan Komite Remunerasi.

The Board of Commissioners are appointed and dismissed by the GMS. In accordance with the Charter of the Board of Commissioners, proposals for the appointment, dismissal and replacement of members of Commissioners shall be submitted and approved by the GMS after considering the recommendations of the Board of Commissioners and the Remuneration Committee.

Komisaris menjabat untuk jangka waktu lima tahun dengan tidak mengurangi kewenangan RUPS untuk memberhentikan seorang atau lebih anggota Directors pada setiap waktu sebelum jabatannya berakhir.

The Commissioner serves for a period of five years without prejudice to the power of the General Meeting of Shareholders to dismiss one or more members of the Board of Commissioners at any time before his term ends.

Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris membentuk Komite Audit dan komite lainnya. Masing-masing komite membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas dan tanggungjawabnya.

In order to support the effective implementation of its duties and responsibilities, the Board of Commissioners establishes the Audit Committee and other committees. Each committee assists the Board of Commissioners in carrying out its duties and responsibilities

Pada tahun 2017, tidak terjadi perubahan pada susunan Dewan Komisaris Perseroan. Dengan demikian, susunan Dewan Komisaris per 31 Desember 2017 adalah sebagai berikut:

In 2017, the composition of Company's Board of Commissioners remain unchanged. As such, the composition of Company's Board of Commissioners as per 31 Desember 2017 is as follow:

Jabatan	Name	Position
Komisaris Utama	Agung Salim	President Commissioner
Komisaris	Beni Prananto	Commissioner
Komisaris Independen	Teguh Budiaryanto	Independent Commissioner

Adanya satu (satu) Komisaris Independen Perseroan telah memenuhi ketentuan independensi dalam hal jumlah Komisaris Independen paling sedikit 30% dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris.

The existence of one (1) Independent Commissioner of the Company has met the independence requirements in terms of number of Independent Commissioner must not be less than 30% (thirty percent) from total Board of Commissioners members.

Di samping itu, pengangkatan Komisaris

Besides, the appointment of Independent

Independen oleh Perseroan juga sudah sesuai dengan Peraturan OJK perihal persyaratan Komisaris Independen. Di antaranya adalah tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perusahaan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Perusahaan; dan tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perusahaan.

Rangkap Jabatan Bagi Anggota Dewan Komisaris

Berdasarkan ketentuan POJK No. 33 dan Pedoman Dewan Komisaris, Anggota Dewan Komisaris dapat merangkap jabatan dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. anggota Direksi paling banyak pada dua emiten atau perusahaan publik lain; dan
- b. anggota Dewan Komisaris paling banyak pada dua emiten atau perusahaan publik lain.

Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris

Sepanjang tahun 2017, Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab pengawasan terhadap pengelolaan Perseroan termasuk memberikan persetujuan atas rencana kerja dan anggaran Perseroan, transaksi-transaksi tertentu, dan memberikan rekomendasi atas hasil evaluasi dan audit dalam satu tahun buku melalui mekanisme rapat Dewan Komisaris, rapat Gabungan dengan Direksi dan rapat Komite.

Pelaksanaan tugas pengawasan Dewan Komisaris di tahun 2017 dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi untuk membahas kinerja Perseroan.
2. Memberikan rekomendasi dan persetujuan atas rencana kerja dan anggaran Perseroan.
3. Memberikan persetujuan atas penunjukan kantor akuntan publik untuk tahun buku 2017.

Commissioners has also been in line with the OJK's regulation regarding Independent Commissioner's criteria. Among them are; not affiliated with the Company, Board of Commissioners' members, Board of Directors' members, or major shareholders and does not have direct or indirect business relationship related to the Company's business activities.

Concurrent Positions for Members of the Board of Commissioners

Based on the provisions of POJK No. 33 and the Board Charter, members of the Board of Commissioners may hold concurrent positions under following terms:

- a. members of the Board of Directors at no more than 2 issuers or any other public companies; and*
- b. members of the Board of Commissioners at no more than 2 issuers or any other public companies.*

Implementation of Board of Commissioners' Duties

Throughout 2017, the Board of Commissioners have carried out its duties and responsibilities to lead and control the Company's operation including to approve annual budgets, significant transactions, and also providing recommendation on audit results in one fiscal year through Board of Commissioners' meetings, joint meetings with Board of Directors and Committees' meetings.

The implementation of the supervisory duties of the Board of Commissioners in 2017 can be described as follows:

- 1. Conduct joint meetings with Board of Directors to review the Company's performance.*
- 2. Provide recommendation and approve the Company's annual budget.*
- 3. Approved the appointment of a public accounting firm for the fiscal year 2017.*
- 4. Provide recommendation on audit results for the fiscal year 2016.*

4. memberikan rekomendasi atas hasil evaluasi dan audit tahun buku 2016.
5. Memberikan rekomendasi dan persetujuan terkait dengan transaksi-transaksi tertentu yang akan dijalankan Perseroan.

Rapat Dewan Komisaris

Sesuai dengan ketentuan Piagam Dewan Komisaris dan anggaran dasar Perseroan, Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan rapat Dewan Komisaris sedikitnya 1(satu) kali dalam dalam 2 (dua) bulan, dan menyelenggarakan rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi sedikitnya 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Pada tahun 2017, Dewan Komisaris telah menyelenggarakan rapat sebanyak 9 (sembilan) kali rapat termasuk 6 (enam) kali rapat gabungan dengan Direksi sehingga memenuhi ketentuan yang berlaku. Seluruh anggota Dewan Komisaris hadir dalam keseluruhan rapat tersebut. Seluruh anggota Dewan Komisaris hadir dalam keseluruhan rapat tersebut.

Untuk memperoleh hasil keputusan yang mengikat, rapat Dewan Komisaris harus memenuhi kuorum, yaitu lebih dari 50% anggota Dewan Komisaris hadir.

DIREKSI

Berdasarkan ketentuan POJK No 33 dan dan Anggaran Dasar Perseroan Direksi bertugas dan bertanggung jawab atas pengelolaan Perseroan untuk kepentingan dan tujuan Perseroan .

Perseroan telah menetapkan Pedoman Direksi untuk menjadi acuan dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi, yang mengatur antara lain; Organisasi, Persyaratan, Organ Pendukung; Penunjukan, Penghentian dan Pengunduran diri; Masa Jabatan; Tugas, Tanggung Jawab dan wewenang; Rapat; Pelaporan; dan lain lain yang terkait dengan Dewan Komisaris.

Board of Commissioners Meeting

In accordance with the provisions of the Board of Commissioners' Charter and the Company's articles of association, the Board of Commissioners shall convene a meeting of the Board of Commissioners at least once in 2 (two) months and hold joint meetings of the Board of Commissioners and Board of Directors at least 1 (one) time in 4 (four)) month. In 2017, the Board of Commissioners has convened a meeting of 9 (nine) meetings including 6 (six) joint meetings with the Board of Directors in order to meet the applicable requirements. All members of the Board of Commissioners are present in the entire meeting. All members of the Board of Commissioners are present in the entire meeting.

In order to obtain a binding decision result, the meeting of the Board of Commissioners must fulfill the quorum, ie more than 50% of the members of the Board of Commissioners are present

BOARD OF DIRECTORS

Under the provisions of POJK No 33 and the Company's Articles of Association The Board of Directors is responsible and responsible for the management of the Company for the interests and objectives of the Company.

The Company has set the Board of Directors Guidelines to be a reference in the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Directors, which regulates among others; Organization, Requirements, Supporting Organs; Designation, Termination and Withdrawal; Length of service; Duties, Responsibilities and Authorities; Meeting; Reporting; and others related to the Board of Commissioners.

Sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan, tugas dan tanggung jawab Direksi meliputi ;

1. bertanggung jawab penuh atas pelaksanaan kepengurusan Perseroan;
2. mengelola Perseroan sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawabnya sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
3. melaksanakan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik dalam setiap kegiatan usaha Perseroan;
4. mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan; dan
5. Anggota Direksi bertanggung jawab secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan, kecuali;
 - i. kerugian yang bukan atas kesalahan atau kelalaiannya;
 - ii. telah beritikad baik penuh tanggung jawab dan kehati-hatian dalam kepengurusan;
 - iii. tidak ada benturan kepentingan (langsung/tidak langsung) atas tindakan pengurusan yang menyebabkan kerugian; dan
 - iv. telah mengambil tindakan untuk mencegah timbulnya kerugian.

Dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi menyiapkan rencana usaha jangka panjang dan anggaran tahunan untuk disetujui Dewan Komisaris sebelum dilaksanakan. Direksi bertanggung jawab dalam pencapaian rencana tersebut dan melaporkan kemajuan rencananya kepada Dewan Komisaris secara berkala atau sesuai kebutuhan Dewan Komisaris.

Anggota Direksi diangkat dan diberhentikan oleh RUPS. Sesuai dengan Piagam Direksi, usulan pengangkatan, pemberhentian dan penggantian anggota Direksi harus diajukan dan mendapat persetujuan RUPS setelah mempertimbangkan rekomendasi Dewan Komisaris dan Komite Remunerasi.

In accordance with the Company's Article Association duties and responsibilities of the Board of Directors includes;

1. *be fully responsible for the performance of the management of the Company;*
2. *to manage the Company in accordance with its authorities and responsibilities as stipulated in the Articles of Association and prevailing laws and regulations;*
3. *To implement the principles of good corporate governance in every business of the Company;*
4. *representing the Company both inside and outside the court; and*
5. *Members of the Board of Directors are jointly and severally liable for the losses of the Company, except;*
 - i. losses not of errors or omissions;*
 - ii. have good intentions full of responsibility and care in stewardship;*
 - iii. there is no conflict of interest (direct / indirect) on the act of causing the loss; and*
 - iv. has taken action to prevent any loss.*

In performing its duties and responsibilities, the Board of Directors prepares a long term business plan and an annual budget for approval of the Board of Commissioners prior to its implementation. The Board of Directors is responsible for achieving the plan and reporting its progress to the Board of Commissioners on a regular basis or as required by the Board of Commissioners.

Members of the Board of Directors are appointed and dismissed by the GMS. In accordance with the Charter of the Board of Directors, proposals for appointment, dismissal and replacement of members of the Board of Directors shall be submitted and approved by the GMS after considering the recommendations of the Board of Commissioners and the Remuneration Committee.

Direksi menjabat untuk jangka waktu lima tahun dengan tidak mengurangi kewenangan RUPS untuk memberhentikan seorang atau lebih anggota Direksi pada setiap waktu sebelum jabatannya berakhir.

The Board of Directors serves for a period of five years without prejudice to the power of the GMS to dismiss one or more members of the Board of Directors at any time before their service term ends.

Susunan Direksi

Pada tahun 2017, terjadi perubahan pada susunan Direksi Perseroan seiring dengan pengunduran diri Bapak Roni Prananto. Perubahan susunan Direksi Perseroan tersebut telah disahkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan pada tahun 2017. Sehingga susunan Direksi Perseroan per 31 Desember 2017 sebagai berikut :

Board of Directors Composition

In 2017, the composition of the Board of Directors changed with the resignation of Roni Prananto as Director of the Company. The change in the composition of the Board of Directors of the Company has been ratified in the Annual General Meeting of Shareholders held in 2017. Such as, the composition of the Board of Directors of the Company is as follows:

Jabatan	Nama/Name	Position
Direktur Utama	Wirawan Halim	<i>President Director</i>
Direktur	Suarmin Tioniwar	<i>Director</i>
Direktur Independen	Inu Dewanto Koentjaraningrat	<i>Independent Director</i>

Keberadaan 1 (satu) Direktur Independen Perseroan telah memenuhi ketentuan peraturan Bursa Efek Indonesia yang berlaku.

The existence of 1 (one) Independent Director of the Company has complied with applicable Indonesian Stock Exchange regulations.

Direktur Independen adalah Anggota Direksi yang tidak terafiliasi dengan anggota Direksi lainnya, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pengendali, serta bebas dari hubungan bisnis atau hubungan lainnya yang dapat mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen atau bertindak semata-mata demi kepentingan perusahaan.

The Independent Director is a member of the Board of Directors who is not affiliated with other members of the Board of Directors, Board of Commissioners and Controlling Shareholders, and is free from any business relationship or other relationship that may affect his ability to act independently or act solely for the benefit of the company.

Sesuai dengan komposisi Direksi Perseroan, pada saat ini telah dilakukan pembagian tugas dan tanggung jawab masing-masing Direksi sebagai berikut:

In accordance with the composition of the Board of Directors of the Company, the division of duties and responsibilities of each of the Directors are as follows:

1. Direktur Utama :
 - a. Bertanggung jawab atas pengelolaan Perusahaan secara keseluruhan bersama anggota direksi lainnya.
 - b. Mengarahkan strategi Perusahaan sesuai dengan target keuangan dan

1. *President Director:*
 - a. *To be responsible for managing the Company collectively with other member of Directors.*
 - b. *To direct the Company's strategies in conformity with the set financial and*

- operasional yang telah disepakati, dan aktif mencari peluang untuk pertumbuhan usaha Perseroan.
- c. Melakukan pengawasan seluruh kegiatan perusahaan dan anak perusahaan.
 - d. Mewakili Perusahaan secara legal kepada pihak ketiga termasuk terhadap pemegang saham.
 - e. Bertanggung jawab atas penerapan tatakelola perusahaan yang baik di Perseroan.
2. Direktur Keuangan & Sumber Daya Manusia:
 - a. Menetapkan perencanaan strategis di bidang keuangan untuk mendukung kinerja operasional.
 - b. Mengelola kinerja keuangan secara efektif dan efisien.
 - c. mencari sumber pendanaan bagi kebutuhan keuangan Perusahaan yang efektif dan efisien.
 - d. Bertanggung jawab atas pengelolaan dan pengembangan sumber daya manusia dan infrastruktur Perseroan.
 - e. Menetapkan kebijakan mengenai pengadaan dan pemeliharaan aset Perseroan yang efektif dan efisien.
 3. Direktur Operasional & Pengembangan:
 - a. Bertanggung jawab atas pengelolaan dan kinerja operasional agar mencapai hasil optimal.
 - b. Menetapkan standar operasional yang efektif dan efisien demi kepuasan pelanggan.
 - c. Mengawasi kegiatan operasional dan utilisasi armada operasional.
 - d. Mengembangkan bisnis baru baik dengan klien yang ada sekarang maupun klien potensial.
 - e. Mengidentifikasi peluang pertumbuhan bisnis yang potensial dan kerja sama strategis.
- operational targets and actively look for opportunities for the Company's business growth*
- c. *To perform supervision of all activities of the company and its subsidiaries.*
 - d. *To represent the Company legally before the third parties including the shareholders.*
 - e. *Responsible for the implementation of good corporate governance in the Company.*
2. *Director of Finance & Human Resources :*
 - a. *To set strategic planning in finance to support operational performance.*
 - b. *To manage financial performance effectively and efficiently.*
 - c. *To find sources of funding for the Company's financial needs effectively and efficiently.*
 - d. *Responsible for management and development of human resources and infrastructure of the Company.*
 - e. *To establish procurement and maintenance policies of the Company's assets effectively and efficiently.*
 3. *Director of Operations & Development:*
 - a. *To be responsible for management and operational performance to achieve optimal result.*
 - b. *To set effective and efficient standard operation to deliver customer satisfaction.*
 - c. *To oversee operational activities and fleet utilization.*
 - d. *To develop new business both with existing customers and prospective customers.*
 - e. *To identify promising business growth opportunities and strategic partnership.*

Pelaksanaan Tugas Direksi

Sepanjang tahun 2017, Direksi telah melaksanakan berbagai kegiatan terkait pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya secara umum maupun khusus sesuai lingkup unit kerja yang dibawahinya yang meliputi antara lain;

- a. Menetapkan strategi Perusahaan yang meliputi bidang keuangan, operasional, dan pemasaran Perusahaan.
- b. Mengarahkan kebijakan bisnis untuk memenuhi tantangan persaingan
- c. Bertanggung jawab terhadap pencapaian target Perusahaan.
- d. Menetapkan, memantau, dan melakukan koreksi dalam pengelolaan Perusahaan.
- e. Membentuk struktur organisasi Perusahaan yang efektif.

Rapat Direksi

Sesuai ketentuan anggaran dasar Perseroan, Direksi wajib menyelenggarakan rapat Direksi sedikitnya 1(satu) kali dalam dalam sebulan, dan menyelenggarakan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris sedikitnya 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Pada tahun 2017, Direksi telah menyelenggarakan rapat sebanyak 12 (dua belas) kali rapat termasuk 6 (enam) kali rapat gabungan dengan Dewan Komisaris sehingga memenuhi ketentuan yang berlaku. Seluruh anggota Direksi hadir dalam keseluruhan rapat tersebut.

Untuk memperoleh hasil keputusan yang mengikat, rapat Direksi harus memenuhi kuorum, yaitu lebih dari 50% anggota Direksi hadir.

Pelatihan & Seminar

Pada tahun 2017, anggota Direksi mengikuti seminar sebanyak dua kali, sebagai berikut:

Implementation of the Board of Directors Duties

Throughout the year 2017, the Board of Directors has carried out various activities related to the implementation of its duties and responsibilities in general and specifically within the scope of its subordinate working units, including among others;

- a. To set the Company's strategy covering the Company's financial, operational, and marketing areas.
- b. To direct business policy to meet competition challenges
- c. Be responsible for achieving the Company's target.
- d. To set, monitor and make corrections in the management of the Company.
- e. To form effective organizational structure of the Company.

Board of Directors Meeting

In accordance with the provisions of the articles of association of the Company, the Board of Directors shall convene a meeting of the Board of Directors at least once a month and hold joint meetings with the Board of Commissioners at least once in 4 (four) months. In 2017, the Board of Directors has held meetings of 12 (twelve) meetings including 6 (six) joint meetings with the Board of Commissioners to meet the applicable requirements. All members of the Board of Directors are present in the entire meeting.

In order to obtain a binding decision result, the meeting of the Board of Directors shall meet the quorum, which more than 50% of the members of the Board of Directors present.

Training & Seminar

In 2017, members of the Board of Directors attend the seminar twice, as follows:

Seminar	Tempat & Tanggal, Penyelenggara	Peserta
1. "Sailing Through Economic & Political Tide"	Jakarta 20 November 2017 (PT KSEI)	1. Wirawan Halim 2. Inu Dewanto Koentjaraningrat
2. "Tantangan Dunia Usaha & Pengembangan Pasar Modal"	Jakarta 6 November 2017 (PT BEI)	1. Wirawan Halim 2. Inu Dewanto Koentjaraningrat

REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, remunerasi dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi ditentukan melalui RUPS Tahunan dan wewenang tersebut oleh RUPS dapat dilimpahkan kepada Dewan Komisaris. Dalam RUPS Tahunan pada tahun 2017 telah diputuskan untuk melimpahkan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan besarnya gaji, honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi untuk tahun buku 2017.

RENUMERATION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS

Based on the Company's Articles of Association, remuneration and allowances for members of the Boards of Commissioners and Directors are determined through the Annual GMS and such authority by the GMS may be delegated to the Board of Commissioners. In 2017 Annual GMS, it was decided to delegate authority and power to the Board of Commissioners to determine the amount of salaries and allowances for members of of the Boards of Commissioners Directors for the fiscal year 2017.

PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Penilaian atas kinerja Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan dilaksanakan melalui mekanisme RUPS di mana Dewan Komisaris dan Direksi mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya masing-masing melalui RUPS. Penilaian kinerja Direksi dilakukan oleh Dewan Komisaris secara langsung, serta oleh pemegang saham pada GMS Tahunan. Sementara itu, kinerja Dewan Komisaris dievaluasi oleh pemegang saham dalam RUPS Tahunan.

ASSESSMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS PERFORMANCE

Assessment on Board of Commissioners and Directors' performance is carried out in GMS in which the Board of Commissioners and Directors report their duties and responsibilities implementation. The Board of Directors' performance is assessed directly by Board of Commissioners as well as shareholders in the Annual GMS. Meanwhile, the Board of Commissioners' performance is evaluated by shareholders in the Annual GMS.

Perseroan menetapkan kriteria evaluasi kinerja Direksi dengan berdasarkan pada sejumlah indikator kinerja. Di antaranya adalah target kinerja aspek keuangan dan operasional yang dicanangkan setiap tahunnya serta strategi dan

The Company sets criteria to evaluate Board of Directors' performance based on several key performance indicators. Among others are achievement of financial and operational target formulated every year as well as strategies and

inovasi yang dilaksanakan serta dampaknya pada pencapaian kinerja Perusahaan. Salah satu tanggung jawab Direksi adalah memastikan terlaksananya semua keputusan yang ditetapkan dalam RUPS. Oleh karena itu, realisasi hasil keputusan RUPS tahun sebelumnya juga turut menjadi indikator Perusahaan dalam meninjau kinerja Direksi. Perusahaan menilai Direksi telah berhasil menjalankan dengan baik semua hal yang menyangkut keputusan RUPS di tahun 2017.

Dari segi kualitatif, evaluasi kinerja Direksi juga turut mencakup penerapan tata kelola perusahaan yang baik dalam kesinambungan usaha Perseroan.

Kriteria evaluasi individu mencakup kehadiran dalam rapat-rapat, kontribusi dalam proses pengambilan keputusan, keterlibatan dalam penugasan tertentu dan komitmen dalam memajukan kepentingan Perseroan.

Penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris dan Direksi bersifat internal. Tidak ada pihak independen yang ditunjuk untuk melakukan penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi pada tahun 2017.

innovations made and the impacts on Company's performance. One of the Board of Directors' responsibilities is to ensure that all decisions made in GMS is implemented. As such, implementation of decisions of previous GMS also becomes one of the indicators to evaluate the Board of Directors' performance. The Company considers that the Board of Directors has executed all GMS's decisions in 2017 well.

In terms of qualitative aspect, evaluation on Board of Directors' performance also encompasses implementation of good corporate governance in the Company's business sustainability.

Individual evaluation criteria include attendance at meetings, contributions in the decision-making process, involvement in a particular assignment and commitment in advancing the interests of the Company.

Assessment of the performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors is internal. No independent parties are appointed to perform performance appraisals of the Board of Commissioners and Board of Directors in 2017.

HUBUNGAN AFILIASI ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

AFFILIATIONS AMONG MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS

Nama	Hubungan Afiliasi Affiliation					
	Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Utama Primary Shareholder	
	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
Agung Salim		v	v			
Beni Prananto		v		v	v	
Teguh Budiaryanto		v		v		v
Wirawan Halim		v		v	v	
Suarmin Tioniwar	v			v		v
Inu Dewanto Koentjaraningrat		v		v		v

KOMITE – KOMITE

Untuk mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris telah membentuk komite – komite Perseroan yaitu Komite Audit dan Komite Remunerasi.

Anggota Komite Audit dan Anggota Komite Remunerasi diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris dan dilaporkan kepada RUPS. Dewan Komisaris memilih Anggota Komite Audit dengan masa jabatan sama dengan masa jabatan Dewan Komisaris, dan dapat dipilih kembali untuk satu kali masa jabatan.

Komite Audit

Komite Audit Perseroan dibentuk dengan tujuan utama untuk membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan tanggung jawab pengawasan atas proses pelaporan keuangan, sistem pengendalian internal, proses audit, implementasi GCG dan proses pemantauan kepatuhan terhadap hukum dan peraturan di Perseroan. Komite Audit bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dan menjalankan fungsinya sesuai dengan peraturan dan arahan dari Dewan Komisaris.

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab, Komite Audit telah dilengkapi dengan pedoman kerja yang diatur dalam Piagam Komite Audit yang ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 000/MIRA – DEKOM/II/2014. Dalam Piagam Komite Audit diatur antara lain dasar hukum, keanggotaan, pengangkatan, tugas dan tanggung jawab, masa jabatan, rapat dan pelaporan hasil kerja Komite Audit.

Komite Audit dibentuk dan melaksanakan tugasnya dengan mengacu kepada Keputusan Direksi PT Bursa Efek Jakarta No.Kep-0001/BEI/01/2014 tanggal 20 Januari 2014 juncto Peraturan OJK No 55/POJK.04/2015 tentang

COMMITTEES

To support the effective implementation of its duties and responsibilities, the Board of Commissioners has established the Company's committees, the Audit Committee and the Remuneration Committee.

Members of the Audit Committee and Remuneration Committee Members are appointed and dismissed by the Board of Commissioners and reported to the GMS. The Board of Commissioners shall elect Members of the Audit Committee with a term of office equal to the term of office of the Board of Commissioners, and may be re-elected for one time service periode.

Audit Committee

The Company's Audit Committee was established with the primary objective of assisting the Board of Commissioners in exercising oversight responsibilities for the financial reporting process, internal control system, audit process, GCG implementation and compliance monitoring processes in the Company's laws and regulations. The Audit Committee is responsible to the Board of Commissioners and performs its functions in accordance with the rules and directives of the Board of Commissioners.

In performing its duties and responsibilities, the Audit Committee has been equipped with the work guidelines set forth in the Charter of the Audit Committee stipulated in the Board of Commissioners' Decision Letter no. 000 / MIRA - DEKOM /II/ 2014. In the Charter of the Audit Committee is regulated, among others, the legal basis, membership, appointment, duties and responsibilities, tenure, meeting and reporting of the work of the Audit Committee.

The Audit Committee is established and performs its duties with reference to the Decision of the Board of Directors of PT Bursa Efek Jakarta No.Kep-0001/BEI / 01/2014 dated January 20, 2014 juncto OJK Regulation No. 55

Pembentukan dan Pelaksanaan Kerja Komite Audit serta dan Piagam Komite Audit Perseroan.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit:

1. Mereview bersama-sama dengan manajemen dan auditor independen tentang draft laporan keuangan tahunan yang telah diaudit dan laporan keuangan triwulanan dan informasi keuangan lainnya yang akan diterbitkan.
2. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan auditor independen untuk memeriksa laporan keuangan tahunan Perseroan serta laporan keuangan Perseroan lainnya.
3. Mengawasi sistem pengendalian internal Perseroan dengan meninjau ruang lingkup Internal Audit dan hasil kajian auditor independen atas pengendalian internal, temuan dan rekomendasi yang signifikan bersama dengan manajemen.
4. Menelaah temuan audit, tanggapan dan tindak lanjut manajemen.
5. Mengawasi hal-hal yang berkaitan dengan proses dan program kepatuhan dan secara umum bersama dengan Internal Audit Perseroan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku.

Dewan Komisaris memilih Anggota Komite Audit dengan masa jabatan sama dengan masa jabatan Dewan Komisaris yaitu 5 (lima) tahun, dan dapat dipilih kembali untuk satu kali masa jabatan. Komite Audit sekurang-kurangnya terdiri dari tiga orang, yaitu satu ketua merangkap anggota yang berasal dari Komisaris Independen, dan 2 (dua) anggota dari eksternal Perseroan.

Rapat wajib diselenggarakan oleh Komite Audit paling sedikit satu kali dalam tiga bulan. Pada tahun 2017, Komite Audit menyelenggarakan rapat sebanyak 4 (empat) kali, termasuk rapat dengan Auditor Internal dan Direksi, yang dihadiri oleh seluruh anggota Komite Audit.

Sesuai ketentuan yang berlaku, Komite Audit Perseroan terdiri atas 3 (tiga) anggota yang tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Dewan

/POJK.04 /2015 on the Establishment and Implementation of the Audit Committee Work and Charter of the Audit Committee of the Company.

Duties and Responsibilities of the Audit Committee:

1. *Review together with independent management and auditors of draft audited annual financial statements and quarterly financial reports and other financial information to be published.*
2. *Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of an independent auditor to review the Company's annual financial statements as well as other financial statements of the Company.*
3. *Supervise the Company's internal control system by reviewing the Internal Audit scope and independent auditor's review of internal controls, significant findings and recommendations with management.*
4. *Reviewing audit findings, responses and follow-up management.*
5. *Supervise matters relating to compliance processes and programs and generally in conjunction with the Company's Internal Audit of applicable laws and regulations.*

The Board of Commissioners shall elect members of the Audit Committee with a term of office equal to the term of office of the Board of Commissioners of 5 (five) years, and may be re-elected for a one-time term. The Audit Committee consists of at least three persons, one chairman who is also a member of Independent Commissioner, and 2 (two) members from external of the Company

Meetings shall be held by the Audit Committee at least once in three months. In 2017, the Audit Committee convenes 4 (four) meetings, including meetings with the Internal Auditors and the Board of Directors, attended by all members of the Audit Committee.

In accordance with the applicable provisions, the Audit Committee consists of 3 (three) members who have no affiliation relationship

Komisaris, Direksi maupun Pemegang Saham Perseroan.

Komite Audit Perseroan dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No 02/Kom-SK/2014 tanggal 19 Mei 2014, dengan susunan sebagai berikut:

Ketua : Teguh Budiaryanto
Wakil Ketua : Huda Nardono
Anggota : Lily Sumarli

Sesuai dengan Piagam Komite Audit Perseroan, pada tahun 2017 Komite Audit telah menyelenggarakan rapat sebanyak 5 (lima) kali dalam rangka pelaksanaan tugasnya, yang meliputi:

1. Mereview draft laporan keuangan laporan keuangan triwulanan Perseroan bersama-sama dengan manajemen.
2. Mereview draft laporan keuangan tahunan Perseroan bersama-sama dengan manajemen dan/atau auditor independen
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan auditor independen untuk memeriksa laporan keuangan tahunan Perseroan.
4. Melakukan evaluasi atas pelaksanaan audit keuangan yang telah dilakukan oleh Auditor Independen untuk laporan keuangan yang berakhir pada tahun 31 Desember 2017.

with the Board of Commissioners, the Board of Directors or the Shareholders of the Company.

The Audit Committee of the Company was established based on the Decision Letter of the Board of Commissioners of the Company No. 02 / Kom-SK / 2014 dated May 19, 2014, with the following composition

*Chairman : Teguh Budiaryanto
Vice Chairman : Huda Nardono
Member : Lily Sumarli*

In accordance with the Charter of the Audit Committee of the Company, in 2017 the Audit Committee has held 5 (five) meetings in the framework of the implementation of its duties, which include:

1. Review the draft financial statements of the Company's quarterly financial statements together with management.
2. Review the draft of the Company's annual financial statements together with independent management and / or auditors
3. Provide recommendations to the Board of Commissioners of the appointment of an independent auditor to review the Company's annual financial reports.
4. Evaluate the financial audit performed by the Independent Auditor for the financial statements ending December 31, 2017.

Teguh Budiaryanto
Ketua Komite Audit
Chairman



Beliau memperoleh gelar sarjana pada Fakultas Ekonomi Universitas Kristen Satya Wacana, Salatiga tahun 1982. Diangkat sebagai Komisaris Independen berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 16 Mei 2014. Memulai karir sebagai Finance dan Akunting di PT Citra Caraka, Sole Agent NEC Computer (tahun 1982-1988), Menduduki berbagai jabatan di PT Mitra International Resources Tbk (1988 – 2013), Head of Supply Chain PT Sinar Tambang Arthalestari (2014 - Agustus 2015), Direktur PT Dinamika Logistindo Indonesia (September 2015-sekarang). Menjabat sebagai Ketua Komite Audit Perseroan sejak tahun 2014 - sekarang.

He graduated from the Faculty of Economics of Satya Wacana Christian University, Salatiga in 1982. Appointed as Independent Commissioner based on the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders of

the Company dated May 16, 2014. Started career as Finance and Accounting at PT Citra Caraka, Sole Agent NEC Computer (1982 (1988 - 2013), Head of Supply Chain of PT Sinar Tambang Arthalestari (2014 - August 2015), Director of PT Dinamika Logistindo Indonesia (September 2015-present). Served as Chairman of Audit Committee of the Company since 2014 – present.



Huda Nardono
Wakil Ketua
Vice Chairman

Beliau memperoleh gelar sarjana di bidang arsitektur lansekap dari Universitas Trisakti (1978).Memiliki pengalaman di bidang konstruksi jalan kereta api dan eksplorasi batubara, di antaranya melalui PT Bina Landas Laksana (1979-1980), PT Indement Consultants (1980-1986), PT Udinda Aneka Sarana (1986- 1989), PT Sitrade Nusaglobus (1989-1994), dan sebagai representative dari Sri U-Thong Co. Ltd., Thailand (1994-1997). Menjabat Komisaris Independen PT Apexindo Pratama Duta Tbk (2008), Direktur PT Aneka Food Tatarasa Industri (2013 – sekarang). Menjabat sebagai Wakil Ketua Komite Audit Perseroan sejak tahun 2008 – sekarang.

He obtained a degree in landscape architecture from Trisakti University (1978). He has experience in railway construction and coal exploration, through PT Bina Landas Laksana (1979-1980), PT Indement Consultants (1980-1986), PT Udinda Aneka Sarana (1986-1989), PT Sitrade Nusaglobus (1989-1994), and as representative of Sri U-Thong Co. Ltd., Thailand (1994-1997). Appointed Independent Commissioner of PT Apexindo Pratama Duta Tbk (2008), Director of PT Aneka Food Tatarasa Industri (2013 - present). Served as Vice Chairman of Audit Committee of the Company since 2008 – present.



Lily Sumarli
Anggota/Member

Beliau memperoleh gelar sarjana pada Fakultas Ekonomi Universitas Trisakti, Jakarta tahun 1989, dan gelar sarjana pada Fakultas Hukum Universitas Indonusa Esa Unggul, Jakarta tahun 2003. Berprofesi sebagai Tax Consultant dan menjadi Partner pada beberapa Kantor Konsultan Pajak sejak tahun 2002 sampai sekarang, antara lain KKP Setiadi, Sumarli & Rekan, Jakarta (2002 – 2003), KKP Lily Sumarli, Jakarta (2004 – 2005), Persekutuan CTE, Jakarta (2006 – sekarang). Menjabat sebagai Anggota Komite Audit Perseroan sejak tahun 2008 – sekarang.

He graduated from Faculty of Economics, University of Trisakti, Jakarta in 1989, and graduated from Faculty of Law, University of Indonusa Esa Unggul, Jakarta in 2003. Profession as Tax Consultant and a Partner in several Tax Consultant Offices since 2002 until now, among others KKP Setiadi , Sumarli & Rekan, Jakarta (2002 - 2003), KKP Lily Sumarli, Jakarta (2004 - 2005), Fellowship CTE, Jakarta (2006 - present). Served as Member of Audit Committee of the Company since 2008 – present.

Komite Remunerasi

Komite Remunerasi dibentuk dengan tujuan utama untuk membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan tanggung jawabnya berkaitan dengan remunerasi bagi anggota Direksi, Dewan Komisaris dan pejabat senior Perseroan di Perseroan sesuai dengan hasil evaluasi kinerjanya.

Komite Remunerasi mempunyai tugas sebagai berikut:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur, kebijakan dan besaran remunerasi; dan
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris, dan pejabat senior Perseroan.

Komite Remunerasi Perseroan dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No 03/Kom-SK/2014 tanggal 19 Mei 2014, dengan susunan sebagai berikut:

Ketua	: Agung Salim
Anggota	: Beni Prananto
Anggota	: Wirawan Halim

Sepanjang tahun 2017 Komite Remunerasi Perseroan telah menyelenggarakan rapat sebanyak 2 (dua) kali dengan agenda pengunduran diri anggota Direksi Bapak Roni Prananto, dan penetapan gaji dan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi sesuai dengan kuasa dan wewenang yang diberikan RUPS Tahunan.

Remuneration Committee

The Remuneration Committee was established with the primary objective of assisting the Board of Commissioners in performing its responsibilities in relation to the remuneration for members of the Board of Directors, Board of Commissioners and senior officers of the Company in accordance with the results of its performance evaluation.

The Remuneration Committee has the following tasks:

- 1. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the structure, policies and amount of remuneration; and*
- 2. Assisting the Board of Commissioners to conduct a performance appraisal with the appropriateness of remuneration received by each member of the Board of Directors and / or Board of Commissioners, and senior officials of the Company.*

The Company's Remuneration Committee was established based on the Letter of Decision of the Board of Commissioners of the Company No. 03/Kom-SK / 2014 dated May 19, 2014, with the following composition:

<i>Ketua/Chairman</i>	<i>: Agung Salim</i>
<i>Anggota/Member</i>	<i>: Beni Prananto</i>
<i>Anggota/Member</i>	<i>: Wirawan Halim</i>

Throughout the year 2017, the Company's Remuneration Committee has held 2 (two) meetings with the resignation agenda of the Board of Directors Mr. Roni Prananto, and the determination of salaries and remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors in accordance with the power and authority granted by the Annual General Meeting of Shareholders.



Agung Salim
Ketua/Chairman

Warga Negara Indonesia, berusia 53 tahun, Memperoleh gelar sarjana pada Fakultas Hukum Universitas Indonesia tahun 1988. Beliau adalah Komisaris Utama Perseroan yang diangkat pada tanggal 20 April 2009 dan diangkat kembali berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 16 Mei 2014.

Indonesian citizen, 53 years old, Obtained his bachelor degree at the Faculty of Law University of Indonesia in 1988. He is the President Commissioner of the Company which was appointed on 20 April 2009 and reappointed based on the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company dated May 16, 2014.



Beni Prananto
Anggota/Member

Warga Negara Indonesia, berusia 59 tahun, memperoleh gelar Bachelor of Commerce, Concordia University, Canada pada tahun 1981 (strata 1), dan Marine & Transport Management pada McGill University, Montreal, Canada pada tahun 1982 (strata 2). Beni Prananto menjabat sebagai Komisaris Perseroan yang diangkat pada tanggal 23 Desember 2009 dan diangkat kembali berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 16 Mei 2014.

An Indonesian citizen, aged 59, obtained a Bachelor of Commerce, Concordia University, Canada in 1981, and Master of Marine & Transport Management at McGill University, Montreal, Canada in 1982. He served as Commissioner of the Company appointed on 23 December 2009 and reappointed based on the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company dated May 16, 2014.



Wirawan Halim
Anggota/Member

Warga Negara Indonesia, berusia 50 tahun, memperoleh gelar Bachelor of Science dari jurusan Manajemen, Fakultas Administrasi Bisnis, San Fransisco State University, Amerika Serikat tahun 1988 dan gelar MBA dibidang Keuangan dari Northrop University, Amerika Serikat pada tahun 1989. Wirawan Halim menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan sejak tanggal 23 Desember 2009 dan diangkat kembali berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 16 Mei 2014.

An Indonesian citizen, aged 50, obtained a Bachelor of Science degree majoring in Management, Faculty of Business Administration, San Francisco State University, USA in 1988 and an MBA in Finance from Northrop University, USA 1989. He served as President Director of the Company since 23 December 2009 and reappointed based on the resolution of the Company's Annual General Meeting of Shareholders dated May 16, 2014.

SEKRETARIS PERUSAHAAN

Salah satu organ tata kelola perusahaan yang memiliki peran penting dalam pengelolaan perusahaan adalah Sekretaris Perseroan, yang mempunyai tugas pokok untuk menjembatani komunikasi antara Perseroan dan masyarakat serta menjaga keterbukaan informasi. Sekretaris Perseroan juga bertanggung jawab dalam memastikan Perseroan telah memenuhi prinsip-prinsip GCG serta semua peraturan perundang-undangan yang berlaku. Tiga fungsi utama dari posisi Sekretaris Perusahaan adalah untuk bertindak sebagai *Liaison Officer*, *Compliance Officer* dan *Investor Relations Officer*.

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik, setiap Emiten atau Perusahaan Publik wajib memiliki Sekretaris Perusahaan dengan tugas – tugas sebagai berikut;

1. mengikuti perkembangan pasar modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku;
2. memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal;
3. membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan antara lain keterbukaan informasi kepada masyarakat, penyelenggaraan Rapat Dewan Komisaris, Rapat Direksi, dan RUPST termasuk penyediaan informasi terkait dengan rapat-rapat tersebut;
4. menjadi penghubung antara emiten atau perusahaan publik dengan pemegang saham, Otoritas Jasa Keuangan dan pemangku kepentingan lainnya;
5. menyampaikan pelaporan atas hal-hal yang menyangkut kepatuhan, seperti pelaporan keterbukaan informasi atas kegiatan Perseroan, laporan keuangan, dan laporan tahunan kepada OJK dan

CORPORATE SECRETARY

One of the corporate governance organs that plays an important role in corporate management is the Corporate Secretary, whose main duty is to bridge communications between the Company and the public and maintain information disclosure. The Corporate Secretary is also responsible for ensuring that the Company complies with GCG principles and all applicable laws and regulations. The three main functions of the Corporate Secretary's position are to act as Liaison Officer, Compliance Officer and Investor Relations Officer.

In accordance with the Financial Services Authority (OJK) Regulation no. 35 / POJK.04 / 2014 concerning the Corporate Secretary of the Issuer or Public Company, each Issuer or Public Company must have a Corporate Secretary with the following duties;

1. *To keep updated with Capital Market development, particularly regarding with Capital Market regulations;*
2. *To provide input to the Board of Directors and Board of Commissioners to comply with the provisions of laws and regulations in the capital market;*
3. *to assist the Board of Directors and Board of Commissioners in the implementation of corporate governance such as information disclosure to the public, the implementation of the Board of Commissioners Meeting, Board of Directors Meeting and AGMS including providing information related to the meetings;*
4. *Being the liaison between the issuer or public company with shareholders, the Financial Services Authority and other stakeholders;*
5. *To submit reports on compliance matters, such as information disclosure reporting of the Company's activities, financial reports, and annual reports to OJK and Indonesia Stock Exchange, providing information on*

Bursa Efek Indonesia, penyediaan informasi mengenai Perseroan melalui website.

the Company through the website.

Sekretaris Perusahaan Perseroan diangkat dan diberhentikan berdasarkan keputusan Direksi. Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab kepada Direksi. Setiap informasi yang disampaikan oleh Sekretaris Perusahaan kepada masyarakat merupakan informasi resmi dari Perseroan.

The Company's Corporate Secretary is appointed and dismissed based on the Board of Directors' decision. The Corporate Secretary is responsible to the Board of Directors. Any information submitted by the Corporate Secretary to the public is the official information of the Company.

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi Perseroan No 05/DIR/MIRA/10/15 tanggal 05 Oktober 2015, Perseroan telah menunjuk Arda Billy sebagai Sekretaris Perusahaan.

Based on Decree of the Company's Directors No. 05 / DIR / MIRA / 10/15 dated 05 October 2015, the Company has appointed Arda Billy as Corporate Secretary.



Arda Billy menyelesaikan S1 di Fakultas Hukum Universitas Gadjah Mada (1986), bergabung dengan PT Mitra Internatioanal Resources Tbk pada tahun 2008 sebagai Head of Legal Department. Sebelumnya, Arda Billy bekerja di beberapa perusahaan yaitu PT Bank Panin Tbk Cabang Utama Jakarta (1987-1995), di PT Kliring Deposit Efek Indonesia sebagai Head of Legal Department (1995-1997), di PT Kustodian Sentral Efek Indonesia sebagai Head of Corporate Affairs Division (1998 – 2005), di PT Kresna Graha Securindo Tbk sebagai Head Legal & Compliance (2006-2007).

Arda Billy completed S1 at Gadjah Mada University Faculty of Law (1986), joined PT Mitra Internatioanal Resources Tbk in 2008 as Head of Legal Department. Previously, Arda Billy worked in several companies, namely PT Bank Panin Tbk, Main Branch Jakarta (1987-1995), at PT Kliring Deposit Efek Indonesia as Head of Legal Department (1995-1997), at PT Kustodian Sentral Efek Indonesia as Head of Corporate Affairs Division (1998 - 2005), at PT Kresna Graha Securindo Tbk as Head of Legal & Compliance (2006-2007).

Pada tahun 2017, Sekretaris Perusahaan Perseroan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya serta menyelenggarakan beberapa kegiatan, sebagai berikut:

In 2017, the Corporate Secretary of the Company has carried out its duties and responsibilities and conducted several activities, as follows:

1. Menyampaikan Laporan Berkala kepada Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia secara tepat waktu, serta ditampilkan juga pada *website* perusahaan. antara lain:
 - a. Laporan registrasi kepemilikan saham setiap bulan.
 - b. Laporan Keuangan per 31 Maret

1. *Submit Periodic Reports to the Financial Services Authority and the Indonesia Stock Exchange in a timely manner, as well as displayed on the company's website, among others:*
 - a. *Stock ownership registration report every month.*
 - b. *Financial Statements as of March 31, 2016 (Non Audited)*

- 2016 (Non Audited)
- c. Laporan Keuangan per 30 Juni 2017 (Non Audited)
- d. Laporan Keuangan per 30 September 2017 (Non Audited)
- e. Laporan Keuangan per 31 Desember 2017 (Audited).
- 2. Menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) pada tanggal 26 Mei 2017.
- 3. Menyelenggarakan Paparan Publik pada tanggal 26 Mei 2017.
- 4. Menyelenggarakan Rapat Manajemen sebagai berikut:
 - a. Rapat berkala Direksi dan Dewan Komisaris serta Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris.
 - b. Melaksanakan rapat gabungan Komite audit dan Internal Audit.
- c. *Financial Statements as of June 30, 2017 (Non Audited)*
- d. *Financial Statements as of September 30, 2017 (Non Audited)*
- e. *Financial Statements as of December 31, 2017 (Audited).*
- 2. *Held the Annual General Meeting of Shareholders (AGM) on May 26, 2017.*
- 3. *Held a Public Expose on May 26, 2017.*
- 4. *Hold Management Meeting as follows:*
 - a. *Regular meeting of Directors and Board of Commissioners as well as as the Joint Meeting of Directors and Board of Commissioners.*
 - b. *Conducted joint meeting of Audit Committee and Internal Audit.*

Pelatihan Sekretaris Perusahaan

Selama tahun 2017, Sekretaris Perusahaan mengikuti beberapa seminar yang diselenggarakan oleh OJK, IDX, dan beberapa lembaga di pasar modal sebagai berikut:

Corporate Secretary Training

During 2017, the Corporate Secretary attends several seminars organized by OJK, IDX, and several institutions in the capital market as follows:

Seminar	Penyelenggara	Tanggal
1. Seminar "Dukungan Pemegang Saham – Aspek Hukum Pinjaman Pemegang Saham" "Seminar "Shareholder Support - Legal Aspect of Shareholder Loan"	Bursa Efek Indonesia (BEI) & Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	7 /2/2017
2. Sosialisasi POJK No. 07/POJK. 04/2017 tentang Dokumen Pernyataan Pendaftaran Dalam Rangka Penawaran Umum Efek Bersifat Ekuitas, Efek Bersifat Hutang dan Sukuk. POJK Socialization No. 07 / POJK. 04/2017 on Document Regulation of Registration for Public Offering of Equity Securities, Debt Securities and Sukuk.	BEI & ICSA	15/5/2017

<p>3. Sosialisasi Peraturan OJK No. 13/POJK.03/2017 Tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka. <i>Socialization of OJK Regulation no. 13/POJK.03/ 2017 regarding Implementing of Good Corporate Governance by the public company.</i></p>	BEI & ICSA	26/7/2016
<p>4. Sosialisasi Peraturan OJK No. 21/POJK.04/2015 Tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka. <i>Socialization of OJK Regulation no. 21 / POJK.04 / 2015 On Implementing Open Corporate Governance Guidelines.</i></p>	BEI & ICSA	16/8/2017
<p>5. Sosialisasi POJK No 13/POJK.03/2017 dan POJK No 51/POJK.03/2107</p>	BEI & ICSA	6 /9/2017
<p>6. Seminar “ Peraturan Konversi & Revisi Peraturan Lama menjadi POJK” <i>Seminar "The Rules of Conversion & Revision of Old Rules to POJK"</i></p>	BEI & ICSA	5/10/2017

AUDIT INTERNAL

Perusahaan telah membentuk Unit Audit Internal yang berfungsi melakukan pengawasan dan pengendalian kegiatan operasional, keuangan dan kepatuhan sesuai dengan peraturan perundang-perundangan dan standar operasional prosedur yang berlaku. Dalam melaksanakan tugasnya Unit Audit Internal bertanggung jawab kepada Direktur Utama, dan secara periodik melakukan konsultasi dengan Komite Audit.

Tanggung jawab utama Unit Internal Audit meliputi:

1. Melakukan penilaian terhadap proses, risiko dan sistem pengendalian di Perseroan.
2. Melakukan penilaian terhadap penggunaan sumber daya yang efisien.
3. Mengevaluasi kepatuhan terhadap rencana, kebijakan dan prosedur dan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundangundangan yang berlaku.
4. Memastikan kecukupan kontrol untuk menjaga aset Perseroan dan, jika dipandang perlu, memverifikasi keberadaan aset.

INTERNAL AUDIT

The Company has established an Internal Audit Unit which is functioning to supervise and control the operational, financial and compliance activities in accordance with the laws and operational standards of applicable procedures. In performing its duties the Internal Audit Unit is responsible to the President Director, and periodically conducts consultations with the Audit Committee.

The main responsibilities of the Internal Audit Unit include:

1. *Conduct an assessment of the Company's processes, risks and control systems.*
2. *Assess the efficient use of resources.*
3. *Evaluate compliance with the Company's plans, policies and procedures and compliance with applicable legislation.*
4. *Ensure adequate controls to safeguard the Company's assets and, if deemed necessary, verify the presence of assets.*

5. Melakukan audit secara berkala serta audit khusus yang ditugaskan langsung oleh Manajemen Perseroan, Direksi atau Komite Audit.
6. Memberikan rekomendasi yang profesional dan independen untuk perbaikan kepada unit yang diaudit
7. Membuat laporan temuan audit untuk Direksi, Dewan Komisaris, dan Komite Audit.
8. Menyusun dan melaksanakan rencana audit tahunan.

5. *Conduct periodic audits as well as special audits assigned directly by the Management of the Company, the Board of Directors or the Audit Committee.*
6. *Provide professional and independent recommendations for improvements to the unit being audited*
7. *Create audit findings reports for the Board of Directors, Board of Commissioners, and Audit Committee.*
8. *Develop and implement an annual audit plan.*

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi Perseroan No.188/MIRA-DIR/SK/XII/14 tanggal 15 Desember 2014, Perseroan telah mengangkat Yoega Dilianto sebagai Kepala Bagian Internal Audit Perseroan.

Based on the Decree of the Board of Directors of the Company No.188 / MIRA-DIR / SK / XII / 14 dated December 15, 2014, the Company has appointed Yoega Dilianto as Head of Internal Audit Division of the Company.



Yoega Dilianto menyelesaikan S1 Fakultas Ekonomi, Jurusan Akuntansi Universitas Jayabaya pada tahun 2006. Bergabung dengan PT Mitra International Resources Tbk pada tahun 2009 sebagai Finance Manager (Feb 2009-Feb 2012); Operations Manager di Perseroan (Feb 2012-Dec 2014). Sebelumnya, Yoega Dilianto bekerja di PT. Indopos Intermedia Press (Jawa Pos Group) sebagai Finance & Accounting Manager (Mar 2003 – Feb 2009).

Yoega Dilianto completed S1 Faculty of Economics, Accounting Department of Jayabaya University in 2006. Joined PT Mitra International Resources Tbk in 2009 as Finance Manager (Feb 2009-Feb 2012); Operations Manager at the Company (Feb 2012-Dec 2014). Previously, Yoega Dilianto worked at PT. Indopos Intermedia Press (Jawa Pos Group) as Finance & Accounting Manager (Mar 2003 - Feb 2009).

Pada tahun 2017, Unit Audit Internal Perseroan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya serta menyelenggarakan beberapa kegiatan, sebagai berikut:

In 2017, the Company's Internal Audit Unit has carried out its duties and responsibilities and conducted several activities, as follows:

1. Merencanakan Program Internal Audit Tahunan;
2. Mengadakan pemeriksaan dan penilaian atas pelaksanaan kegiatan di bidang keuangan, operasional, sumber daya manusia, teknologi informasi, serta pemeriksaan khusus sesuai dengan penugasan Direksi.
3. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada

1. *Planning annual Internal Audit Program;*
2. *Conduct examination and assessment on the implementation of activities in the field of finance, operations, human resources, information technology, and special inspection in accordance with the assignment of the Board of Directors.*
3. *Make audit report and submit the report to the President Director, Board of*

- Direktur Utama, Dewan Komisaris dan Komite Audit;
4. Melakukan kunjungan ke kantor cabang-cabang Perseroan baik untuk pemeriksaan rutin dan tinjauan pemeriksaan khusus; dan
 5. Memberikan laporan bulanan secara berkala kepada Komite Audit atas pelaksanaan kegiatan audit yang dilakukan.

KODE ETIK

Untuk mendukung penerapan GCG di lingkungan internal karyawan, Perseroan telah menyusun Kode Etik Perusahaan yang berlaku bagi seluruh karyawan Perseroan, termasuk Dewan Komisaris, Direksi Perseroan. Kode etik berfungsi sebagai pedoman dalam melaksanakan kegiatan sehari-hari Perseroan dan mewujudkan penerapan Prinsip GCG.

Kode Etik merupakan serangkaian nilai, tingkah laku moral, dan kebiasaan yang harus dimiliki setiap pihak dalam Perseroan dan tercermin dalam sikap serta profesionalisme yang meliputi antara lain hubungan dengan sesama karyawan dan atasan, sikap dan penampilan pribadi, kejujuran, disiplin dan loyalitas, kerapian dan kesopanan berpakaian, pemakaian aset Perseroan untuk kepentingan pribadi, persamaan hak karyawan, penyampaian keluhan, keharusan menjaga rahasia perusahaan, termasuk benturan kepentingan dalam pelaksanaan kegiatan perusahaan.

Kode etik karyawan disusun dalam Kebijakan Etika Karyawan yang telah disahkan oleh manajemen Perseroan dan disosialisasikan secara terus menerus kepada seluruh karyawan.

MANAJEMEN RESIKO

Kegiatan operasional Perseroan tidak dapat terhindarkan dari timbulnya risiko-risiko usaha, sehingga pengelolaan risiko menjadi aspek penting yang harus dimiliki oleh Perseroan.

- Commissioners and Audit Committee;*
4. *Conducting visits to branch offices of the Company for both regular inspections and special inspection reviews; and*
 5. *Provide regular monthly reports to the Audit Committee on the conduct of audit activities undertaken.*

CODE OF CONDUCT

To support the GCG's implementation within the employees' internal environment, the Company has formulated the Company Code of Conduct applicable to all employees of the Company, including the Board of Commissioners, the Board of Directors of the Company. The Code of Conduct serves as a guideline in carrying out the day-to-day activities of the Company and realizing the implementation of GCG Principles.

The Code of Ethics is a set of values, moral behavior, and habits that every party should have in the Company and is reflected in the attitudes and professionalism that include interactions with fellow employees and superiors, personal attitudes and appearance, honesty, discipline and loyalty, neatness and modesty dress, use of the Company's assets for personal gain, equality of employee rights, complaint submission, the requirement to keep company confidential, including conflicts in the execution of company activities.

Employee Code of Conduct is structured in the Employee Ethics Policy that has been endorsed by the management of the Company and continually disseminated to all employees.

RISK MANAGEMENT

The Company's operational activities can not be avoided from the emergence of business risks, so that risk management becomes an important aspect that must be owned by the

Mengantisipasi hal tersebut, Perseroan menerapkan sistem manajemen risiko guna mengidentifikasi, menilai, mengukur serta memantau sebuah risiko sehingga menghasilkan satu tindakan penanganan yang dapat menjamin keberlanjutan Perusahaan.

Perseroan mengidentifikasi berbagai risiko yang berpotensi muncul dan mempengaruhi langkah pertumbuhan Perusahaan. Risiko-risiko Utama yang dihadapi oleh Perseroan yang bergerak di bidang transportasi darat dikategorikan ke dalam dua faktor, yaitu risiko operasional dan ekonomi. Risiko operasional meliputi antara lain; ketersediaan armada, kecelakaan armada, kenaikan bahan bakar, pemogokan sopir armada. Sedangkan risiko ekonomi terutama kenaikan suku bunga bank dan inflasi, yang berdampak langsung pada kenaikan biaya operasional.

Untuk mengoptimalkan sistem manajemen risiko, Perseroan senantiasa melakukan evaluasi atas efektivitas sistem manajemen risiko dalam meeting berkala antara Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan maupun dengan manajer dan staff Perseroan yang terkait. Dewan Komisaris bersama-sama dengan Komite Audit dan Internal Audit bertanggungjawab untuk memastikan pelaksanaan sistem pengendalian intern atau manajemen risiko di Perseroan telah berjalan dengan baik.

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Penerapan Sistem Pengendalian Internal dilakukan dengan diarahkan untuk dapat memberikan suatu keyakinan bahwa Perseroan memiliki keandalan laporan dan informasi, kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku serta efisiensi dan efektivitas kegiatan operasional. Perusahaan terus mengupayakan pengembangan Sistem Pengendalian Internal dengan yang bertujuan untuk mengamankan usaha dan aset Perusahaan.

Dalam pelaksanaannya, Sistem Pengendalian Internal sangat erat kaitannya dengan tanggung jawab yang dipegang oleh Internal Audit guna

Company. In anticipation of this, the Company implements a risk management system to identify, assess, measure and monitor a risk to produce one handling measures that can ensure the Company's sustainability.

The Company identifies various risks that are likely to arise and affect the Company's growth measures. Key Risks faced by the Company engaged in the field of land transportation are categorized into two factors, namely operational and economic risks. Operational risks include among others; fleet availability, fleet accidents, fuel increases, fleet driver strikes. While the economic risks, especially the rise in bank interest rates and inflation, which directly impact on the increase in operating costs.

To optimize the risk management system, the Company continuously evaluates the effectiveness of the risk management system in regular meetings between the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company as well as with the relevant managers and staff of the Company. The Board of Commissioners, together with the Audit and Internal Audit Committees, are responsible for ensuring that the Company's internal control system or risk management system is in place.

INTERNAL CONTROL SYSTEM

The implementation of Internal Control System is directed to be able to ensure that the Company has reliable reporting and information, compliance with the prevailing regulation as well as efficiency and effectiveness of operational activities. The Company continues to develop the Internal Control System which aims to secure the Company's business and assets.

In its implementation, the Internal Control System is closely related to the responsibilities held by the Internal Audit to assist the Directors

membantu Direksi dalam menjalankan Perusahaan serta berkoordinasi dengan Komite Audit, jika diperlukan.

Secara umum Sistem pengendalian internal Perseroan meliputi:

1. Identifikasi risiko di mana Direksi menetapkan tujuan perusahaan, mengidentifikasi risiko, menganalisis, mengelola, serta memonitor risiko.
2. Aktivitas pengendalian merupakan tindakan yang diambil dalam proses pengendalian terhadap kegiatan Perseroan, termasuk pengendalian bidang teknologi.
3. Sistem informasi dan komunikasi, di mana Perusahaan menggunakan informasi yang relevan dan berkualitas dan mengkomunikasikan informasi penting, termasuk dalam hal pengendalian internal kepada pihak-pihak internal maupun eksternal.
4. Aktivitas pemantauan merupakan proses penilaian terhadap sistem pengendalian internal Perseroan yang dilakukan secara terus-menerus maupun secara terpisah. Hasil penilaian dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab dalam melakukan tindakan perbaikan.
5. Aktivitas pengawasan dan penilaian atas implementasi Sistem Pengendalian Internal Perseroan, dimana Internat Audit melakukan pengawasan dan penilaian atas sistem pengendalian manajemen dan pelaksanaan seluruh kegiatan Perseroan serta memberikan saran-saran perbaikan.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

Sampai dengan tahun 2017 secara definitif Perseroan belum merumuskan kebijakan mengenai pelaporan. Perseroan belum memiliki sistem pelaporan pelanggaran (whistleblowing system). Namun Perseroan secara *de facto* sudah menjalankannya dengan ketat. Setiap pelanggaran yang dilakukan oleh karyawan akan mendapat sanksi tegas, baik itu sanksi administratif berupa pemecatan, penurunan jabatan bahkan sanksi pidana. Umumnya

in running the Company while coordinating with the Audit Committee when necessary.

In general the Company's internal control system include:

1. *Identification of risk in which the Board of Directors set up company goals, identify, analyze, assess, manage, and monitor relevant risks.*
2. *Control activity is the action taken in controlling process over the Company's activities including control in technology aspect.*
3. *Information and communication system in which the Company uses relevant and quality information and communicates significant information, including to the extent of internal control to both internal and external parties.*
4. *Monitoring activity is an assessment process toward the Company's internal control system which is conducted on regular basis and separately. The assessment results are shared to the parties responsible to take the corrective measures.*
5. *Monitoring and assessment on the internal control system implementation, in which Internal Audit performs monitoring and evaluation on on the management internal control system and its implementation of all Company's activities as well as providing corrective suggestions.*

REPORTING SYSTEM OF VIOLATION

Until 2017 the Company has not definitively defined the policy of violaton reporting. The Company does not yet have a whistleblowing system. But the Company de facto has run it tightly. Any violations committed by employees will be subject to strict sanctions, whether administrative sanctions in the form of dismissal, demotion and even criminal sanctions. Generally the reporting of violations is done by the Internal Audit or other employees and delivered directly

pelaporan pelanggaran dilakukan oleh Internal Audit atau karyawan lain dan disampaikan langsung kepada manajemen terkait atau Direksi Perseroan untuk diambil tindakan. Upaya dalam menindaklanjuti setiap kejadian atau peristiwa yang mengandung unsur pelanggaran, dilakukan melalui fungsi Audit Internal Perseroan guna mengelola berbagai laporan yang menunjukkan adanya pelanggaran.

PROFESI PENUNJANG

Kantor Akuntan Publik

Hasil keputusan RUPST untuk Tahun 2017 antara lain menyatakan bahwa RUPST menyetujui pelimpahan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik yang akan melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2017, serta menetapkan honorarium Akuntan Publik tersebut dan persyaratan lainnya.

Dengan memperhatikan hasil keputusan RUPST tersebut, Rekomendasi Komite Perseroan serta Keputusan Dewan Komisaris, Perseroan telah menunjuk Kantor Akuntan Publik Herman Dody Tanumihardja & Rekan, untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2017, dengan honorarium sebesar Rp 230.000.000.

Biro Administrasi Efek

Perseroan telah menunjuk PT Adimitra Jasa Korpora sebagai Biro Administrasi Efek Perseroan untuk mengadministrasikan data pemegang saham Perseroan dan membuat Daftar Pemegang Saham sesuai ketentuan anggaran dasar Perseroan dan peraturan perundangan yang berlaku, dengan biaya jasa sebesar Rp25.000.000.

to the relevant management or the Board of Directors of the Company for action. Efforts to follow up any incidents or events that contain elements of violations are conducted through the Company's Internal Audit function to manage reports showing violations.

SUPPORTING PROFESSIONAL

Public accounting firm

The resolution of the AGMS for the year 2017 stipulates that the AGMS approves the delegation of authority and power to the Board of Directors of the Company to appoint a Public Accountant who will audit the Financial Report of the Company for the Financial Year of 2017, as well as to determine the honorarium of the Public Accountant and other requirements.

With due regard to the resolutions of the AGMS, the recommendations of the Company Committee and the Board of Commissioners' Decision, the Company has appointed Public Accounting Firm Herman Dody Tanumihardja & Partners to audit the Company's Financial Statements for Fiscal Year 2017, with an honorarium of Rp230.000.000.

Securities Administration Bureau

The Company has appointed PT Adimitra Jasa Korpora as the Company's Share Administration Bureau to administer the shareholder data of the Company and make the List of Shareholders in accordance with the provisions of the Company's articles of association and prevailing laws and regulations, with a service fee of Rp 25.000.000.

AKSES INFORMASI DAN DATA PERSEROAN

Perseroan menyediakan akses informasi dan data perusahaan seluas-luasnya bagi seluruh pemangku kepentingan melalui melalui situs web resmi Perseroan www.mitrarajasa.co.id yang memuat berbagai informasi mengenai profil, produk dan jasa, laporan kinerja dan keuangan Perseroan, laporan tahunan tanggung jawab sosial Perseroan, informasi Rapat Umum Pemegang Saham dan informasi lainnya terkait dengan Perseroan.

Sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal, Perseroan secara berkelanjutan juga memberikan laporan E-Reporting kepada Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia (IDX). Pelaporan ini meliputi keterbukaan Laporan Keuangan Interim Triwulan (Maret, Juni, September), Laporan Keuangan Auditan Akhir Tahun, pengumuman terkait pelaksanaan RUPS, transaksi-transaksi penting, dan perkembangan lainnya yang berkaitan dengan keterbukaan Perseroan berdasarkan ketentuan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku di pasar modal. Selain itu, Perseroan juga menyelenggarakan paparan publik sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam setahun.

Perseroan juga menyebarluaskan informasi tertentu seperti pemberitahuan dan pemanggilan RUPS, transaksi – transaksi tertentu kepada para pemegang saham melalui pengumuman surat kabar harian berperedaran nasional. Informasi dan data-data Perseroan dimakud diatas dapat juga diakses oleh pemegang saham dan investor melalui website Perseroan

Perseroan senantiasa memperbaharui informasi tentang Perseroan, baik dalam laporan tahunan maupun situs resmi www.mitrarajasa.com, untuk memudahkan pemegang saham dan seluruh pemangku kepentingan dalam menerima informasi mengenai Perseroan.

Para pemangku kepentingan lainnya, seperti

ACCESS ON INFORMATION AND DATA OF THE COMPANY

The Company provides the widest possible access to information and corporate data for all stakeholders through the Company's official website www.mitrarajasa.co.id which contains information on the Company's profile, products and services, performance reports and finances, annual report on corporate social responsibility , General Shareholder Meeting information and other information related to the Company.

In accordance with the provisions of laws and regulations in capital market midwives, the Company continuously provides E-Reporting reports to the Financial Services Authority and the Indonesia Stock Exchange (IDX). This reporting includes the disclosure of Interim Quarterly Financial Reports (March, June, September), Audited Year End Financial Reports, announcements regarding the GMS's execution, important transactions and other developments related to the Company's openness under the applicable laws and regulations capital market. In addition, the Company also conducts public exposure at least 1 (one) time per year.

The Company also disseminates certain information such as notices and summons of GMS, certain transactions to shareholders through the announcement of daily newspapers with national circulation. The above information and data of the Company may also be accessed by shareholders and investors through the Company's website

The Company constantly updates the Company's information, both in its annual report and the official website of www.mitrarajasa.com, to facilitate shareholders and all stakeholders in receiving information about the Company.

The stakeholders, such as customers,

pelanggan, calon pelanggan, atau mitra usaha serta seluruh pihak yang ingin mendapatkan informasi lebihjauh mengenai Perseroan, juga dapat menghubungi Sekretaris Perusahaan melalui:

email : corsec@mitrarajasa.com

surat : Jl. Pejaten Barat No 6 Jakarta

Tilpon : +62 21 867 1237

prospective customers, or business partners and all those who want to get more information about the Company, can also contact Corporate Secretary via:

email : corsec@mitrarajasa.com

surat : Jl. Pejaten Barat No 6 Jakarta

Tilpon : +62 21 867 1237

6

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

Perseroan menyadari bahwa keberhasilan suatu perusahaan tidak hanya diukur dari keuntungan bisnis semata, melainkan juga dilihat dari kemampuan perusahaan memenuhi harapan seluruh pemangku kepentingan, baik karyawan, konsumen, pemegang saham, komunitas serta lingkungan. Oleh karenanya, orientasi kinerja Perseroan tidak hanya untuk kepentingan bisnis semata, namun juga bertujuan untuk menciptakan manfaat yang besar bagi kesejahteraan masyarakat, memberikan nilai lebih bagi seluruh pemangku kepentingan, serta menjaga kelestarian alam sekitar sebagai tanggung jawab sosial perusahaan (*Coporate Sosial Responsibility* atau CSR). Perseroan secara konsisten melaksanakan program CSR sebagai bentuk pelayanan dan bagian dari investasi sosial perusahaan kepada masyarakat, konsumen, karyawan dan lingkungan. Perseroan menyakini kegiatan CSR yang dilakukan secara berkesinambungan akan memberikan dampak positif bagi keberlanjutan Perseroan dan usaha Perseroan.

Dalam menjalankan program CSR, Perseroan mengacu pada ketentuan dalam Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 Tentang Perusahaan Terbatas yang mengatur Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perusahaan yaitu komitmen Perusahaan untuk berperan serta dalam pembangunan ekonomi berkelanjutan guna meningkatkan kualitas kehidupan dan lingkungan yang bermanfaat, baik bagi Perusahaan sendiri, komunitas setempat, maupun pada masyarakat pada umumnya.

Komitmen Perseroan atas CSR diwujudkan melalui pelaksanaan berbagai program CSR yang ditujukan kepada masyarakat, konsumen, karyawan dan lingkungan. Pada tahun 2017 Perseroan telah merealisasikan anggaran sebesar Rp 102.000.000 untuk kegiatan CSR. Secara umum kebijakan penerapan CSR Perseroan pada tahun 2017

The Company recognizes that the success of a company is not only measured by its business profits, but also by its ability to meet the expectations of all stakeholders, employees, consumers, shareholders, communities and the environment. Therefore, the performance orientation of the Company is not only for the sake of business, but also aims to create great benefits for the welfare of the community, to provide more value for all stakeholders, and to preserve the natural environment around as a corporate social responsibility (CSR). The Company is consistently implementing CSR programs as a form of service and part of the company's social investment to the community, consumers, employees and the environment. The Company believes that CSR activities that are continuously implemented will have a positive impact on the sustainability of the Company and the Company's business.

In running the CSR program, the Company refers to the provisions in Law no. 40 Year 2007 on Limited Companies that regulate Corporate Social Responsibility and Environment is the Company's commitment to participate in sustainable economic development in order to improve the quality of life and the environment that is beneficial for the Company itself, local communities, as well as the community at large.

The Company's commitment to CSR is realized through the implementation of various CSR programs aimed at communities, consumers, employees and the environment. In 2017 the Company has realized a budget of Rp 102.000.000 for CSR activities. In general, the Company's CSR implementation policy in 2017

difokuskan pada empat bidang yang meliputi:

1. Tanggung Jawab Sosial terhadap Masyarakat.

Perseroan secara rutin melakukan kegiatan sosial di lingkungan sekitar kantor Perseroan untuk menyalurkan dana pembangunan atau perbaikan tempat ibadah, berpartisipasi dalam menyalurkan dana serta sumbangan untuk HUT RI dan Hari Raya keagamaan.

2. Tanggung jawab terhadap Pelanggan

Perseroan menyadari bahwa kehadiran Pelanggan yang loyal menjadi salah satu kunci keberhasilan usahanya. Oleh karena itu, Perseroan terus berusaha meningkatkan pelayanan dan perlindungan kepada pelanggan sebagai bentuk tanggung jawab sosial Perseroan kepada pelanggan melalui berbagai program, yaitu;

- a. Meningkatkan mutu layanan
- b. Meningkatkan Sistem Manajemen Kesehatan dan Kesehatan Kerja guna menekan tingkat kecelakaan transportasi.
- c. Memberikan layanan pengaduan yang efektif
- d. Memberikan kompensasi Pelanggan jika mengalami kerugian akibat kesalahan Perseroan.

3. Tanggung Jawab Ketenagakerjaan

Sebagai wujud tanggung jawab Perseroan di bidang ketenagakerjaan, Perseroan memberikan perhatian yang besar terhadap aspek kesehatan dan keselamatan kerja. Selain itu, Perseroan juga memberikan upah, tunjangan dan fasilitas sesuai peraturan ketenagakerjaan yang berlaku, yang rinciannya terdapat dalam Bab III Sub Bab pembahasan mengenai pengelolaan sumber daya manusia.

4. Tanggung jawab terhadap lingkungan hidup.

Perseroan memandang tanggung Jawab Sosial terhadap lingkungan hidup akan memberikan dampak positif terhadap bisnis Perseroan yaitu terjaganya kelestarian

is focused on four areas covering:

1. Social Responsibility to Society.

The Company routinely conducts social activities in the vicinity of the Company's offices to distribute development funds or repair places of worship, participate in channeling funds and donations for HUT RI and religious festivals.

2. Responsibility to Customer

The Company recognizes that loyal Customers presence is one of the keys to the success of its business. Therefore, the Company continuously strives to improve service and protection to customers as a form of corporate social responsibility to customers through various programs, namely;

- a. Improve service quality*
- b. Improving Health and Occupational Health Management System to reduce transportation accident rate.*
- c. Providing effective complaints services*
- d. Providing Compensation of Customers in case of loss due to Company's mistakes.*

3. Employment Responsibilities

As a manifestation of the Company's responsibility in the manpower field, the Company pays great attention to aspects of occupational health and safety. In addition, the Company also provides wages, benefits and facilities in accordance with applicable labor regulations, which are detailed in Chapter III Sub-section on human resources management.

4. Responsibility to the environment.

The Company sees Social Responsibility for the environment will have a positive impact on the Company's business, namely the preservation of the environment, the

lingkungan, meningkatnya citra perusahaan dan terjaganya proses bisnis perusahaan.

improvement of corporate image and the maintenance of the company's business processes.

CSR Perseroan terhadap lingkungan hidup diwujudkan dalam program yang meliputi antara lain:

The Company's CSR on the environment is embodied in a program that includes among others:

a. Pengolahan Limbah:

Sebagai Perusahaan yang bergerak di bidang transportasi, kegiatan operasional Perseroan memiliki potensi terjadinya pencemaran lingkungan yang disebabkan oleh limbah Perseroan baik yang bersifat internal maupun eksternal. Oleh karena itu, Perseroan menerapkan sistem pengelolaan lingkungan untuk menjaga kesehatan dan keamanan lingkungan.

a. Waste treatment:

As a company engaged in transportation, the Company's operational activities have the potential for environmental pollution caused by the Company's waste, both internal and external. Therefore, the Company implements an environmental management system to maintain environmental health and safety.

Proses pengelolaan limbah memperhatikan sifat fisik limbah, yaitu berupa padat, cair dan kandungan di dalamnya B3 atau non-B3. Setiap limbah yang dihasilkan dari aktivitas operasional Perseroan akan ditampung sementara dalam tempat – tempat khusus sesuai dengan jenisnya masing masing, dan memisahkan limbah B3 dan limbah Non B3. Selanjutnya, limbah yang terdapat dalam penampungan sementara akan dibuang ke tempat pembuangan akhir dengan menggunakan jasa pembuangan limbah dari pihak ketiga. Proses penanganan limbah tersebut diawasi secara ketat oleh Manager SMK3 untuk memastikan pelaksanaannya sesuai dengan standar prosedur yang telah ditetapkan agar membahayakan lingkungan hidup.

The waste management process takes into account the physical properties of the waste, ie in the form of solids, liquids and content in them B3 or non-B3. Any waste generated from the Company's operational activities shall be temporarily stored in special places according to their respective species, and separate B3 waste and non-B3 waste. Further, the waste contained in the temporary shelter will be discharged to landfills using a third party waste disposal service. The waste handling process is closely monitored by the SMK3 Manager to ensure its implementation in accordance with established standard procedures to harm the environment.

b. Konservasi Air Tanah

Untuk menjaga kelestarian dan ketersediaan air bersih serta mempertahankan kondisi tanah agar dapat dimanfaatkan secara optimal, Perseroan telah membangun 5 (lima) sumur resapan di area pool armada. Sumur resapan tersebut juga berfungsi sebagai upaya pengendalian banjir yang

b. Groundwater Conservation

To maintain the sustainability and availability of clean water and maintain the soil condition to be optimally utilized, the Company has built 5 (five) absorbing wells in the pool area of the fleet. The absorption well also functions as an effort to control the flood that can disrupt the operational activities and the environment

dapat mengganggu kegiatan operasional maupun lingkungan sekitar Perseroan.

c. Program Green Area & Office

Untuk mengurangi polusi udara dan mewujudkan lingkungan yang teduh, Perseroan terus melaksanakan program *Green Area* untuk melakukan penghijauan lingkungan dengan memperbanyak penanaman pohon – pohon di lingkungan area pool kendaraan

Selain itu, Perseroan juga melaksanakan program *Green Office* yaitu dengan menerapkan kebijakan efisiensi energi secara internal seperti hemat listrik serta hemat kertas dengan memaksimalkan penggunaan e-mail, pelaporan elektronik (softcopy)/web-mail, penggunaan kertas bekas dalam kegiatan kantor guna mewujudkan proses kerja yang lebih efisien dan menjaga kelestarian lingkungan.

Ke depan, Perseroan akan meningkatkan implementasi kegiatan CSR yang bersinergi dengan seluruh pemangku kepentingan agar program CSR Perseroan lebih berkembang dan semakin dirasakan manfaatnya oleh masyarakat dan pihak-pihak yang terkait. Program CSR Perseroan diharapkan juga mampu mengimplemetasikan tanggungjawab Perusahaan di bidang sosial, lingkungan, konsumen dan bidang ketenagakerjaan, kesehatan dan keselamatan kerja dengan lebih berimbang.

surrounding the Company.

b. *Program Green Area & Office*

To reduce air pollution and create a shaded environment, the Company continues to implement the Green Area program to reforest the environment by increasing the planting of trees in the area of the vehicle pool area

In addition, the Company is also implementing the Green Office program by applying internally efficiency energy policies such as electricity saving and paper saving by maximizing the use of e-mail (softcopy) / web-mail, use of waste paper in office activities to realize more efficient work processes and preserving the environment.

In the future, the Company will enhance the implementation of CSR activities in synergy with all stakeholders so that the CSR program of the Company will be more developed and more beneficial by the community and related parties. The Company's CSR program is also expected to implement the Company's responsibilities in the social, environmental, consumer and employment, health and safety sectors in a more balanced manner.

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank



MITRA
INTERNATIONAL
RESOURCES

**SURAT PERNYATAAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB
ATAS LAPORAN TAHUNAN 2017
PT MITRA INTERNATIONAL RESOURCES Tbk.**

**STATEMENT OF BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS REGARDING
RESPONSIBILITY FOR THE 2017 ANNUAL REPORT OF
PT MITRA INTERNATIONAL RESOURCES Tbk**

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Mitra International Resources Tbk tahun 2017 telah dimuat secara lengkap dan kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi laporan tahunan tersebut.

We, the undersigned, state that all information in the Annual Report of PT Mitra International Resources Tbk for the year 2017 are presented in its entirety and we are fully responsible for the correctness of the contents in the annual report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya

This statement is hereby made in all truthfulness.

Jakarta, 26 April 2018

**Dewan Komisaris
Board of Commissioners**



Agung Salim
Komisaris Utama
President Commissioners

Beni Prhananto
Komisaris
Commissioner

Teguh Budlaryanto
Komisaris Independen
Independent Commissioner

**Direksi
Board of Directors**

Wirawan Halim
Direktur Utama
President Director

Suarmin Tionlwar
Direktur
Director

Inu Dewanto Koentjaraningrat
Direktur Independen
Independent Director

PT MITRA INTERNATIONAL RESOURCES Tbk.

Kantor Operasional :
Jl. Tlajung Udik KM. 19, Gunung Putri, Cileureup - Bogor
Phone : (82-21) 8671237/8671537 Fax : (82-21) 8671538

Surat Menyurat :
Grs MITRA, Jl. Pejatan Barat No. 6, Jakarta 12510
Website : www.mitrarajasa.com

PT MITRA INTERNATIONAL RESOURCES Tbk